



## Kommunstyrelsens sammanträde

**Måndag 5 maj 2014 kl 8.00 – i kommunfullmäktiges sessionssal, stadshuset.**

### Ärendelista

- § 107 Fastställelse av ärendelista
- § 108 Delegationsbeslut
- § 109 Förvaltningens information/verksamhetsrapport från kommunchefen
  
- Beredning/yttrande – ärenden till kommunfullmäktige
- § 110 Investering – äldreomsorg
- § 111 Svar på motion om åtgärdsplan för förskola/skola – giftfri vardag
  
- Kommunstyrelsens beslutsärenden
- § 112 Investering - fastighet
- § 113 Investering - fastighet
- § 114 Ansökan om bidrag – UIF boulehall
- § 115 Redovisning – Skolinspektionens tillsyn
- § 116 Yttrande – ansökan om fristående gymnasieskola
- § 117 Handlingsplan – måldokument framtidens gymnasium
- § 118 Svar på medborgarförslag om mat
- § 119 Planprioriteringar
- § 120 Vindkraft – prövning enligt miljöbalken, Timmele
- § 121 Bidrag enskilda vägar
- § 122 Redovisning Lex Sarah
- § 123 Yttrande – särskild avgift enligt LSS
- § 124 Patientsäkerhetsberättelse 2013
- § 125 Policy/riktlinjer kränkande särbehandling och sexuella trakasserier
- § 126 Revidering av kommunstyrelsens delegation – personalfrågor
- § 127 Bolagsstyrningsrapport
- § 128 Ärenden för kommunstyrelsens information



## Kommunstyrelsen

### Protokoll 2014-05-05

**Tid och plats** Måndag den 5 maj 2014 kl. 8.00-12.00, 13.00-15.45, i kommunfullmäktiges sessionssal, stadshuset

**Ledamöter** Lars Holmin (M), ordförande  
Mattias Josefsson (S), vice ordförande  
Catharina Ståhl-Lind (S) tjug för Göran Isaksson (S)  
Inga-Kersti Skarland (S)  
Celso Silva Gonçaves (S)  
Roger Wilhelmsson (M)  
Margareta Juliusson (M)  
Björn Thelfer (M)  
Anders Andersson (C)  
Ann Stockzelius (C), §§ 107-118, 120-128  
Mikael Carlsson (C) tjug för Liselotte Andersson (C)  
Gulli Håkanson (FP)  
Arne Fransson (MP)  
Cristina Bernevång (KD)  
Jan-Olof Sundh (V)

**Ersättare** Birgitta Molander (M)  
Tommy Mårtensson (S) kl 8.00-12.00, 13.00-15.40  
Aira Eriksson (S)  
Eva Grönbäck (M)  
Roland Eriksson (FP)  
Allan Olsson (KD)  
Bengt Leander (C) tjug § 119  
Perallan Orrbeck (FP)  
Petra Wolf (MP)  
Ingvar Kärrsmyr (KD)kl 8.00-12.00, 13.00-15.00  
Roger Andersson (V)

**Justerare** Celso Silva Gonçaves (S)

**Tid och plats för justering** 2014-05-12 kl 8.00 i stadshuset

#### ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Nämnd **Kommunstyrelsen**

Sammanträdesdatum **2014-05-05**

Datum då anslaget sätts upp 2014-05-12  
Förvaringsplats för protokollet **Stadshuset**

Datum då anslaget tas ner .....

Underskrift Mona Brolin



Övriga närvarande	Karl-Erik Claesson, kommunchef Carita Brovall, chef välfärd, lärande och samhällsutveckling Helén Claesson, chef välfärd, lärande och samhällsutveckling Isabelle Wikström, chef intern service Niklas Anemo, ekonomichef Lars Lindbergh, personalchef Katrín Högborn, informationsstrateg Anna-Lena Johansson, kostchef Göran Gynnemo, utredare Annette Bohman, verksamhetschef funktionsnedsättning Jonas Lidén, systemansvarig Lars Sandén, rektor Åtradalsskolan Sebastian Olofsson, verksamhetschef miljö och samhällsbyggnad Jenny Hulander, projektledare ärende och dokument-
hanteringssystem	Susanne Borg, assistent Niklas Ternstedt, informatör Åsa Lindh, praktikant Anita Dalengren, kommunsekreterare
<b>Underskrifter</b> Sekreterare	Anita Dalengren
Ordförande	Lars Holmin (M)
Justerare	Celso Silva Gonçalves (S)



**Kommunstyrelsen**  
**Protokoll 2014-05-05**

§ 107

**Ärendelista**

**Kommunstyrelsens beslut**

Ärende 24 (tilläggsavtal – ICA Fastigheter Sverige AB) utgår.

Ärendelistan fastställs i övrigt.



**Kommunstyrelsen**  
**Protokoll 2014-05-05**

§ 108

**Anmälan av delegationsbeslut**

**Sammanfattning**

Kommunstyrelsen har 2011-01-10, § 30, fastställt en delegationsordning. Beslut som fattas med stöd av denna delegation, ska anmälas till kommunstyrelsen.

