



# Anmälan om cisterner och rörledningar som tas ur bruk

(varaktigt eller som ställs av  
tillfälligt)

Blanketten skickas till: Miljö- och byggenheten,  
Miljöfunktionen 523 86 ULRICEHAMN,  
miljo@ulricehamn.se

Information om att ta cistern ur  
bruk enligt 7 kap. 1§ (NFS 2021:10)

## Cisternägare

## Fastighetsägare (om annan än cisternägare)

Namn	Namn
Gatuadress	Gatuadress
Postnummer och postadress	Postnummer och postadress
Telefon dagtid	Telefon dagtid
E-postadress	E-postadress

## Uppgifter om cisternen som tas ur bruk:

Cistern i mark                       Cistern ovan mark utomhus                       Cistern inomhus

Cisternens tillverkningsnummer/beteckning	Vätska (eldningsolja, diesel etc)	Cisternens volym i liter
Fastighetsbeteckning där cistern är placerad	Fastighetsadress	
Vart på fastigheten står eller har cisternen stått (förklara så tydligt du kan)		

Cistern tömd  Ja, datum: \_\_\_\_\_  Nej

Cistern rengjord  Ja, datum: \_\_\_\_\_  Nej

Cistern borttagen (cistern och rörledningar i mark ska normalt tas bort)  Ja, datum \_\_\_\_\_  Nej, ej borttagen

Rörledningar tömda  Ja, datum: \_\_\_\_\_  Nej

Rörledningar rengjorda  Ja, datum: \_\_\_\_\_  Nej

Rörledningar borttagna  Ja, datum: \_\_\_\_\_  Nej

Påfyllnings- och luftningsrör borttagna  Ja, datum: \_\_\_\_\_  Nej

Andra åtgärder som hindrar att cisternen kan fyllas på av misstag  Ja \_\_\_\_\_

Farligt avfall (tex. oljerester, bottensediment/ slam, nivåätare m. kvicksilver), har lämnats:  Ja, datum: \_\_\_\_\_  Nej

återvinningscentralen                      företag som tar emot farligt avfall

## Övriga upplysningar:

---

---

---

---

---

Datum: \_\_\_\_\_

Underskrift: \_\_\_\_\_

Namnförtydligande: \_\_\_\_\_

### Blanketten skickas via e-post till:

[miljo@ulricehamn.se](mailto:miljo@ulricehamn.se)

eller via post till:

Ulricehamns kommun

Miljö- och byggenheten

523 86 Ulricehamn

### Insamling av personuppgifter enligt dataskyddsförordningen (GDPR)

För att hantera ditt ärende behöver vi dina personuppgifter. Personuppgifterna som hanteras och sparas är de som du själv har angett. Hur länge uppgifterna sparas styrs av lagrum eller kommunens lokala regler för gallring.

Tillgång till dina personuppgifter har de tjänstepersoner och andra myndigheter som har behov av dem för att kunna hantera ditt ärende.

Om uppgifterna inte skyddas av offentlighets- eller sekretesslagen eller annan lagstiftning är de offentliga och kan lämnas ut om någon begär det.

Läs mer om vår hantering av personuppgifter på: <https://www.ulricehamn.se/kommun-och-politik/sa-har-behandlar-vi-dina-personuppgifter>