



Tid och plats Torsdag den 4 februari 2016 kl. 08:00-12:00, 13:00-15:25, i Kommunfullmäktiges sessionssal, Stadshuset

Paragrafer 36-65

Ledamöter	Mattias Josefsson	S	Ordförande
	Roger Wilhelmsson	M	Vice ordförande
	Inga-Kersti Skarland	S	
	Klas Redin	S	
	Catharina Ståhl-Lind	S	
	Roland Karlsson	C	§§ 36-49, 51-65
	Ann Stockzelius	C	§§ 36-49, 51-65
	Liselotte Andersson	C	§§ 40-49, 51-65
	Niclas Sunding	SD	§§ 36-39
	Mikael Levander	NU	§§ 36-49, 51-65
	Arne Fransson	MP	§§ 36-49, 51-65
	Birgit Andersson	L	
	Cristina Bernevång	KD	
	Jan-Olof Sundh	V	
Tjänstgörande ersättare	Catharina Örtendahl Rylid	M	Tjg för Per Johansson
	Mikael Dahl	C	Tjg för Liselotte Andersson
	Aila Kiviharju	SD	§§ 36-39 Tjg för Niclas Sunding
Ersättare	Mattias Remar	S	
	Aira Eriksson	S	
	Sebastian Gustavsson	M	
	Wiktör Öberg	M	
	Mikael Dahl	C	
	Hanna Brunnegård	C	
	Victor Sund	C	
	Aila Kiviharju	SD	§§ 36-39
	Mats Bogren	NU	
	Petra Wolf	MP	Kl. 9:45–12:00
	Roger Andersson	V	
Justerare	Roger Wilhelmsson		

Tid och plats för justering Stadshuset 2016-02-09 kl. 13.00

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Nämnd Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2016-02-04

Paragrafer 36-65

Datum då anslaget sätts upp 2016-02-10

Datum då anslaget tas ner 2016-03-03

Förvaringsplats för protokollet Stadshuset

.....
Underskrift



Övriga	Håkan Sandahl Carita Brovall Helén Claesson Isabelle Wikström Niklas Anemo Lars Lindbergh Katrín Högborn Sebastian Olofsson Pehr Johansson	Kommunchef Socialchef Barn- och utbildningschef Servicechef Ekonomichef Personalchef Kommunikationschef Samhällsbyggnadschef Kanslichef
---------------	--	---

Allmänheten Öppet sammanträde §§ 40-65

Underskrifter

Sekreterare _____
Emma Lindqvist

Ordförande _____
Mattias Josefsson

Justerare _____
Roger Wilhelmsson

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



Innehållsförteckning

§ 36 Fastställelse av ärendelista	4
§ 37 Kommunstyrelsens information	5
§ 38 Förvaltningens information	6
§ 39 Delegationsbeslut kommunstyrelsen 2016-02-04	7
§ 40 Svar på motion om att låta ersättning utgå för tiden mellan, i en delad tur.....	10
§ 41 Svar på motion om pedagogiska måltider inom äldreomsorgen	12
§ 42 Svar på motion om att ge våra unga möjligheter till praktisk utbildning och snabb integrering i arbetslivet	14
§ 43 Svar på motion om kollektivtrafik.....	15
§ 44 Svar på motion om förbättrad trafikmiljö vid Montessoriskolan	16
§ 45 Svar på motion om klimatkompensation.....	17
§ 46 Svar på motion om klimatplan 100% förnybar energi i Ulricehamn.....	18
§ 47 Rättelse i Taxa 2016 Samhällsutveckling.....	20
§ 48 Verksamhetsberättelse folkhälsa 2015	21
§ 49 Riktlinjer för lokalresursplanering, lokalförsörjning och lokalanvändning för Ulricehamns kommun.....	22
§ 50 Lokalresursplan Ulricehamns kommun 2015 med utblick mot 2024.....	23
§ 51 Förlängning av Wallenqvistgatan.....	24
§ 52 Nytt gatunamn Norra Strandgatan.....	25
§ 53 Nytt kvartersnamn Sarven	26
§ 54 Nytt gatunamn Ryttershovsgatan	27
§ 55 Kontroll av verifikationer - gemensamma tillämpningsanvisningar för kommunstyrelsens verksamheter	28
§ 56 Bemyndigande att teckna bankkonto.....	29
§ 57 Utvärdering av resursfördelningsmodell för förskolan	30
§ 58 Kommunstyrelsens internbudget 2016.....	31
§ 59 Laglighetsprövning av kommunstyrelsens beslut 2015-12-08, § 298 - Tillfälligt ankomstboende. Mål nr 5980-15.....	32
§ 60 Laglighetsprövning av kommunstyrelsens avtal med Migrationsverket gällande asylplatser för ensamkommande flyktingbarn. Mål nr 379-16.	33
§ 61 Svar på medborgarförslag om sänkning av taxan för trygghetslarm.....	34
§ 62 Svar på medborgarförslag om sänkning av hastighet på väg 46 och Hökerumsvägen i Timmele	35
§ 63 Svar på medborgarförslag om biltrafiken på Reflevägen i Ulricehamn	36
§ 64 Svar på medborgarförslag om utökad parkeringstid på Sturegatan i Ulricehamn.....	37
§ 65 Informationsärenden till kommunstyrelsen 2016-02-04	38

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 36 Fastställelse av ärendelista

§ 36/2016

Fastställelse av ärendelista

Kommunstyrelsens beslut
Ärendelista fastställs.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 37 Kommunstyrelsens information

§ 37/2016

Kommunstyrelsens information

Sammanfattning

Mattias Josefsson (S) informerar om nuläget med Sverigeförhandlingen.

Kommunstyrelsens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 38 Förvaltningens information

§ 38/2016

Förvaltningens information

Sammanfattning

Vid kommunstyrelsens sammanträde lämnas förvaltningens information/verksamhetsrapporter.