**Beslutsunderlag**

Följande delegationsbeslut anmäls:

- 2 Allmänna ärenden  
Nr 166-168/2014  
Upphandla varor och tjänster inom budget och ansvarsområde.  
Verksamhetschef 2014-03-19, 2014-03-13  
Nr 182, 197/2014  
Upphandla verksamhetsövergripande ramavtal.  
Inköpscontroller 2014-03-28, 2014-03-25  
KS 2014.0161  
Nr 179/2014  
Avge yttrande som ankommer på KS när remisstiden inte medger att ärendet behandlas på ordinarie sammanträde med KS.  
Kommunstyrelsens ordförande 2014-03-24  
KS 2014.0086  
Nr 176, 198/2014  
Beslut om folkhälsoinsatser.  
Folkhälsoplaneraren 2014-03-21, 2014-04-03
  
- 4 Fastighetsärenden  
KS 2014.0186  
Nr 194/2014  
Godkänna avtal om arrende, jakträtt, servitut, vägrätt, parkering och andra nyttjanderätter avseende kommunens fastigheter även som uppsäga/nyteckna avtal.  
Mark- och exploateringsansvarig 2014-03-25  
KS 2014.0190  
Nr 195/2014  
Godkänna avtal om ledning/ar i kommunens mark.  
Mark- och exploateringsansvarig 2014-04-01



- Nr 173/2014  
Teckna hyreskontrakt i av annan ägd fastighet.  
Verksamhetschef 2014-03-18
- 6 Kulturärenden  
KS 2014.0156  
Nr 175/2014  
Bevilja kulturarrangemangsbidrag.  
Verksamhetschef 2014-03-12
- 7 Personalärenden  
Nr 178, 188/2014  
Anställa personal.  
Rektor 2014-02-17, 2014-03-12  
Nr 165, 171, 174, 181, 191-193, 199-213/2014  
Beslut om tjänstledighet som inte regleras i lag eller avtal, dock längst 12 månader.  
Verksamhetschef 2014-03-17, 2014-03-03, 2014-03-26, 2014-03-20, 2014-03-27, 2014-03-25,  
2013-11-29, 2013-12-19, 2014-01-15, 2014-01-07, 2013-12-12, 2014-04-07  
Rektor 2013-12-12, 2013-12-11, 2013-12-03, 2013-12-04, 2013-12-02, 2014-02-06  
Nr 216/2014  
Medge bibehållen lön under ledighet enligt AB §§ 32 upp till 3 dagar.  
Enhetschef 2014-04-07  
Nr 185/2014  
Träffa särskild överenskommelse med arbetstagare om avslutning av anställning.  
Personalchef efter samråd med processchef 2014-03-27  
Nr 159, 169-170, 183-184/2014  
Uppsägning på grund av personliga skäl.  
Kommunchef efter samråd med personalchef 2014-03-17, 2014-03-19, 2014-03-27
- 10 Färdtjänst och riksfärdtjänst  
Nr 196/2014  
Beslut om tillstånd till färdtjänst – enligt kommunens riktlinjer, 2014-01-01--2014-03-31.  
Färdtjänsthandläggare 2014-04-02
- 11 Trafikfrågor  
Nr 215/2014  
Beslut om utfärdande av föreskrift om trafik, transporter och kommunikationer enligt bemyndigande för kommunal trafiknämnd, 2014-01-10--2014-04-07.  
T f verksamhetschef 2014-04-08
- 13 Anmälan till överförmyndare  
Nr 180/2014  
Beslut om att anmäla behov av god man/förvaltare till överförmyndare – ärendet avser personer över 65 år.  
Handläggare 2014-03-26



- 16 Grundskolan  
KS 2013.0234, 2013.0237  
Nr 155, 157, 187/2014  
Prövning om ett barn ska tas emot i grundsärskolan.  
Verksamhetschef 2014-03-14, 2014-03-31  
KS 2014.0147  
Nr 172/2014  
Avge yttrande/svar till Skolinspektionen, Barn- och elevombudet eller liknande i elevärenden.  
Rektor 2014-03-20
- 17 Gymnasieskolan  
Nr 177, 189-190/2014  
Beslut att anta en sökande vid ett senare tillfälle än vid början av utbildningen.  
Rektor 2014-03-20, 2014-03-28
- 18 Grundsärskolan  
KS 2013.0234, 2013.0237  
Nr 156, 158, 214/2014  
Avgöra om en elev som tas emot i grundsärskolan ska läsa ämnen eller ämnesområden.  
Rektor 2014-03-14, 2014-03-31
- 19 Gymnasiesärskolan  
KS 2013.0225, 2013.0236, 2013.0237  
Nr 160-164/2014  
Pröva om en sökande tillhör målgruppen.  
Rektor 2014-03-14
- 24 Tecknande av avtal inom lärandeverksamheterna  
Nr 186/2014  
Interkommunal ersättning avseende mottagande av elev från andra kommuner.  
Verksamhetschef 2014-03-31

### **Kommunstyrelsens beslut**

Redovisningen av delegationsbeslut läggs till handlingarna.



**Kommunstyrelsen**  
**Protokoll 2014-05-05**

§ 109

**Förvaltningens information**

Vid kommunstyrelsens sammanträde lämnas förvaltningens information/verksamhetsrapporter.





