



Blanketten skickas till:

Ulricehamns Kommun, Byggenheten
523 86 Ulricehamn eller
bygg@ulricehamn.se

Fastighet*

Fastighetsbeteckning

Bygglov, datum

Fastighetens adress

Diarienummer

Postnummer

Tekniskt samråd, datum

Postort

Önskat datum för mätning

Utstakning (Utsättning görs på beräknad fasad. Finutsättning görs endast på profiler)

Grov Fin Grov och fin Gränsutvisning

Lägeskontroll

Grundplatta klart Kantelement klara Byggnad/Fasad klar

Övriga upplysningar

Beställare

För- och efternamn/Företagsnamn

Personnummer eller organisationsnummer

Utdelningsadress

Telefonnummer

Postnummer

E-postadress

Postort

Kontaktperson (om beställaren är ett företag)

Avgift

Beställaren debiteras en avgift för mätuppdraget, faktura skickas separat.
Avgift tas ut enligt kommunens fastställd taxa

Underskrift

Datum och beställarens underskrift

Namnförtydligande

Hantering av personuppgifter:

Kommunen blir personuppgiftsansvarig för personuppgifterna först när den ifyllda blanketten tagits emot av kommunen. Uppgifterna kommer att behandlas enligt dataskyddsförordningen. För mer information om hur personuppgifterna behandlas i ditt ärende hänvisas till kommunens hemsida