Kommunstyrelsens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 39 Delegationsbeslut kommunstyrelsen 2016-02-04

§ 39/2016

Delegationsbeslut kommunstyrelsen 2016-02-04

Dnr 2015/741

Sammanfattning

Delegering enligt kommunallagen innebär att kommunstyrelsen överför självständig beslutanderätt till någon annan. Detta innebär att kommunstyrelsen ger delegaten i uppdrag att på kommunstyrelsens vägnar fatta beslut i vissa ärenden. Dessa beslut ska anmälas till kommunstyrelsen för information, kontroll och registrering. Anmälan av delegationsbeslut ingår som en del i kommunstyrelsens internkontroll.

Beslutsunderlag

1	Juridiska ärenden
2	Allmänna ärenden
	Nr 832-834/2015, 8/2016 Tilldelningsbeslut för upphandling av varor och tjänster inom budget och ansvarsområde. Verksamhetschef 2015-12-07 Chef för stabsfunktion 2015-12-04
	Nr 7/2016 Upphandla verksamhetsövergripande ramavtal. Upphandlingschef 2015-12-07
	Nr 815-816/2015, 3/2016 Upphandlingsbeslut inom ramen för inköpsarbetet med Borås Stad och inköpscentraler. Upphandlingschef 2015-12-09, 2015-12-03
	Nr 836-838, 855, 857/2015 Bevilja ekonomiska bidrag till föreningar, organisationer och institutioner eller liknande. Enhetschef 2015-12-18 Mark och exploateringshandläggare 2015-12-15, 2015-12-16, 2015-12-18
	Nr 812-814/2015 2015/123 Beslut om utdelning ur donationsfonder i de fall särskild styrelse inte utsetts. Kommunstyrelsens ordförande 2015-12-03
3	Ekonomiärenden
4	Fastighetsärenden

Ordförande sign

Justerande sign

Utdragsbestyrkande



	Nr 4/2016 Ansöka/godkänna fastighetsbildningsåtgärder. Mark och exploateringsansvarig 2015-12-28
	Nr 835, 858, 864, 866, 876/2015 Försälja mark inom planlagt område för service, industri eller bostäder i enlighet med kommunfullmäktige fastställda markpriser. Mark och exploateringsansvarig 2015-12-15, 2015-12-18, 2015-12-21, 2015-12-22
	Nr 842, 875/2015 Godkänna/säga upp avtal om arrende, jakträtt, servitut, väg/vägrätt, parkering eller annan nyttjanderätt. Mark och exploateringsansvarig 2015-12-17, 2015-12-22
	Nr 859-863/2015, 1-2/2016 Tecknande av hyreskontrakt i av annan ägd fastighet. Verksamhetschef fastighet 2015-12-09, 2015-12-17, 2015-12-04
	Nr 865/2015 Beslut om rivning av byggnader ägda av kommunen eller annan liknande åtgärd. Verksamhetschef fastighet 2015-12-21
5	Fritidsärenden
6	Kulturärenden
	Nr 817-819/2015 2015/735, 2015/736, 2015/737 Bevilja kulturarrangemangsbidrag. Verksamhetschef 2015-12-10
7	Personalärenden
	Nr 839-840, 843/2015 Beslut om återbesättande av tjänst, tillsvidareanställning och visstidsanställning inom budget. Verksamhetschef 2015-11-02 Enhetschef 2015-12-17
	Nr 820-831, 844-854, 856/2015 Beslut om tjänstledigheter som inte regleras i lag eller avtal, dock längst 12 månader. Verksamhetschef 2015-12-04, 2015-12-10, 2015-12-08, 2015-12-14, 2015-12-17, 2015-12-15
	Nr 841, 844/2015, 5-6/2016 Medge bibehållen lön under ledighet enligt AB §§ 32 upp till 3 dagar. Verksamhetschef 2015-12-10, 2016-01-04 Enhetschef 2015-11-19
8	Planärenden
9	Naturvårdsärenden

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



10	Trafikfrågor
11	Yttranden, anmälningar m.m. inom verksamheterna individ- och familjeomsorg, funktionsnedsättning och äldreomsorg
12	Anmälan till överförmyndare
13	Förskole- och skolbarnomsorgsverksamheten
14	Förskoleklassen
15	Grundskolan
16	Gymnasieskolan
17	Grundsärskolan
18	Gymnasiesärskolan
18 B	Gymnasiesärskolan (övergångsbestämmelser läsaren 2014/2015 och 2015/2016)
19	Kommunal vuxenutbildning (Komvux)
20	Särskild utbildning för vuxna
21	Utbildning i svenska för invandrare
22	Tecknande av avtal inom lärandeverksamheterna
	Nr 867-873/2015 Interkommunal ersättning avseende placering i annan kommuns förskola, grundskola, friskola, särskola, specialskola, gymnasieskola eller gymnasiesärskola. Verksamhetschef 2015-12-03, 2015-12-02, 2015-12-22

Beredande utskottet protokoll 2016-01-21, § 1.

Kommunstyrelsens beslut

Redovisningen av delegationsbeslut läggs till handlingarna.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 40 Svar på motion om att låta ersättning utgå för tiden mellan, i en delad tur

§ 40/2016

Svar på motion om att låta ersättning utgå för tiden mellan, i en delad tur

Dnr 2015/59

Sammanfattning

Niclas Sunding (SD) och Mattias Bengtsson (SD) har 2014-11-24 lämnat en motion med förslag att låta ersättning utgå för tiden mellan i en delad tur inom äldreomsorgen. Detta skulle vara ett sätt för arbetsgivaren att visa uppskattning för det arbete som utförs. Den lediga tiden beskrivs som en tid då medarbetaren inte fysiskt är på arbetet men är det mentalt då det kan vara svårt att varva ner. Flera medarbetare har dessutom betydande restid och stannar obetalt kvar på arbetsplatsen mellan arbetspassen då det inte fungerar praktiskt att åka hem.

Det finns i dagsläget ingen lag eller något avtal som säger att arbetsgivaren inte får använda sig av delade turer i sin verksamhet, även om man ska sträva efter att hålla ihop arbetstiden.