**Kommunstyrelsen**  
**Protokoll 2014-05-05**

§ 110

**Investering – äldreomsorg**  
Dnr 2014.0233

**Sammanfattning**

Kommunfullmäktige har fastställt ekonomiska styrprinciper. Enligt dessa ska investeringar objektbestämmas efter särskild begäran hos kommunstyrelsen.

Objekt som finns upptagna på den investeringsplan som ingår i budget, avgörs av kommunstyrelsen upp till 5 Mkr. För belopp därutöver ska ärendet behandlas av kommunfullmäktige. Objekt som finns i investeringsplanen i budget, beslutas av beredande utskottet upp till 500 tkr. Därutöver beslutar kommunstyrelsen.

Ekonomichefen föreslår i skrivelse 2014-04-07 att ansökan beviljas för investeringsmedel till äldreomsorg med 5 100 tkr för inköp och införandeprojekt av IT-stöd för planering, registrering av utförd tid och digital nyckelhantering inom hemtjänst. Ekonomichefen föreslår att kompensation inte ges för ökade kapitalkostnader.

**Beslutsunderlag**

Skrivelse 2014-04-07 från ekonomichefen

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut**

Kommunstyrelsens förvaltning, äldreomsorg, ges investeringsmedel med 5 100 tkr för inköp och införandeprojekt av IT-stöd för planering, registrering av utförd tid och digital nyckelhantering inom hemtjänst. Kompensation ges inte för ökade kapitalkostnader.



## Kommunstyrelsen

Protokoll 2014-05-05

§ 111

### Svar på motion om åtgärdsplan för förskola/skola – giftfri vardag

Dnr 2013.0616

#### Sammanfattning

Kommunfullmäktige har 2013-12-16, § 182, beslutat att till kommunstyrelsen för besvarande överlämna en motion från Börje Eckerlid (C) och Jan-Åke Svenningsson (C) om att en åtgärdsplan tas fram för förskola och skola för en giftfri vardag.

Verksamhetschef skolområde syd, nord och Tingsholm föreslår i skrivelse 2014-03-28 att motionen anses besvarad. I skrivelsen redovisas bland annat att förvaltningen bedömer att en åtgärdsplan inledningsvis bör fokusera på hur kommunen genom krav i samband med upphandlingar, på sikt kan fasa ut produkter och material som innehåller gifter.

#### Beslutsunderlag

Motion 2013-12-16 från Börje Eckerlid (C) och Jan-Åke Svenningsson (C)  
Skrivelse 2014-03-28 från verksamhetschef skolområde syd, nord och Tingsholm

#### Protokollsanteckning

Ordföranden (M) föreslår följande:

Av förvaltningens underlag framgår att en inventering av förekomsten av miljögifter i produkter och material, är en uppgift som inte kan göras av kommunens personal. I kommunens verksamhet finns varken kompetens eller ekonomiskt utrymme för detta.

Kemikalieinspektionen har på uppdrag av regeringen tagit fram en handlingsplan för en giftfri vardag med inriktning på barn och leksaker. Med hjälp av bland annat denna uppmärksammas frågan redan idag i förskola/skola. Men det är ytterst Kemikalieinspektionen, Konsumentverket och Elsäkerhetsverket som har tillsynsansvaret för reglerna om leksakers säkerhet.

Kommunen ska fokusera på hur vi genom krav på producenter och leverantörer i samband med upphandlingar, ska ersätta produkter och material som innehåller gifter med sådant som är giftfritt. Genom detta ska målsättningen vara att förskola/skola på sikt fasar ut alla produkter och allt material som innehåller gifter.

Härigenom anses motionen besvarad.

Anders Andersson (C) yrkar att ärendet återremitteras till kommunstyrelsens förvaltning för att en åtgärdsplan ska tas fram och en inventering göras av förekomsten av produkter och material i barnens vardag som innehåller miljögifter. Återremissen ska även i övrigt innefatta yttrande avseende förslagen i motionen.

Arne Fransson (MP) yrkar bifall till yrkandet om återremiss.



Ordföranden (M) ställer proposition om kommunstyrelsen vill avgöra ärendet idag eller återremittera detsamma enligt Anders Anderssons (C) yrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutat återremittera ärendet.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Ärendet återremitteras till kommunstyrelsens förvaltning för att en åtgärdsplan ska tas fram och en inventering göras av förekomsten av produkter och material i barnens vardag som innehåller miljögifter. Återremissen ska även i övrigt innefatta yttrande avseende förslagen i motionen.

Beslutet lämnas till

lärande/processchef välfärd, lärande och samhällsutveckling, verksamhetschef skolområde syd/nord/Tingsholm



**Kommunstyrelsen**  
**Protokoll 2014-05-05**

§ 112

**Investering - fastighet**  
Dnr 2014.0234

**Sammanfattning**

Kommunfullmäktige har fastställt ekonomiska styrprinciper. Enligt dessa ska investeringar objektbestämmas efter särskild begäran hos kommunstyrelsen.

