



Blanketten skickas till:

Ulricehamns Kommun, Byggenheten
523 86 Ulricehamn eller
bygg@ulricehamn.se

Fastighet*

Fastighetsbeteckning

*= Fält som måste vara ifyllda

Fastighetens adress

Postnummer och postort

Sökande*

Namn

Personnummer

Utdelningsadress

Telefonnummer

Postnummer och postort

E-postadress

Byggnad

Småhus

Flerbostadshus

Annat:

Eldstad (skicka med prestandadeklaration och planritning som visar eldstadens placering)

Fabrikat

Miljögodkänd

Ja

Nej

CE-märkning

Skorsten (skicka med prestandadeklaration och fasadritning som visar skorstenens placering)

Fabrikat

CE-märkning

Akkumulatortank

Antal tankar.....st

Solslinga finns i tanken Ja

Nej

Tankarnas volym.....

Isoleringstjocklek.....

Isoleringsmaterial.....

Avgift

Avgift tas ut enligt kommunens fastställda taxa

Underskrift*

Datum och sökandens underskrift

Namnförtydligande

Hantering av personuppgifter:

När din ansökan om bygglov har kommit till kommunen blir det en allmän handling som alla har rätt att ta del av. Personuppgifterna som sparas och behandlas är de du angett på denna blankett. Syftet med en sådan behandling är för att kunna handlägga din ansökan om vad blanketten avser. Anledningen är att Ulricehamns kommun ska kunna handlägga ditt ärende på ett korrekt vis. Den rättsliga grunden är myndighetsutövning. På kommunens webbsida kan du läsa mer om hur vi hanterar dina personuppgifter. Om du exempelvis vill radera, rätta, invända, eller begära registerutdrag av dina personuppgifter hittar du kontaktuppgifter till kommunen och våra dataskyddsombud på webbsidan. <https://www.ulricehamn.se/om-webbplatsen/personuppgifter/>