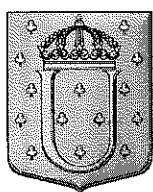


Kop k-5 k-24



ULRICEHAMNS  
KOMMUN

ULRICEHAMNS KOMMUN KOMMUNLEDNINGSKONTORET	
ink	2008-03-19
Dnr 2008. 0221	Diarietalanbeteckn. 07

# IT-strategi

för

## Ulricehamns kommun

### 2008-2012

## INNEHÅLL

	Sida
1. Inledning	1
2. Ansvarsfördelning	2
KF ansvar	
KS ansvar	
IT chefens ansvar	
IT-styrgruppens ansvar	
Nämnders och styrelser samt bolagens styrelser ansvar	
3. Målområden under 4år	2
e-service	
Mobila lösningar och platsoberoende användning	
Dokumenthantering och digitalt arkiv	
Verksamhetsutveckling	
4. IT-infrastruktur	3
IT-plattform	
System i samverkan	4
Drift och förvaltning	
IT-enheten	
Kompetens	
IT-säkerhet	5
5. Uppföljning och utvärdering	5

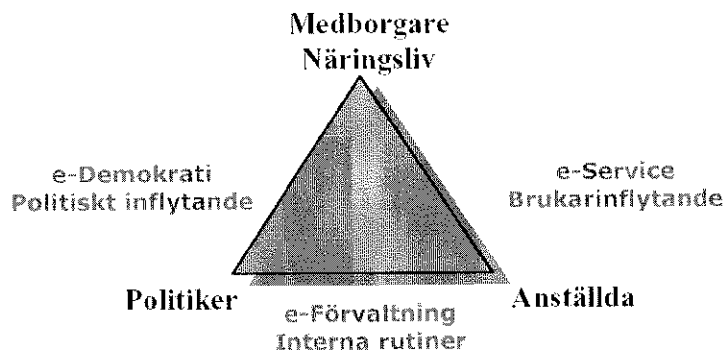
## 1. Inledning

Verksamheterna inom Ulricehamns kommun har de senaste åren utvecklats i en riktning där information och kommunikation används för att kunna arbeta smidigare och mer sömlöst. KommUnityn har till exempel bidragit till att medarbetaren ser sin roll utifrån hela kommunens verksamhet. Över kommungränserna vävs samverkan utifrån utväxling av information. Den nationella IT-strategin för Vård och Omsorg kommer att påverka och innefatta vård och omsorgsverksamheten i Ulricehamn.

Utvärderingen av den förra IT-strategin slutfördes av kansli och informationsavdelningen februari 2008.

Begreppet IT finns kvar men står idag enbart för teknik, teknikstandards och lösningar för att utbyta information. Verksamheten har hand om nyckeln till informationen för att kombinera data, erhålla kunskap t ex som underlag för beslut.

Tillgängligheten till de gemensamma informationssystemen kan bli bättre, Vård och Omsorgsförvaltningen kommer förmodligen att behöva öka datortätheten för att på ett effektivt sätt kunna nå ut med information via de nya kanaler som KommUnityn och moderna planeringsverktyg innebär.



I Ulricehamn skall verksamheterna anpassa sina processer och rutiner till ett tänkande som gynnar medborgarna och den kommunala servicen. Detta är möjligt genom att de landvinningar som skett inom system, informationsteknologi och datakommunikation tillvaratas. Nyttan blir större för medborgaren då de kommunalt anställdas tid kan användas på ett optimalt sätt.

Inför år 2020 har Ulricehamns kommun satt upp mål för kommunens utveckling. Denna IT-strategi skall stödja utvecklingen mot uppsatta mål samt kommunens övergripande Vision.

Det är viktigt att IT-strategin har en stark koppling till verksamheten, dess vision och vägen mot att nå målen. IT-strategin är ett övergripande dokument för kommunens utveckling på IT-området med följande styrdokument:

- IT-strategier för bolag, förvaltningar och enheter
- IT-säkerhetspolicy för Ulricehamns kommun inkl bolag med instruktioner
- IT-teknisk plattform av senaste utgåva

***"IT kan aldrig vara ett självändamål. IT skall användas för att frigöra befintlig personal till mer kvalificerade arbetsuppgifter."***

***"IT är vår tids mest effektiva verktyg för att stärka välfärden."***

## 2. Ansvarsfördelning

KF ansvarar för

- Att besluta om Ulricehamns kommuns gemensamma IT-strategi.

KS ansvarar för

- Att besluta om kommunövergripande IT-projekt/handlingsplaner.

IT-chefen ansvarar för

- Att föreslå strategier/handlingsplaner, föreskrifter och bestämmelser som fordras för det praktiska utnyttjandet av informationsteknologin.

IT-styrgruppen ansvarar för

- Att ta fram förslag på kommunövergripande strategier, policys och handlingsplaner.