Objekt som finns upptagna på den investeringsplan som ingår i budget, avgörs av kommunstyrelsen upp till 5 Mkr. För belopp därutöver ska ärendet behandlas av kommunfullmäktige. Objekt som finns i investeringsplanen i budget, beslutas av beredande utskottet upp till 500 tkr. Därutöver beslutar kommunstyrelsen.

Ekonomichefen föreslår i skrivelse 2014-03-31 att ansökan beviljas för investeringsmedel till fastighet med 900 tkr för ombyggnad av toalettutrymmen, Tingsholmsgymnasiet. Ekonomichefen föreslår att kompensation inte ges för ökade kapitalkostnader.

**Beslutsunderlag**

Skrivelse 2014-03-31 från ekonomichefen

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förvaltning, fastighet, ges investeringsmedel med 900 tkr för ombyggnad av toalettutrymmen, Tingsholmsgymnasiet. Kompensation ges inte för ökade kapitalkostnader.

Beslutet lämnas till  
chef intern service  
verksamhetschef fastighet  
ekonomichef  
verksamhetschef konsult och support



**Kommunstyrelsen**  
**Protokoll 2014-05-05**

§ 113

**Investering – fastighet**  
Dnr 2014.0235

**Sammanfattning**

Kommunfullmäktige har fastställt ekonomiska styrprinciper. Enligt dessa ska investeringar objektbestämmas efter särskild begäran hos kommunstyrelsen.

Objekt som finns upptagna på den investeringsplan som ingår i budget, avgörs av kommunstyrelsen upp till 5 Mkr. För belopp därutöver ska ärendet behandlas av kommunfullmäktige. Objekt som finns i investeringsplanen i budget, beslutas av beredande utskottet upp till 500 tkr. Därutöver beslutar kommunstyrelsen.

Ekonomichefen föreslår i skrivelse 2014-04-07 att ansökan beviljas för investeringsmedel till fastighet med 1 500 tkr för att bygga en skateboardanläggning vid Tingsholms idrottshall. Ekonomichefen föreslår att kompensation ges för ökade kapitalkostnader.

**Beslutsunderlag**

Skrivelse 2014-04-07 från ekonomichefen

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förvaltning, fastighet, ges investeringsmedel med 1 500 tkr för att bygga en skateboardanläggning vid Tingsholms idrottshall. Kompensation ges för ökade kapitalkostnader.

Beslutet lämnas till  
chef intern service  
verksamhetschef fastighet  
ekonomichef  
verksamhetschef konsult och support



**Kommunstyrelsen**  
**Protokoll 2014-05-05**

§ 114

**Ansökan om bidrag – UIF boulehall**  
Dnr 2014.0102

**Sammanfattning**

Ulricehamns IF (UIF) ansöker i skrivelse 2014-02-20 om driftbidrag för föreningens boulehall.

Verksamhetschef arbete och fritid föreslår i skrivelse 2014-03-26 att UIF beviljas ett årligt driftbidrag till föreningens boulehall på 100 tkr från 2014, med stöd av gällande bestämmelser för bidrag till föreningar inom fritidsverksamheten och tidigare beslut i liknande ärenden. För finansieringen föreslås arbete och fritid inrymma 50 tkr i befintlig budgetram och att resterande 50 tkr tillförs verksamheten i ett särskilt nivåhöjande budgetanslag, tidsbegränsat till åren 2014-2015.

**Beslutsunderlag**

Skrivelse 2014-02-20 från UIF

Skrivelse 2014-03-26 från verksamhetschef arbete och fritid

**Kommunstyrelsens beslut**

I förvaltningens underlag redovisas att UIF genom sin huvudförening, uppfyller kraven för bidrag till föreningar med barn- och ungdomsverksamhet även om majoriteten av utövare i boulehallen inte är barn/unga. Reglerna för föreningsbidrag ger också möjlighet till undantag vid särskilda skäl och efter prövning i varje enskilt fall. Mot bakgrund av detta och att kommunstyrelsen i tidigare beslut gett dispens från kravet avseende åldersgrupp, beviljas UIF ett årligt driftbidrag till boulehallen med 100 tkr per år 2014-2015. 50 tkr per år täcks inom budget för arbete och fritid. Resterande 50 tkr 2014 tas ur kommunstyrelsens anslag för oförutsedda behov i 2014 års budget. En utökning av budget för arbete och fritid avseende resterande 50 tkr 2015, hänskjuts till budgetarbetet inför 2015.

**Beslutet lämnas till**

Ulricehamns IF

chefer välfärd, lärande och samhällsutveckling

verksamhetschef arbete och fritid

ekonomichef

verksamhetschef konsult och support



**Kommunstyrelsen**  
**Protokoll 2014-05-05**

§ 115

**Redovisning – Skolinspektionens tillsyn**  
Dnr 2012.0050

**Sammanfattning**

Skolinspektionen genomförde tillsyn i skolor i Ulricehamn under 2012. Kommunstyrelsen har under 2013 lämnat redovisningar till Skolinspektionen med anledning av genomförd tillsyn och uppföljning av denna. För att Skolinspektionen ska kunna slutföra sin bedömning av om vidtagna och planerade åtgärder är tillräckliga, begärs i skrivelse 2014-02-19 att kommunen ska lämna kompletterande redovisning. Kompletteringarna avser beslut om mottagande i grundsärskola och uppföljning av mål, Ätradalsskolan.