Inom äldreomsorgen idag är det cirka 4 procent av alla turer som är delade turer. Förvaltningen ser positivt på att försöka minimera antalet delade turer då detta kan ha en negativ påverkan ur, framförallt, ett socialt perspektiv. Detta är någonting som kommunen behöver arbeta med för att kunna vara en attraktiv arbetsgivare. Det är också viktigt ur ett jämställdhetsperspektiv att det arbetas vidare med frågan.

Verksamheten inom äldreomsorgen är dock sådan att brukarna inte har samma behov av tjänster alla dagar i veckan och alla tider på dygnet. Det är därför svårt att helt komma ifrån delade turer. Delade turer förekommer nästan enbart på helgerna. Det finns ett önskemål från medarbetarna att minimera helgtjänstgöring. Att ta bort delade turer kan leda till tätare helgtjänstgöring. Alternativet, att låta ersättning utgå för tiden mellan i den delade turen, skulle kosta drygt 1 300 000 kronor på ett år.

Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2016-01-04 från socialchef
- 2 Utredning om vad det skulle kosta att låta ersättning utgå för tiden mellan, i en delad tur
- 3 Motion - ersättning utgå vid delad tur inom äldreomsorgen

Protokollsanteckning

Aila Kiviharju (SD) yrkar bifall till motionen.

Inga-Kersti Skarland (S) yrkar bifall till ordförandens förslag till beslut.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



Ordförande (S) ställer proposition mellan ordförandens förslag till beslut och Aila Kiviharjus (SD) yrkande. Ordföranden (S) finner att kommunstyrelsens beslutat enligt ordförandens förslag till beslut.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Motionen avslås. Kostnaden för ersättning för tiden mellan arbetspassen är svår att beräkna beroende på att det inte framgår vilken typ av ersättning som motionären vill ska utgå.

Delade turer hör inte hemma hos en modern och attraktiv arbetsgivare. Därför har förvaltningen i uppdrag att avskaffa dessa. Att införa ersättning vid uppehållet vid delade turer gör inte arbetsvillkoren mindre omoderna. Genom att införa en sådan ersättning kan det framstå som om arbetsgivaren försöker köpa sig fri från att rätta till den grundläggande utmaningen med att avskaffa de delade turerna.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 41 Svar på motion om pedagogiska måltider inom äldreomsorgen

§ 41/2016

Svar på motion om pedagogiska måltider inom äldreomsorgen

Dnr 2015/80

Sammanfattning

Mattias Bengtsson (SD) har 2015-04-23 lämnat in en motion angående pedagogiska måltider inom äldreomsorgen. I motionen yrkas att kommunstyrelsen ges i uppdrag att införa pedagogiska måltider även på somatiska avdelningar inom äldreomsorgen. Genom att införa pedagogiska måltider även på somatiska avdelningar skulle måltiden göras mer njutbar för brukarna då det blir en trevligare måltidsupplevelse. Att det för brukaren fungerar som en stimulans för måltiden och därmed motverkar en dödlig spiral som för brukaren innebär en dålig aptit – lite näring – större ohälsa – ännu sämre aptit – ännu mindre näring – ännu större ohälsa.

Under hela livet är maten och måltiderna viktiga ur både fysiska och sociala aspekter och den energi och de näringsämnen som maten består av är viktiga och påverkar både hälsan och livskvaliteten.

Äldre personer med behov av vård och omsorg är en skör grupp, men är också heterogen med stor åldersspridning, stora skillnader mellan sjukdomsbild, symtom och hur detta påverkar maten, ätande och måltiderna. För äldre, sköra personer är det viktigt att få i sig tillräckligt med energi och näring så att förutsättningar finns för att klara av sjukdomar, medicinsk behandling och rehabilitering.

I Ulricehamns kommun har äldreomsorgen ett nära och bra samarbete med kostorganisationen där verksamheternas kompetenser samarbetar för att äldre ska få god och näringsrik mat och där matsituationen också är en viktig del. Pedagogiska måltider är en del i att skapa förutsättningar för en bra måltidssituation både ur ett nutrivtionsperspektiv och ett socialt perspektiv.

2015-11-25 antogs "Regler för pedagogiska måltider" av kommunstyrelsen, § 285. I dessa framkommer att pedagogiska måltider även fortsatt gäller för personal på demensboende och personal som arbetar med personer med psykiska funktionshinder. Pedagogiska måltider gäller inte för personal som arbetar på somatiska avdelningar.

Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2015-01-05 från socialchef
- 2 Motion om pedagogiska måltider inom äldreomsorgen
- 3 Regler för pedagogiska måltider

Protokollsanteckning

Aila Kiviharju (SD) yrkar bifall till motionen.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



Inga-Kersti Skarland (S) yrkar bifall till ordförandens förslag till beslut.

Ordföranden (S) ställer proposition mellan ordförandens förslag till beslut och Aila Kiviharjus (SD) yrkande. Ordföranden (S) finner att kommunstyrelsens beslutat enligt ordförandens förslag till beslut.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Motionen avslås eftersom somatiska avdelningar inom äldreomsorgen inte omfattas av pedagogiska måltider enligt "Regler för pedagogiska måltider", som antogs av kommunstyrelsen 2015-11-25 § 285.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 42 Svar på motion om att ge våra unga möjligheter till praktisk utbildning och snabb integrering i arbetslivet

§ 42/2016

Svar på motion om att ge våra unga möjligheter till praktisk utbildning och snabb integrering i arbetslivet

Dnr 2015/279

Sammanfattning

Aila Kiviharju (SD) yrkar att utbudet av yrkesinriktade gymnasieutbildningar i Ulricehamns kommun utökas, att åtgärder för att stimulera byggandet av studentbostäder utreds, samt att fler praktik- och lärlingsplatser anordnas inom kommunens verksamheter.

En utökning av antalet utbildningar i Ulricehamn bör göras om det finns ett intresse bland de ungdomar som söker till gymnasiet och om det finnas ekonomiska förutsättningar för att bedriva utbildningen lokalt.

