



**Blanketten skickas till: Miljöenheten**

523 86 ULRICEHAMN, miljo@ulricehamn.se

**Observera följande:** En avgift tas ut för handläggning av ansökan. Den baserar sig på kommunens fastställda taxa. Se [www.ulricehamn.se/taxor](http://www.ulricehamn.se/taxor). Vidare att en grundavgift tas ut av renhållningsorganisationen oavsett om dispens beviljas eller inte.

**Ansökan avser**

<input type="checkbox"/> Permanentboende	<input type="checkbox"/> Fritidshus
--	-------------------------------------

**Utdrag ur renhållningsordningen § 3:5**

Uppehåll i hämtning kan efter begäran hos miljö- och byggnämnden medges fastighetsinnehavaren om fastigheten inte kommer att utnyttjas under en sammanhängande period om minst tre månader för permanentbostad respektive hela hämtningsperioden för fritidshus. Undantag medges för högst tre år i taget. Därefter måste en ny ansökan göras.

**Fastighets- och ägaruppgifter**

Fastighetsbeteckning	Fastighetens adress	
Fastighetsägare	Personnummer/organisationsnummer	
Postadress (Utdelningsadress, postnummer och postort)	Telefon	
E-post (om du vill bli kontaktad via mail)		

**Uppehåll önskas**

<input type="checkbox"/> Snarast	<input type="checkbox"/> Från och med
<input type="checkbox"/> Till och med	<input type="checkbox"/> Under en period av tre år

Redovisning av skäl för ansökan om uppehåll samt eventuella upplysningar

**Underskrift**

Namnteckning	Ort och datum
Namnförtydligande	

**Insamling av personuppgifter enligt dataskyddsförordningen (GDPR)**

I och med att du undertecknar och skickar in denna blankett registreras dina uppgifter hos Ulricehamns kommun. Uppgifterna kommer att användas för Ulricehamns kommuns hantering av detta ärende och kommer att behandlas i enlighet med Dataskyddsförordningen 2016/679. På [ulricehamn.se/personuppgifter](http://ulricehamn.se/personuppgifter) kan du läsa mer om hur Ulricehamns kommun hanterar personuppgifter.