I skrivelse 2014-04-07 lämnar verksamhetschefer skolområde nord och syd ett förslag till kompletterande redovisning till Skolinspektionen inom dessa två områden.

**Beslutsunderlag**

Skrivelse 2014-02-19 från Skolinspektionen

Skrivelse 2014-04-07 från verksamhetschefer skolområde nord och syd

**Kommunstyrelsens beslut**

Förvaltningens redovisning lämnas som kommunens svar till Skolinspektionen med anledning av uppföljning efter tillsyn i Ulricehamn.

Beslutet lämnas till

Skolinspektionen

lärande/chef välfärd, lärande och samhällsutveckling, verksamhetschef skolområde nord/syd



## Kommunstyrelsen

Protokoll 2014-05-05

§ 116

### Yttrande – fristående gymnasieskola Drottning Blankas Gymnasieskola AB

Dnr 2014.0193

#### Sammanfattning

Skolinspektionen överlämnar i skrivelse 2014-04-02 en ansökan från Drottning Blankas Gymnasieskola AB om godkännande som huvudman för en fristående gymnasieskola i Borås. Kommunen ges tillfälle att yttra sig över denna ansökan.

Verksamhetschef skolområde Tingsholm föreslår i skrivelse 2014-04-08 att ansökan beviljas.

#### Beslutsunderlag

Skrivelse 2014-04-02 från Skolinspektionen

Skrivelse 2014-04-08 från verksamhetschef skolområde Tingsholm

#### Protokollsanteckning

Ordföranden (M) föreslår att Ulricehamns kommun avstår från yttrande.

Inga-Kersti Skarland (S) yrkar att kommunstyrelsen ska yttra sig enligt följande:

Om fler elever söker till utbildningar som erbjuds av friskolor, påverkar detta de utbildningar som erbjuds inom ramen för samarbetsavtalet inom Boråsregionen och för gymnasiet i Ulricehamns kommun. Merkostnaden för interkommunala ersättningar försämrar möjligheten att behålla utbildningsutbudet. Det minskande elevunderlaget och ökande antalet gymnasieskolor har medfört att det finns en överetablering av gymnasieplatser i regionen. Därför ska ansökan avslås.

Jan-Olof Sundh (V) och Arne Fransson (MP) yrkar bifall till Inga-Kersti Skarlands (S) yrkande.

Ordföranden (M) ställer proposition mellan eget förslag och Inga-Kersti Skarlands (S) yrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutat enligt ordförandens förslag.

Kommunstyrelsen beslutar enligt ordförandens förslag.

Mot beslutet reserverar sig Mattias Josefsson (S), Catharina Ståhl-Lind (S), Inga-Kersti Skarland (S), Celso Silva Goncalves (S), Arne Fransson (MP) och Jan-Olof Sundh (V) till förmån för Inga-Kersti Skarlands (S) yrkande.

#### Kommunstyrelsens beslut

Ulricehamns kommun avstår från yttrande.

Beslutet lämnas till

Skolinspektionen

lärande/chef välfärd, lärande och samhällsutveckling/verksamhetschef skolområde Tingsholm





**Kommunstyrelsen**  
**Protokoll 2014-05-05**

§ 117

**Handlingsplan – måldokument framtidens gymnasium**

Dnr 2012.0168

**Sammanfattning**

Kommunfullmäktige beslutade 2013-11-25, § 162, att anta måldokumentet för framtidens gymnasium. Kommunfullmäktige beslutade vidare att ge kommunstyrelsen uppdraget att arbeta enligt beredningens måldokument för att stärka Tingsholmsgymnasiet. Det löpande arbetet med beredningens måldokument processas i budgetarbetet. Genomförande av de olika beredningarnas utvecklingsmål, bland annat utifrån medborgardialogen, redovisas i årsredovisningen.

Beredningen för lärande kommer av kommunfullmäktige under 2016 att få ett uppdrag att följa upp måldokumentet utifrån ett för ändamålet särskilt processhjul.

Kommunstyrelsen beslutade 2014-01-07, § 12, att ge kommunstyrelsens förvaltning uppdraget att utifrån måldokumentet framtidens gymnasium, göra en handlingsplan. Denna plan bör utgöra grunden för förvaltningens arbete för att uppnå de mål som beredningen lyft fram.

Från chef välfärd, lärande och samhällsutveckling och verksamhetschef skolområde Tingsholm föreligger skrivelse 2014-04-07 med förslag att upprättad plan antas.

**Beslutsunderlag**

Måldokument framtidens gymnasium 2012-11-28

Skrivelse 2014-04-07 från chef välfärd, lärande och samhällsutveckling och verksamhetschef skolområde Tingsholm

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förvaltning ges i uppdrag att arbeta enligt handlingsplanen för att göra måldokument för framtidens gymnasium till en del av förvaltningens verksamhet. I mars 2015 görs en redovisning till kommunstyrelsen av var förvaltningens arbete med samtliga måldokument befinner sig.