Regelbundna diskussioner förs om möjligheten att erbjuda praktikplats, eller lärlingsplats inom kommunens verksamheter. Begränsade resurser kan i vissa delar göra det svårt för personal att avsätta den extra arbetstid som behövs för att kunna ta emot och handleda en praktikant. Tredje parts rätt till integritet kan också begränsa tillgången på platser.

Behovet av studentbostäder tillgodoses idag genom STUBO. Om behovet ökar kommer sektor lärande att se över situationen.

Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2016-01-07 från barn- och utbildningschef
- 2 Motion - om att ge våra unga möjligheter till praktisk utbildning och snabb integrering i arbetslivet

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Motionen avslås. Elevunderlaget är för litet för att inrätta fler yrkesinriktade program på Tingsholmsgymnasiet. Det är inte ekonomiskt försvarbart att bedriva gymnasieprogram med för få elever. De kommunala verksamheterna tar emot praktikanter i den omfattning de klarar av. Byggandet av bostäder är en fråga för bostadsföretag.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 43 Svar på motion om kollektivtrafik

§ 43/2016

Svar på motion om kollektivtrafik

Dnr 2015/191

Sammanfattning

I en motion till kommunfullmäktige föreslår Carl-Johan Molander (M) att förbättra kollektivtrafiken genom att utveckla närtrafiken och att regions- och stadstrafiken förstärks.

Det är regionen som ansvarar för den regionala kollektivtrafiken i Västra Götalands län. Kommunen ansvarar för att en dialog förs om den egna kommunens samhällsplanering kopplat till behoven av kollektivtrafik. Miljö- och samhällsbyggnad kommer årligen att lyfta kollektivtrafiksfrågor i kommunstyrelsens arbetsgrupp för samhällsutveckling inför dialogmöte med Västtrafik. Vid höstens dialogmöte 2015, har kommunen framfört önskemål om stärkt linjetrafik mellan Ulricehamn och Jönköping.

Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2015-12-16 från samhällsbyggnadschef
- 2 Motion - Kollektivtrafiken, en förutsättning för en levande kommun

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Motionen avslås med hänvisning till att det är regionen som ansvarar för den regionala kollektivtrafiken i Västra Götaland.

Kommunen ansvarar för att en dialog förs med regionen. Miljö- och samhällsbyggnad kommer årligen att lyfta kollektivtrafiksfrågor i kommunstyrelsens arbetsgrupp för samhällsutveckling inför dialogmöte med Västtrafik.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 44 Svar på motion om förbättrad trafikmiljö vid Montessoriskolan

§ 44/2016

Svar på motion om förbättrad trafikmiljö vid Montessoriskolan

Dnr 2015/643

Sammanfattning

I en motion till kommunfullmäktige föreslår Mikael Levander (NU) att trafiksituationen vid Montessoriskolan ses över och förbättras genom att det byggs en avlämningsficka.

Enligt plan- och bygglagen är det fastighetsägaren som bär ansvaret för att anordna parkering för sin fastighet. I pågående detaljplaneprocess för Resedan 5 och 8, kommer miljö- och samhällsbyggnad, tillsammans med fastighetsägaren, se över parkeringsproblematiken vid Montessoriskolan.

Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2015-12-07 från samhällsbyggnadschef
- 2 Motion om förbättrad trafikmiljö vid Montessoriskolan

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Motionen avslås med hänvisning till pågående detaljplaneprocess för Resedan 5 och 8.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 45 Svar på motion om klimatkompensation

§ 45/2016

Svar på motion om klimatkompensation

Dnr 2015/178

Sammanfattning

I en motion till kommunfullmäktige föreslår Arne Fransson (MP) att Ulricehamns kommun snarast börjar klimatkompensera för flygresor som dess medarbetare och förtroendevalda gör. Förslaget innefattar även en uppmaning om att utreda möjligheten att införa ett system för hur övriga transporter och resor som förtroendevalda och kommunmedarbetare gör inom och utanför kommunen kan klimatkompenseras.

Att kommunen idag arbetar utifrån ett utpräglat miljötänk går att urskilja på flera håll, bl. a. genom Ulricehamns kommuns översiktsplan samt genom den miljö – och trafiksäkerhetspolicy som kommunens anställda och förtroendevalda är skyldiga att agera utifrån när det utför arbetsrelaterade resor. Kommunfullmäktige har även beslutat att för budgeten 2016 avsätta resurser för en tillfällig fullmäktigeberedning i syfte att arbeta fram nya miljömål för kommunen.

Att utöver detta införa klimatkompensation för flygresor och övriga transporter bland medarbetare och förtroendevalda inom kommunen, anses inte motiverat utifrån den resepolicy som redan finns samt den ökade arbetsinsats som detta skulle medföra.

Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2015-12-08 från samhällsbyggnadschef
- 2 Motion om klimatkompensation

Protokollsanteckning

Arne Fransson (MP) yrkar bifall till motionen.

Inga-Kersti Skarland (S) yrkar bifall till ordförandens förslag till beslut.

Ordföranden (S) ställer proposition mellan ordförandens förslag till beslut och Arne Franssons (MP) yrkande. Ordföranden (S) finner att kommunstyrelsens beslutat enligt ordförandens förslag till beslut.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Motionen avslås med hänvisning till den miljö – och trafiksäkerhetspolicy som kommunens anställda och förtroendevalda idag arbetar utifrån samt den administrativa belastning som arbetet med klimatkompensation skulle medföra.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 46 Svar på motion om klimatplan 100% förnybar energi i Ulricehamn

§ 46/2016

Svar på motion om klimatplan 100% förnybar energi i Ulricehamn

Dnr 2015/257

Sammanfattning

I en motion till kommunfullmäktige föreslår Arne Fransson (MP) att kommunfullmäktige antar målet om 100 % förnybar energi i kommunens verksamhet senast år 2030. Inom ramen för detta mål, föreslås även att UEAB får direktiv om 100 % förnybar energi samt kommunförvaltningen får i uppdrag att ta fram en klimatplan för perioden 2015-2020.

