

# Information om fakturering och ersättningsnivåer LOV avseende Daglig verksamhet LSS 2021

Varje månad skickar kommunen ut ett faktureringsunderlag till privata utförare Daglig verksamhet. Företagen fakturerar sedan kommunen i enlighet med faktureringsunderlaget.

Till Ulricehamns kommun kan ni alltid välja att skicka era fakturor elektroniskt. Ulricehamns kommun använder sig av e-fakturastandarden Svefaktura. Vill ni veta mer om hur ni skickar elektroniska fakturor kan ni kontakta vår samarbetspartner InExchange [www.inexchange.se](http://www.inexchange.se).

## Faktureringsunderlaget innehåller:

- Insats
- Ersättningsnivå
- Antal insatser
- Summa

## Vad ska fakturan innehålla?

- Vad som har utförts (insats)
- Ersättningsnivå
- Antal insatser
- Datum när fakturan har upprättats
- Fakturanummer
- Vilken period tillhandahållandet har skett
- Fullständig adress på beställare och utförare
- Beställarens momsregistreringsnummer
- Vid momsbefrielse - hänvisning till aktuell bestämmelse
- Uppgift om godkännande för F-skatt
- Plus- eller bankgironummer
- Betalningsvillkor

## Ersättning för Daglig verksamhet

Insatsen Daglig verksamhet LSS är indelad i 7 nivåer. Nedan visas en tabell över den månatliga ersättningen per nivå.

Nivå 1	6 522
Nivå 2	8 522
Nivå 3	10 522
Nivå 4	17 522
Nivå 5	18 522
Nivå 6	19 522
Nivå 7	26 522

## Kommunens brytdatum

Beställning/Fakturaunderlag innehåller passerad månads utförda insatser och registrerade avvikelser. Nedan ser ni en tabell över brytdatum samt preliminära datum för körningar.

Månad	Underlag klart	Beställning jä
Januari	2021-02-01	03-feb
Februari	2021-03-01	03-mar
Mars	2021-04-01	05-apr
April	2021-05-03	4-maj
Maj	2021-06-01	07-jun
Juni	2021-07-03	05-jul
Juli	2021-08-02	03-aug
Augusti	2021-09-01	05-sep
September	2021-10-01	04-okt
Oktober	2021-11-01	03-nov
November	2021-12-01	05-dec
December	2022-01-03	04-jan

## Fakturor skickas till:

Ulricehamns kommun  
Box 15  
523 21 ULRICEHAMN

Ange referenskod 404

Reviderad 25 februari 2021

## Sektor välfärd

TELEFON 0321-59 50 00 (vx) E-POST [bestallningochkvalitet@ulricehamn.se](mailto:bestallningochkvalitet@ulricehamn.se)  
BESÖKSADRESS Hestervägen 3 POSTADRESS 523 86 Ulricehamn  
WEBB [ulricehamn.se](http://ulricehamn.se) FACEBOOK [facebook.com/ulricehamnskommun](https://facebook.com/ulricehamnskommun)



ULRICEHAMNS  
KOMMUN