Beslutet lämnas till

lärande/chef välfärd, lärande och samhällsutveckling, verksamhetschef skolområde Tingsholm



§ 118

## **Svar på medborgarförslag om mat**

Dnr 2013.0228

### **Sammanfattning**

Kommunfullmäktige har 2013-04-29, § 70, beslutat att till kommunstyrelsen för besvarande överlämna ett medborgarförslag från Niclas Sunding om att kommunen utreder hur vi kan öka mängden närproducerat kött och varifrån maten är kommen m.m.

Verksamhetschef kost föreslår i skrivelse 2014-03-20 att medborgarförslaget anses besvarat.

### **Beslutsunderlag**

Medborgarförslag 2013-04-17 från Niclas Sunding  
Skrivelse 2014-03-20 från verksamhetschef kost

### **Kommunstyrelsens beslut**

I förvaltningens underlag besvaras de fyra konkreta förslagen i medborgarförslaget avseende ökat inköp av närproducerat kött, utredning om var maten kommer från, information om ritualslachtade köttprodukter och att köpa produkter som vid slakt följer svensk djurskyddslagstiftning. Mot bakgrund av förvaltningens redovisning anses medborgarförslaget besvarat.

Beslutet lämnas till

Niclas Sunding  
chef intern service  
verksamhetschef kost



**Kommunstyrelsen**  
**Protokoll 2014-05-05**

§ 119

**Planprioriteringar**  
Dnr 2014.0236

**Sammanfattning**

T f verksamhetschef miljö och samhällsbyggnad överlämnar i skrivelse 2014-04-07 förslag till uppdragskatalog med planprioriteringar. Uppdragskatalogen ska användas som en prioriteringslista för arbetet med detaljplaner och översiktsplaner. Prioriteringsordningen föreslås vara - i nämnd ordning – planer som ger nytillskott av bostäder, planer i samband med att rv 40 byggs ut till motorväg, planer som bedöms ge arbetstillfällen (ex besöksnäringen och industriområden). I skrivelsen föreslås att uppdragskatalog/planprioriteringar antas för att ligga till grund för miljö och samhällsbyggnads fortsatta planarbete.

**Beslutsunderlag**

Skrivelse 2014-04-07 från t f verksamhetschef miljö och samhällsbyggnad

**Protokollsanteckning**

I handläggningen av ärendet deltar inte Ann Stockzelius på grund av jäv.

**Kommunstyrelsens beslut**

Uppdragskatalog/planprioriteringar antas för att ligga till grund för miljö och samhällsbyggnads fortsatta planarbete.

Beslutet lämnas till

kommunchef

verksamhetschef miljö och samhällsbyggnad



## **Kommunstyrelsen** **Protokoll 2014-05-05**

§ 120

### **Vindkraft – prövning enligt miljöbalken, Timmele** Dnr 2012.0156

#### **Sammanfattning**

Länsstyrelsen har i remiss 2014-02-27 översänt en ansökan från Eolus Vind AB avseende vindkraft/vindpark Timmele. Kommunen ska enligt miljöbalken 16:4 § ta ställning till om ansökan tillstyrks eller avstyrks.

Eolus Vind inkom med en ansökan 2012. Kommunstyrelsen beslutade 2013-12-09, § 315, att med stöd av det av kommunfullmäktige antagna vindkraftstillägget till översiktsplanen, avstyrka samtliga vindkraftverk i denna ansökan. Höjden avvek från den av kommunfullmäktige antagna planen.

Eolus Vind AB har nu justerat ansökan till att omfatta två verk om vardera max 170 meter i totalhöjd. Därför överlämnar länsstyrelsen ansökan för ny prövning.

Tf verksamhetschef miljö och samhällsbyggnad föreslår i skrivelse 2014-04-07 att ansökan avstyrks eftersom det prioriterade området inte används effektivt och optimalt.

#### **Beslutsunderlag**

Skrivelse från länsstyrelsen 2014-02-27

Skrivelse 2014-04-07 från t f verksamhetschef miljö och samhällsbyggnad

#### **Protokollsanteckning**

Ordföranden (M) föreslår att ansökan från Eolus Vind AB avseende vindkraft/vindpark Timmele avstyrks med motiveringen att det prioriterade området inte används effektivt och optimalt.

Gulli Håkanson (FP) yrkar att ärendet återremitteras till kommunstyrelsens förvaltning - då det inte framgår vad som är ett optimalt utnyttjande av området, behöver ärendet kompletteras.

Ordföranden ställer under proposition om kommunstyrelsen vill avgöra ärendet idag eller återremittera detsamma. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutat att återremittera ärendet.

#### **Kommunstyrelsens beslut**

Ärendet återremitteras till kommunstyrelsens förvaltning - då det inte framgår vad som är ett optimalt utnyttjande av området, behöver ärendet kompletteras.

Beslutet lämnas till

kommunchef

verksamhetschef miljö och samhällsbyggnad



**Kommunstyrelsen**  
**Protokoll 2014-05-05**

§ 121

**Bidrag – enskilda utfartsvägar**  
Dnr 2014.0240

**Sammanfattning**

Kommunfullmäktige har 2014-01-27, § 11, beslutat att uppdra åt kommunstyrelsen att ta fram en plan som innebär att bidraget till enskilda vägar under perioden 2015-2018 kan komma upp i det indexbaserade beloppet. Denna plan skulle enligt fullmäktiges beslut, tas fram så att kommunstyrelsen senast under maj 2014 kan ta beslut om nya regler från och med 2015-01-01.