Att ta fram planer kopplade till energi – och klimatfrågor är viktiga åtaganden för kommunen. Dock kan inte förslaget om klimatplan tillgodoses utifrån kommunens rådande riktlinjer för hur styrdokument ska framställas i kommunen. Däremot bör klimatstrategier, klimatplaner och kommunala miljömål på sikt tas fram i enlighet med kommunens rådande riktlinjer för hur dessa styrdokument ska framställas. Det måste dock avsättas resurser för att förvaltningen ska kunna jobba med dessa styrdokument och det bör vägas mot andra behov i kommunen.

Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2015-12-08 från samhällsbyggnadschef
- 2 Motion om klimatplan för 100 % förnybar energi i Ulricehamn

Protokollsanteckning

Arne Fransson (MP) yrkar som ett tilläggsyrkande att motionen ska ligga till grund som ett ingångsvärde till klimat- och miljöberedningens uppdrag.

Mattias Josefsson (S) yrkar avslag på Arnes Franssons (MP) tilläggsyrkande.

Ordföranden (S) ställer proposition om kommunstyrelsens vill bifalla eller avslå Arne Franssons (MP) tilläggsyrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsens beslutat avslå Arne Franssons (MP) tilläggsyrkande.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsens godkänner följande propositionsordning för omröstningen:

Ja-röst för avslå
Nej-röst för bifalla

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



Mattias Josefsson (S), Roger Wilhelmsson (M), Inga-Kersti Skarland (S), Klas Redin (S), Catharina Ståhl Lind (S), Catharina Örtendahl Rylid (M), Aila Kiviharju (SD), Birgit Andersson (L) Cristina Bernevång (KD) och Jan-Olof Sundh (V) röstar ja.

Roland Karlsson (C), Ann Stockzelius (C), Liselotte Andersson (C), Mikael Levander (NU) och Arne Fransson (MP) röstar nej.

Kommunstyrelsens har beslutat att avslå Arne Franssons (MP) tilläggsyrkande.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Förslaget om att upprätta en klimatplan om 100 % förnybar energi för kommunens verksamheter avslås i den form som beskrivs i motionen. Då klimatplanen är tänkt att inkludera flera olika sorters styrdokument (strategier, mål och planer) anses inte klimatplanen vara i linje med kommunens rådande riktlinjer för hur styrdokument bör tas fram och formuleras. Däremot bör styrdokument, i enlighet med kommunens riktlinjer, tas fram när det finns resurser för detta arbete.

Förslaget om att anta målet om att all energi som kommunens verksamhet förbrukar bör vara 100 % förnybar samt att ge UEAB direktivet om 100 % förnybar energi avslås men tas med i beaktningen vid kommande framställning av styrdokument och kommunala miljömål. Målen bör då utvärderas utifrån vilka ekonomiska effekter det får för koncernen och om det är möjligt att förverkliga.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 47 Rättelse i Taxa 2016 Samhällsutveckling

§ 47/2016

Rättelse i Taxa 2016 Samhällsutveckling

Dnr 2015/589

Sammanfattning

Rättelse i Taxa 2016 för samhällsutveckling, antagen av kommunfullmäktige den 17 december 2015 § 236. För planavgift vid planavtal finns en felskrivning i beräkningsformlen med ett + i stället för ett *, och för lägsta kostnad för framtagandet/ändring av detaljplan behöver texten ändras till 1/3-del av prisbasbeloppet.

Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2016-01-14 från samhällsbyggnadschef
- 2 Bilaga. Rättelse av taxa 2016

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Beräkningsformlen för planavgift vid planavtal justeras till $mPBB*PF*OF*N$ och texten för lägsta kostnad för framtagandet/ändring av detaljplan ändras till 1/3-del av prisbasbeloppet.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 48 Verksamhetsberättelse folkhälsa 2015

§ 48/2016

Verksamhetsberättelse folkhälsa 2015

Dnr 2015/638

Sammanfattning

Antagande av verksamhetsberättelse med budgetuppföljning för det gemensamma folkhälsoarbetet 2015 mellan Södra Hälso- och sjukvårdsnämnden och Ulricehamns kommun för att översändas till Södra Hälso- och sjukvårdsnämnden senast den 31 mars 2016.

Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2015-12-17 från kanslichef
- 2 Verksamhetsberättelse folkhälsa 2015
- 3 Ulricehamn Resultat HPLV 2015

Kommunstyrelsens beslut

Verksamhetsberättelse med budgetuppföljning för det gemensamma folkhälsoarbetet 2015 mellan Södra Hälso- och sjukvårdsnämnden och Ulricehamns kommun antas.

Beslut lämnas till

Hälso- och sjukvårdsnämndernas kansli
Folkhälsoplanerare
Kanslichef

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 49 Riktlinjer för lokalresursplanering, lokalförsörjning och lokalanvändning för Ulricehamns kommun

§ 49/2016

Riktlinjer för lokalresursplanering, lokalförsörjning och lokalanvändning för Ulricehamns kommun

Dnr 2015/706

Sammanfattning

Förvaltningen har under 2015 arbetat med att upprätta riktlinjer för Ulricehamns kommuns lokalresursplanering, lokalförsörjning och lokalanvändning.

Syftet med riktlinjerna är att:

- Styra mot en effektiv hushållning med kommunens resurser
- Säkerställa ett kontinuerligt arbete med att tillhandahålla produktiva och effektiva lokaler för kommunens verksamheter
- Bidra till en väl fungerande samverkan i lokalförsörjningsfrågor inom förvaltningen och mellan verksamheter och bolag
- Vidmakthålla det egna fastighetsbeståndet över tid med låga förvaltningskostnader

Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2016-01-04 från verksamhetschef fastighet
- 2 Riktlinjer för lokalresursplanering lokalförsörjning och lokalanvändning

Kommunstyrelsens beslut

Riktlinjer för lokalresursplanering, lokalförsörjning och lokalanvändning antas.