IT-styrgruppen ska ge råd och vägledning till förvaltnings specifika projekt, dessutom initiera IT-projekt som kan vara av gemensamt intresse även om projektet bara berör en enstaka förvaltning.

I IT-styrgruppen ingår:

Kommunchef  
 Ekonomichef  
 Personalchef  
 Kanslichef/Webbansvarig  
 Förvaltningschef vård och omsorg  
 Förvaltningschef barn och utbildning  
 Förvaltningschef miljö och samhällsbyggnad  
 Förvaltningschef serviceförvaltningen  
 Webbansvarig  
 IT-chef samt driftchef  
 Representant för Stubo  
 Representant för UEAB  
 Säkerhetssamordnare (adj)

Nämnder, styrelser och bolagens styrelser ansvarar för

- Att för den egna verksamheten upprätta en egen verksamhetsplan i överensstämmelse med kommunens IT-strategi
- Att IT-verksamheten bedrivs med rätt krav på säkerhet
- Att medverka i kommunövergripande samarbete inom IT-området
- Att följa de licensavtal som gäller för mjukvara

## 3. Målområden för satsning och utveckling åren 2008-2012

e-service – Möten mellan individ, tjänst och demokrati

Kommunens servicenivå beror av i vilken grad allmänheten kan få svar från kommunen och dess handläggare. Genom att ständigt utveckla funktionerna på kommunens hemsida och koppla den mot kommunens invånare stimuleras den kommunala utvecklingen. Ulricehamns KommUnity lanseras 2008 för föräldrar och vårdnadshavare till elever inom Ulricehamns skolor. Ett invånarkonto kommer under perioden att kunna skapas för varje invånare. Invånarkontot kan möjliggöra åtkomst till en förenklad hantering av kommunala ärenden inom äldreomsorg, barnomsorg eller byggärenden samt till interaktion med andra invånare och grupperingar inom kommunen.

En kartläggning av vilken förväntan kommunens invånare har på kommunen kommer att ske under perioden med avseende på kommunal e-service t ex via webben.

#### Mobila lösningar och platsberoende datoranvändning

Rörligt arbete kräver mobila lösningar, olika metoder för att underlätta vårddokumentation kan prövas inom Vård och omsorg för en bättre service samt för en bättre miljö inom kommunen.

Mobila lösningar är viktigt för att frigöra tid för personal från administration till närvaro bland exempelvis elever och äldre. Tekniken kan med fördel användas även inom fastighetsförvaltning. De utbyggda 3G näten kompletterade med nya lösningar inom trådlös teknik möjliggör användande av små lättburna datorer som till del kan ersätta eller utgöra ett komplement till dagens datorarbetsplatser.

Platsberoende datoranvändning där geografisk information kopplas till verksamhetssystem och central digital dokumentation kan även utgöra en konkurrensfördel för kommunen i etableringsfrågor och i stadsplanering. Samma information kan användas vid risk och sårbarhetsanalyser av kommunens geografi och verksamhet.

#### Dokumenthantering och digitalt arkiv

All ny information lagras digitalt, verktyg finns på marknaden för långsiktig digital arkivering. Kommunen bör under denna IT-strategi genom samverkan eller på annat sätt skaffa kompetens inom modern arkivhantering. I denna process kan en upphandling av dokumenthanteringsverktyg samt klassificering av kommunens information och dokument rymmas.

#### Verksamhetsutveckling

Alla förvaltningschefer/bolagschefer är skyldiga att ständigt ompröva sin verksamhet utifrån perspektivet e-service. Därför inleddes 2009 en utredning av kommunens stora informationssystem och dess framtida möjligheter utifrån e-service.

### **4. IT-infrastruktur**

IT-infrastrukturen skall utformas så den stödjer verksamhetens mål. Ingående områden i IT-infrastrukturen är: IT-plattform, system, drift och förvaltning, IT-säkerhet samt kompetens.

För att få en god kvalitet på kommunens IT-infrastruktur måste alla områden stödjas av aktiva processer i organisationen.

#### **IT-plattform**

Kommunens verksamheter skall ha tillgång till en gemensam och väl definierad teknisk plattform. Plattformen skall vara tillräckligt säker och ha tillräcklig tillgänglighet. Alla komponenter skall tillsammans bilda en väl fungerande helhet. Se detaljer i dokument 'Teknisk plattform'.

För kommunikation inom kommunen använder sig Ulricehamns kommun av Resursnätet. Vid upphandlingen som gjordes våren 2002 valdes Ulricehamns Energi AB som leverantör av kommunikation och åtkomst till Internet.