T f verksamhetschef miljö och samhällsbyggnad föreslår i skrivelse 2014-03-18 att bidraget till enskilda utfartsvägar höjs med 1 kr per meter väg och år från 2015 så att bidraget 2018 uppgår till 5:50 kr per meter väg. Bidraget ska därefter uppräknas med index vart femte år (Trafikverkets index för enskilda vägar). Av skrivelsen framgår att från och med 2015 behöver budgeten härigenom tillföras 156 tkr för att täcka denna ökade kostnad.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens beslut 2014-01-27, § 11  
Skrivelse 2014-03-18 från t f verksamhetschef miljö och samhällsbyggnad

**Kommunstyrelsens beslut**

Bidraget till enskilda utfartsvägar höjs med 1 kr per meter väg och år från 2015 så att bidraget 2018 uppgår till 5:50 kr per meter väg. Bidraget ska därefter uppräknas med index vart femte år. Den ökade kostnaden för höjda bidrag beaktas i arbetet inför 2015 års budget.

Beslutet lämnas till  
kommunchef  
verksamhetschef miljö och samhällsbyggnad  
ekonomichef  
verksamhetschef konsult och support



**Kommunstyrelsen**  
**Protokoll 2014-05-05**

§ 122

**Redovisning – Lex Sarah 2013**  
Dnr 2014.0242

**Sammanfattning**

Verksamhetschefer äldreomsorg, funktionsnedsättning och individ- och familjeomsorg lämnar i skrivelse 2014-04-07 en redovisning av tre Lex Sarah-ärenden under 2013 med förslag att informationen läggs till handlingarna.

**Beslutsunderlag**

Skrivelse 2014-04-07 från verksamhetschefer äldreomsorg, funktionsnedsättning och individ- och familjeomsorg

**Kommunstyrelsens beslut**

Informationen om Lex Sarah-ärenden 2013, läggs till handlingarna.

**Beslutet lämnas till**

välstånd/chef välstånd, lärande och samhällsutveckling, verksamhetschef äldreomsorg, verksamhetschef funktionsnedsättning, verksamhetschef individ- och familjeomsorg



**Kommunstyrelsen**  
**Protokoll 2014-05-05**

§ 123

**Yttrande till förvaltningsrätten – utdömande av särskild avgift**

Dnr 2013.0543

**Sammanfattning**

Förvaltningsrätten ger i skrivelse 2014-03-31 kommunen föreläggande att yttra sig över en ansökan från IVO (Inspektionen för vård och omsorg) om särskild avgift. IVO yrkar hos förvaltningsrätten ska ålägga kommunen en särskild avgift (72 500 kr per månad från och med maj 2013 till dess verkställighet sker) för ej verkställda beslut enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade.

Från verksamhetschef funktionsnedsättning föreligger skrivelse 2014-04-22 med förslag till yttrande. I yttrandet redovisas att den främsta grundläggande orsaken till att beslutet inte verkställts är en ökad efterfrågan på särskilt boende samtidigt som omsättningen på boendeplatser varit lägre än tidigare. Vidare redovisas att yrkandet om avgift anses oskäligt hög och att avgiften borde beräknas utifrån kommunens faktiska kostnadsnivå som gäller för den aktuella bostadstypen.

**Beslutsunderlag**

Skrivelse 2014-03-31 från Förvaltningsrätten i Jönköping

Skrivelse 2014-04-22 från verksamhetschef funktionsnedsättning

**Kommunstyrelsens beslut**

Som kommunstyrelsens yttrande till förvaltningsrätten översänds skrivelse 2014-04-22.

Beslutet lämnas till

Förvaltningsrätten i Jönköping

välstånd/chef välstånd, lärande och samhällsutveckling, verksamhetschef funktionsnedsättning



**Kommunstyrelsen**  
**Protokoll 2014-05-05**

§ 124

**Patientsäkerhetsberättelse 2013**  
Dnr 2014.0243

**Sammanfattning**

Medicinskt ansvarig sjuksköterska överlämnar i skrivelse 2014-03-17 patientsäkerhetsberättelse för vårdgivare 2013. Patientsäkerhetsberättelsen belyser de delar som främjar kommunens patientsäkerhetsarbete och dess resultat under 2013. Resultaten bygger på inhämtade uppgifter från egenkontroller och nationell statistik. I skrivelsen föreslås att patientsäkerhetsberättelsen godkänns.

**Beslutsunderlag**

Skrivelse 2014-03-17 från medicinskt ansvarig sjuksköterska

**Kommunstyrelsens beslut**

Patientsäkerhetsberättelsen 2013 godkänns. Kommunstyrelsen uppdrar åt förvaltningen att upprätta en åtgärdsplan för de övergripande mål och strategier som anges för 2014. Denna plan ska redovisas för kommunstyrelsen senast i december 2014.

