



## Rutin för vaccination av hushållskontakter

Till hushållskontakt räknas personer som delar hushåll med en patient inskriven i hemsjukvården. Personen ska vara skriven på samma adress och vistas där regelbundet. Personer som enbart delar hushållet viss del av veckan t.ex över helg räknas inte som hushållskontakt som ska vaccineras av kommunens personal.

### Tillvägagångssätt

- Hushållskontakten lämnar hälsodeklaration till kommunens sjuksköterska
- Kommunens sjuksköterska kompletterar hälsodeklarationen med:
  - personen är hushållskontakt till hemsjukvårdspatient
  - vilket område i kommunen, ex "centrala"
  - vilket vaccin ordinationen gäller
- Kommunens sjuksköterska överlämnar/faxar hälsodeklarationen till vårdcentral för ställningstagande till vaccination. Överlämna/faxa så många som möjligt samtidigt istället för en och en.
  - Närhälsan vill ha dessa faxade till sig och faxar tillbaka när ordination är gjord eller ges besked om att ordination ej kan ges för vaccination i hemmet.
  - Hälsobrunnen faxa eller överlämna direkt.
- Vaccination ges till hushållskontakt samtidigt som det ges till patienten.
- När dos 1 är given dokumenteras detta på Hälsodeklarationen som sparas på enheten till dess att dos 2 ska ges. Kommunens sjuksköterska dokumenterar i Svevac.
- När dos 2 är given lämnas/faxas hälsodeklarationerna till resp. vårdcentral för dokumentation. Kommunens sjuksköterska dokumenterar i Svevac.