Kommunen använder i första hand som:

Databashanterare: Microsoft SQL Server / MySQL  
 E-postsystem: Microsoft Exchange Server  
 Metakatalog: Active Directory  
 Server: Windows Server / Ubuntu Server  
 Webserver: Internet Information Server / Apache  
 Integration: TietoEnator Integrator Server

Som kontorsinformationssystem används Microsoft Office 2007

Vid upphandling skall miljömärkta produkter övervägas

### System i samverkan

Detta är de större systemen som valts för respektive verksamhetsområde:

Ekonomisystem:	Raindance från Logica CMG WM-data AB
Personaladministrativt system:	Personec P från Aditro AB
Omsorgssystem:	WM-data Omsorg från Logica CMG WM-data AB
Elevadministrativt system:	Extens från IST Sverige AB
Geografiskt informationssystem:	Geosecma från ESRI S-Group Sverige AB

Att byta ut respektive system är förknippat med mycket höga kostnader för kommunen. Strategiskt bör därför dessa system finnas kvar under överskådlig tid. För nya system som upphandlas gäller att de skall kunna gå att integrera med dessa system. Ett byte av ett av dessa system skall föregås av en konsekvensanalys. Noteras bör att av fem här nämnda system har fyra köpts upp eller bytt ägare under den föregående IT-strategin. Endast Extens från IST Sverige AB är kvar i samma regi som tidigare.

Kommunens organisation skall återspeglas i systemen, samma typ information skall bara matas in en gång för att säkerställa riktighet i övriga system. Detta effektiviserar informationshanteringen i kommunen och skall ses som ett prioriterat område att arbeta med för kommunens systemförvaltare och IT-enhet.

Under perioden 2008-2012 räknar kommunen med att upphandla nytt elevadministrativt system. Innan detta sker bör synergier mellan Barn & Utbildningsförvaltningen och Vård och Omsorgsförvaltningen utredas för att se om upphandlingen även kan omfatta Vård och Omsorgsförvaltningens behov.

### Drift och förvaltning

För kommunens IT-stöd finns en tydlig ansvarsfördelning mellan systemägare, systemförvaltare och användare. Drift och förvaltning av IT-stödet baseras på tydliga och skriftliga överenskommelser om kvalitet, tillgänglighet, säkerhet och kostnad.

**IT-enheten** är kommunkoncernens centrala resurs för utveckling, upphandling samt drift inom IT-området.

IT-enhetens uppdrag:

Att hålla god beställarkompetens och tillsammans med kommunens bolag och verksamheter samverka med andra kommuner samt marknadens leverantörer av IT-drift och systemlösningar.

Kommunens verksamheter är hänvisade till IT-enheten för att få stöd i IT-frågor. Till IT räknas även telefoni.

Under perioden kan en sammanslagning av IT-enheten och Ulricehamns Energi AB:s dataavdelning äga rum. Dock skall huvudmannaskapet utredas.

IT-enheten skall varje år genomföra en mätning bland sina kunder. Denna enkät är Internetbaserad och genomförs förutom i Ulricehamn av ca 40 andra kommuner. På så vis får enheten en kvalitetsrelaterad återkoppling om hur man upplevs av organisationen.

### Kompetens

Ledningsansvariga ska ha tillräckliga kunskaper för att kunna utnyttja IT's möjligheter som ett bland flera hjälpmedel i verksamhetsutvecklingen. Det skall finnas kompetens för användning, utveckling, utbyggnad, drift och stöd för de IT-komponenter som verksamheten använder.

Kompetensutveckling skall erbjudas kommunens personal inom flera områden. Dels för nyanställd personal och dels inom respektive verksamhets IT-stöd.

## IT-säkerhet

Begreppet IT-säkerhet omfattas av området Informationssäkerhet och måste hela tiden utvärderas utifrån den dagliga verksamheten.

Den nationella IT-strategin för Vård och Omsorg kräver utbyte av personuppgifter mellan Kommunen och övriga vårdgivare. Smarta kort kommer att krävas för informationsutbytet och bör 2009 införas inom Vård och Omsorgsförvaltningen, både för inloggning, inpassering och som tjänstelegitimation. Smarta kort som tjänstelegitimation bör även övervägas för samtliga verksamheter i kommunen under perioden.

### Kunnig personal

All personal som använder IT-stöd i sitt dagliga arbete genomgår Krisberedskapsmyndighetens utbildningsmaterial DISA för IT-säkerhet via KommUnityn.

Att vara vaksam och förberedd

På både förvaltning, enhet och IT-enhet skall arbetet med IT-systemen kännetecknas av noggrannhet. Dokumentation skall finnas om hur systemen är uppbyggda om en katastrof skulle inträffa.

Samtliga prioriterade system skall ha en Systemsäkerhetsplan som årligen utvärderas enligt BITS.

Under denna IT-strategis livslängd skall minst en kontroll utföras av konsult för att säkerställa att kommunen har en god IT-säkerhet

## 5. Uppföljning och utvärdering

IT-strategin som är fyraårig ska utvärderas innan ny strategi antas.

Fredrik Nilströmer  
IT-chef