Beslutet lämnas till

välstånd/chef välstånd, lärande och samhällsutveckling, medicinskt ansvarig sjuksköterska





**Kommunstyrelsen**  
**Protokoll 2014-05-05**

§ 125

**Policy/riktlinjer mot kränkande särbehandling och sexuella trakasserier**

Dnr 2014.0244

**Sammanfattning**

Personalchefen föreslår i skrivelse 2014-03-14 att kommunstyrelsen antar förslag till policy/riktlinjer mot kränkande särbehandling och sexuella trakasserier för anställda i Ulricehamns kommun och bolag. Dokumentet syftar till att tydliggöra arbetsgivarens värderingar i frågan. Intern service har sedan i uppdrag att ge verksamheterna rutiner och stöd kring detta dokument.

**Beslutsunderlag**

Skrivelse 2014-03-14 från personalchefen

**Kommunstyrelsens beslut**

Policy och riktlinjer mot kränkande särbehandling och sexuella trakasserier för anställda i Ulricehamns kommun antas.

Beslutet lämnas till

kommunchef

chefer välfärd, lärande och samhällsutveckling

chef intern service

verksamhetschefer (14)

personalchef

författningshandboken



## Kommunstyrelsen

Protokoll 2014-05-05

§ 126

### Revidering av kommunstyrelsens delegation – åtgärdsplan äldreomsorg

Dnr 2014.0245

#### Sammanfattning

Personalchefen föreslår i skrivelse 2014-04-22 att kommunstyrelsens delegationsordning tillfälligt förändras under ärendegrupp 7, personalärenden. Bakgrunden är att tillfälliga anställningsrestriktioner behöver införas som en del i det arbete som pågår med ekonomin inom äldreomsorgen. Personalchefen föreslår följande ändring i delegationsordningen:

Ärendegrupp 7 personalärenden, punkt 7.1 - Beslut om att anställa personal/övrig personal avseende alla yrkeskategorier inom Kommunals HÖK - delegeras till processchef till och med 2014-11-30.

#### Beslutsunderlag

Skrivelse 2014-04-22 från personalchefen

#### Protokollsanteckning

Ordföranden (M) föreslår att delegationsordning för kommunstyrelsen revideras enligt följande under tiden till och med 2014-11-30 :

Ärendegrupp 7 personalärenden, punkt 7.1 beslut om att anställa personal/övrig personal avseende alla yrkeskategorier inom Kommunals HÖK - delegeras till processchef.

Anders Andersson (C) yrkar att ärendet återremitteras till kommunstyrelsens förvaltning för att en behovsutredning ska göras angående bemanning i äldreomsorgen.

Arne Fransson (MP) yrkar bifall till Anders Anderssons yrkande om återremiss.

Ordföranden (M) ställer under proposition om kommunstyrelsen vill avgöra ärendet idag eller återremittera detsamma. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutat avgöra ärendet idag.

Kommunstyrelsen beslutar enligt ordföranden förslag.

#### Kommunstyrelsens beslut

Delegationsordning för kommunstyrelsen revideras enligt följande under tiden till och med 2014-11-30 :

Ärendegrupp 7 personalärenden, punkt 7.1 beslut om att anställa personal/övrig personal avseende alla yrkeskategorier inom Kommunals HÖK - delegeras till processchef.

Beslutet lämnas till

personalchef

chefer välfärd, lärande och samhällsutveckling

verksamhetschefer (14) och f v b till enhetschefer

författningshandbok



**Kommunstyrelsen**  
**Protokoll 2014-05-05**

§ 127

**Bolagsstyrningsrapport**  
Dnr 2014.0246

**Sammanfattning**

I enlighet med den företagspolicy som kommunfullmäktige antagit, beslutade styrelsen för Ulricehamns Stadshus AB 2014-03-14, § 7, att överlämna en bolagsstyrningsrapport till kommunstyrelsen. Rapporten avser räkenskapsåret 2013-01-01 – 2013-12-31.

**Beslutsunderlag**

Beslut 2014-03-14 , § 7, Ulricehamns Stadshus AB

**Kommunstyrelsens beslut**

Bolagsstyrningsrapporten från Ulricehamns Stadshus AB läggs till handlingarna.

Beslutet lämnas till  
Ulricehamns Stadshus AB



**Kommunstyrelsen**  
**Protokoll 2014-05-05**

§ 128

**Information**

Dnr 2014.0197, 2014.0202, 2014.0097, 2013.0630

1. Information om polisens omorganisation som träder i kraft 2015.
2. Verksamhetsberättelse 2013, Närvårdssamverkan Södra Älvsborg.
3. Södra Älvsborgs Räddningstjänstförbunds direktionsprotokoll 2014-03-21.
4. Styrelsemöte 2014-03-24 med förbundsstyrelsen för Sjuhärads Samordningsförbund.
5. Direktionsprotokoll 2014-04-04, Boråsregionen, Sjuhärads kommunalförbund.
6. Beslut om att ärendet avslutas om tillsyn av utredningstider gällande utredningar enligt socialtjänstlagen (2001:453), SoL, avseende barn från inspektionen för vård och omsorg.
7. Förvaltningsrättens dom – avslår Ulricehamns överklagande (om kameraövervakning av Ulricehamns resurscenter).
8. Sveriges Kommuner och Landsting:  
Cirkulär 14:15            Vårpropositionen för år 2014