Beslut lämnas till

Verksamhetschef fastighet
Servicechef

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 50 Lokalresursplan Ulricehamns kommun 2015 med utblick mot 2024

§ 50/2016

Lokalresursplan Ulricehamns kommun 2015 med utblick mot 2024

Dnr 2015/705

Sammanfattning

Förvaltningen har under 2015 arbetat med att upprätta en lokalresursplan för Ulricehamns kommun 2015 med utblick mot 2024. Utifrån lokalresursplanen behöver en lokalförsörjningsplan med prioriteringar tas fram.

Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2016-01-04 från verksamhetschef fastighet
- 2 Lokalresursplan Ulricehamns kommun 2015 med utblick mot 2024
- 3 Bilaga 1 Lokalbank
- 4 Bilaga 2 Lokalförteckning
- 5 Bilaga 3 Lokalrevision - sektor lärande
- 6 Bilaga 4 Lokalrevision - sektor välfärd
- 7 Bilaga 5 Vägledning för framtagning av arbetsplatsstrategi

Protokollsanteckning

Närvarande ledamöter från Centerpartiet, Nya Ulricehamn, Miljöpartiet och Sverigedemokraterna deltar inte i beslutet.

Inga-Kersti Skarland (S) yrkar bifall till ordförandens förslag till beslut.

Kommunstyrelsens beslut

Förvaltningen får i uppdrag att ta fram en lokalförsörjningsplan med prioriteringar med utgångspunkt i Lokalresursplan Ulricehamns kommun 2015 med utblick mot 2024.

Närvarande ledamöter från Centerpartiet, Nya Ulricehamn, Miljöpartiet och Sverigedemokraterna deltar inte i beslutet.

Beslut lämnas till

Verksamhetschef fastighet
Servicechef

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 51 Förlängning av Wallenqvistgatan

§ 51/2016

Förlängning av Wallenqvistgatan

Dnr 2015/750

Sammanfattning

Den nya gatudelen blir en förlängning av Wallenqvistgatan. Avsikten är att ge möjlighet till en bra adressättning för det nya gruppboendet utmed den nya delen av gatan.

Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2015-01-04 från samhällsbyggnadschef
- 2 Utredning förlängning av Wallenqvistgatan

Kommunstyrelsens beslut

Förlängning av Wallenqvistgatan fastställs.

Beslut lämnas till

Samhällsbyggnadschef

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 52 Nytt gatunamn Norra Strandgatan

§ 52/2016

Nytt gatunamn Norra Strandgatan

Dnr 2015/748

Sammanfattning

Gatunamnet Gamla Boråsvägen behöver bytas. Förslaget är Norra Strandgatan. Avsikten är att ge möjlighet för en bra adressättning för de nya bostäderna som byggs på fastigheten Bogesund 1:54. Det gamla gatunamnet, Gamla Boråsvägen, är lätt att förväxla med Boråsvägen. Gamla Boråsvägen är en lokalgata mellan Boråsvägen och Prångenvägen. Den föreslås byta namn till Norra Strandgatan.

Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2015-12-18 från samhällsbyggnadschef
- 2 Utredning Nytt gatunamn Norra Strandgatan

Protokollsanteckning

Roger Wilhelmsson (M) yrkar på återremiss för att Strandgatorna hänger till skillnad från övriga gator inte ihop.

Cristina Bernevång (KD) och Birgit Andersson (L) yrkar bifall till Roger Wilhelmssons (M) återremiss.

Inga-Kersti Skarland (S) yrkar bifall till ordförandens förslag till beslut och avslag på Roger Wilhelmssons (M) återremiss.

Ordföranden (S) ställer under proposition om kommunstyrelsens vill avgöra ärendet idag eller återremittera med detsamma. Ordföranden (S) finner att kommunstyrelsens beslutat att avgöra ärendet idag.

Kommunstyrelsen har beslutat att avgöra ärendet idag.

Kommunstyrelsens beslut

Nytt gatunamn Norra Strandgatan fastställs.

Beslut lämnas till

Samhällsbyggnadschef

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 53 Nytt kvartersnamn Sarven

§ 53/2016

Nytt kvartersnamn Sarven

Dnr 2015/747

Sammanfattning

Fastigheterna mellan Strandgatan och kvarteret Karpen ska bilda ett kvarter och få ett kvartersnamn.

Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2015-12-18 från samhällsbyggnadschef
- 2 Utredning Nytt kvartersnamn Sarven

Kommunstyrelsens beslut

Nytt kvartersnamn Sarven fastställs.

Beslut lämnas till

Samhällsbyggnadschef

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 54 Nytt gatunamn Ryttershovsgatan

§ 54/2016

Nytt gatunamn Ryttershovsgatan

Dnr 2015/749

Sammanfattning

Nuvarande adressinnehavare på Ryttershov vill få ny gatuadress. Detta möjliggör även en bra adressättning till det nya gruppboendet vid gatan. Avsikten är att ge möjlighet en bra adressättning för det nya gruppboendet utmed gatan och till äldreboendet Ryttershov.

Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2015-12-18 från samhällsbyggnadschef
- 2 Utredning Nytt gatunamn Ryttershovsgatan

Kommunstyrelsens beslut

Nytt gatunamn Ryttershovsgatan fastställs.

Beslut lämnas till

Samhällsbyggnadschef

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 55 Kontroll av verifikationer - gemensamma tillämpningsanvisningar för kommunstyrelsens verksamheter

§ 55/2016

Kontroll av verifikationer - gemensamma tillämpningsanvisningar för kommunstyrelsens verksamheter

Dnr 2015/771

Sammanfattning

Utöver vad som stadgas i "Reglemente för kontroll av verifikationer", som innehåller övergripande regler för kontroll av verifikationer, så utfärdas även tillämpningsanvisningar.

Gemensamma tillämpningsanvisningar för kommunstyrelsens verksamheter har senast antagits 2013-02-04 och reviderats 2013-11-27.

Med anledning av genomförda förändringar i organisationen och delegationsordningen finns ett behov av att revidera tillämpningsanvisningarna. Ändringar är markerade med rött.

Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2016-01-07 från ekonomichef
- 2 Regler Kontroll av verifikationer

Kommunstyrelsens beslut

Kontroll av verifikationer - gemensamma tillämpningsanvisningar för kommunstyrelsens verksamheter antas.

Beslut lämnas till

Ekonomichef
Kommunchef
Servicechef
Socialchef
Barn- och utbildningschef
Samhällsbyggnadschef

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 56 Bemyndigande att teckna bankkonto

§ 56/2016

Bemyndigande att teckna bankkonto

Dnr 2015/768

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade 2015-01-08, § 19, om behörighet att teckna bankkonto, bankgiro och plusgiro med mera. Med anledning av personalförändringar behöver beslutet förnyas.

Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2015-12-22 från ekonomichef

Kommunstyrelsens beslut

Förvaltningens förslag om behörighet att teckna bankkonto, bankgiro och plusgiro med mera godkänns.

Beslut lämnas till

Utsedda personer
Ekonomichef

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 57 Utvärdering av resursfördelningsmodell för förskolan

§ 57/2016

Utvärdering av resursfördelningsmodell för förskolan

Dnr 2016/16

Sammanfattning

Skolverket klargör att det är viktigt att det finns en fungerande modell för resursfördelningen som utgår från de olika behov som finns inom förskolan och lokala förutsättningar.

Utifrån Skolverkets allmänna råd utarbetade förvaltningen en ny modell för fördelning av resurser till förskolorna. Modellen antogs av kommunstyrelsen den 16 december 2014 och i samband med detta beslutades även att en utvärdering borde göras i slutet av 2015.

Sektor lärande har utvärderat resursfördelningsmodellen för förskolan och kan då bland annat konstatera, att tiden som den nya modellen har varit i bruk har varit något kort för att man fullt ut ska kunna göra en utvärdering i alla delar.

En fortsatt uppföljning av fördelningsprinciperna bör göras under 2016 och därefter bör en ny utvärdering göras under andra kvartalet 2017.

Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2016-01-07 från barn- och utbildningschef
- 2 Utvärdering av resursfördelningsmodell för förskolan tjänsteskrivelse 160107 bilaga

Kommunstyrelsens beslut

Utvärderingen läggs till handlingarna. En ny utvärdering av resursfördelningsmodellen för förskolan ska göras under andra kvartalet 2017.

Beslut lämnas till

Barn- och utbildningschef
Verksamhetschef förskola – åk 6

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 58 Kommunstyrelsens internbudget 2016

§ 58/2016

Kommunstyrelsens internbudget 2016

Dnr 2015/769

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2015-11-26 om budget för 2016 och flerårsbudget 2017-2018. Kommunstyrelsens budget för 2016 har därefter fördelats per verksamhet med utgångspunkt från den ekonomiska ramen 2015 och de förändringar som kommunfullmäktige beslutade om. Justeringar har även gjorts för kostnadsökningar pga. höjda ersättningar, justeringar mellan verksamheterna där överflyttningar gjorts till följd av förändrad organisation, kompensation för kapitalkostnader samt interna hyresförändringar mm.

Under 2016 kommer det att ske viss omfördelning mellan verksamheterna, inom budget, till följd av förändrad fördelning av IT-kostnader mm.

Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2016-01-12 från ekonomichef
- 2 Internbudget 2016

Kommunstyrelsens beslut

Verksamheternas nettoramor fastställs enligt bifogade förslag till internbudget för kommunstyrelsen.

Ekonomichefen bemyndigas att verkställa omfördelning mellan verksamheterna inom budget 2016 till följd av förändrad fördelning av IT-kostnader, förändrade förvaltningsinterna rutiner mm.

Beslut lämnas till

Kommunchef
Barn- och utbildningschef
Socialchef
Samhällsbyggnadschef
Servicechef
Ekonomichef

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 59 Laglighetsprövning av kommunstyrelsens beslut 2015-12-08, § 298 -
Tillfälligt ankomstboende. Mål nr 5980-15.

§ 59/2016

Laglighetsprövning av kommunstyrelsens beslut 2015-12-08, § 298 - Tillfälligt ankomstboende. Mål nr 5980-15.

Dnr 2016/24

Sammanfattning

Niclas Sunding (SD) har överklagat kommunstyrelsens beslut 2015-12-08, § 298, att ge förvaltningen i uppdrag att starta tillfälligt ankomstboende för asylsökande. Ulricehamns kommun har beretts tillfälle att inkomma med skriftligt yttrande med anledning av överklagandet. Ulricehamns kommun bestrider Niclas Sundings yrkanden och yrkar för egen del att förvaltningsrätten avslår överklagandet.

Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2016-01-18 från kanslichef
- 2 Yttrande gällande laglighetsprövning av kommunstyrelsens beslut 2015-12-08, § 298 - Tillfälligt ankomstboende. Mål nr 5980-15
- 3 Föreläggande om att kommunen ska yttra sig över beslut om tillfälligt ankomstboende

Kommunstyrelsens beslut

Yttrandet antas och skickas till Förvaltningsrätten i Jönköping.

Beslut lämnas till

Förvaltningsrätten i Jönköping
Kanslichef

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 60 Laglighetsprövning av kommunstyrelsens avtal med Migrationsverket gällande asylplatser för ensamkommande flyktingbarn. Mål nr 379-16.

§ 60/2016

Laglighetsprövning av kommunstyrelsens avtal med Migrationsverket gällande asylplatser för ensamkommande flyktingbarn. Mål nr 379-16.

Dnr 2016/61

Sammanfattning

Ulricehamns kommun har beretts tillfälle att inkomma med skriftligt yttrande med anledning av Niclas Sundings (SD) överklagande av att kommunstyrelsens ordförande den 7 januari 2016 undertecknade en justerad överenskommelse med Migrationsverket om anordnande av boende för asylsökande barn utan legal vårdnadshavare i Sverige, s.k. ensamkommande barn. Niclas Sunding (SD) anför även i sitt överklagande att beslut att underteckna denna typ av överenskommelse bör fattas av kommunfullmäktige.

Ulricehamns kommun bestrider Niclas Sundings yrkanden och yrkar för egen del att förvaltningsrätten avslår överklagandet.

Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2016-02-01 från kanslichef
- 2 Yttrande gällande laglighetsprövning av kommunstyrelsens avtal med Migrationsverket gällande asylplatser för ensamkommande flyktingbarn. Mål nr 379-16.
- 3 Föreläggande om laglighetsprövning enligt kommunallagen

Kommunstyrelsens beslut

Yttrandet antas.

Beslut lämnas till

Förvaltningsrätten i Jönköping
Kanslichef

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 61 Svar på medborgarförslag om sänkning av taxan för trygghetslarm

§ 61/2016

Svar på medborgarförslag om sänkning av taxan för trygghetslarm

Dnr 2015/479

Sammanfattning

Ett medborgarförslag har inkommit den 10 augusti 2015 från Gunvor Segerqvist. I förslaget föreslås att kostnaden för trygghetslarm sänks till en rimlig nivå.

I budgeten 2015 beslutades om en grundavgift för ordinärt boende på 181 kronor per månad. Till detta beslutades att ta ut en avgift på 200 kronor i månaden för trygghetslarm från och med maj 2015. Kostnaden för trygghetslarm i ordinärt boende blev därför 381 kronor i månaden för den som inte har reducering på avgiften.

I budgeten för 2016 har grundavgiften för ordinärt boende tagits bort. Avgiften för trygghetslarm är 200 kronor per månad.

Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2016-01-04 från socialchef
- 2 Medborgarförslag om sänkning av taxan för trygghetslarm

Kommunstyrelsens beslut

Medborgarförslaget avslås eftersom kostnaden för trygghetslarm har reducerats i och med att grundavgiften för ordinärt boende tas bort.

Beslut lämnas till

Gunvor Segerqvist
Socialchef

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 62 Svar på medborgarförslag om sänkning av hastighet på väg 46 och Hökerumsvägen i Timmele

§ 62/2016

Svar på medborgarförslag om sänkning av hastighet på väg 46 och Hökerumsvägen i Timmele

Dnr 2015/685

Sammanfattning

I ett medborgarförslag till kommunfullmäktige föreslår Sven-Olof Sandberg att åtgärder vidtas för att få ner hastigheten och att den skyltad hastighetsbegränsning blir lägre, på väg 46 och Hökerumsvägen i Timmele.

Trafikverket är väghållare på väg 46 samt Hökerumsvägen och ansvarar därmed för fysiska hastighetsdämpande åtgärder. Kommunen har möjligheten att reglera den skyltade hastigheten. I januari 2016 kommer miljö- och samhällsbyggnad ta fram en hastighetsplan för att anpassa trafiksystemet efter tätorternas förutsättningar och skapa underlag för beslut om justerade hastighetsgränser.

Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2015-12-17 från samhällsbyggnadschef
- 2 Medborgarförslag om sänkning av hastighet på väg 46 och Hökerumsvägen i Timmele

Kommunstyrelsens beslut

Medborgarförslaget avslås med hänvisning till att miljö- och samhällsbyggnad kommer ta fram en hastighetsplan, ett underlag för beslut om justerade hastighetsgränser.

Beslut lämnas till

Samhällsbyggnadschef
Trafikplanerare
Sven-Olof Sandberg

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 63 Svar på medborgarförslag om biltrafiken på Reflevägen i Ulricehamn

§ 63/2016

Svar på medborgarförslag om biltrafiken på Reflevägen i Ulricehamn

Dnr 2015/485

Sammanfattning

I ett medborgarförslag till kommunfullmäktige föreslår Sandra Söderkvist att farthinder sätts upp på Reflevägen i Ulricehamn. Vägen har idag två hastighetsdämpande åtgärder i form av utplacerade trafiköar. Miljö- och samhällsbyggnad har genomfört en trafikmätning på Reflevägen under perioden 2015-11-04 till 2015-11-14.

Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2015-12-07 från samhällsbyggnadschef
- 2 Medborgarförslag om biltrafiken på Reflevägen i Ulricehamn

Kommunstyrelsens beslut

Medborgarförslaget avslås med hänvisning till att det redan idag finns hastighetsdämpande åtgärder på vägen och uppmätt medelhastighet på vägen är betydligt lägre än den hastighetsbegränsning som är angiven på Reflevägen.

Beslut lämnas till

Sandra Söderkvist
Samhällsbyggandschef

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 64 Svar på medborgarförslag om utökad parkeringstid på Sturegatan i Ulricehamn

§ 64/2016

Svar på medborgarförslag om utökad parkeringstid på Sturegatan i Ulricehamn

Dnr 2015/278

Sammanfattning

I ett medborgarförslag till kommunfullmäktige föreslår Sten Claesson att fem till sex parkeringsplatser vid Sturegatan får utökad parkeringstid till tre timmar.

Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2015-12-07 från samhällsbyggnadschef
- 1 Medborgarförslag om utökad parkeringstid på Sturegatan i Ulricehamn

Kommunstyrelsens beslut

Medborgarförslaget avslås med hänvisning till att förlängd parkeringstid medför sämre tillgänglighet till centrum, eftersom omsättningen på parkeringsplatserna minskar.

Beslut lämnas till

Sten Claesson
Samhällsbyggnadschef

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 65 Informationsärenden till kommunstyrelsen 2016-02-04

§ 65/2016

Informationsärenden till kommunstyrelsen 2016-02-04

Dnr 2015/729

Sammanfattning

1. Södra Älvsborgs Räddningstjänstförbund, protokollsutdrag 2015-12-11, § 74. Sammanträdesdagar 2016.
2. Södra Älvsborgs Räddningstjänstförbund, direktionsprotokoll 2016-01-14.
3. Sveriges kommuner och landsting, Öppna jämförelser Energi och klimat 2015 – Byggnader och transporter i kommuner och landsting.
4. Sveriges kommuner och landsting, Cirkulär 15:42 Budgetförutsättningar för åren 2015-2018.

Kommunstyrelsens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------