



ULRICEHAMNS  
KOMMUN



näringsliv  
ulricehamn ab

## Ansökan om bidrag för hemsändning

Näringsliv Ulricehamn AB  
Att: Landsbygdsutvecklare  
Järnvägstorget 2B  
523 30 Ulricehamn

### Uppgifter om näringsidkaren

|                        |               |
|------------------------|---------------|
| Företagets namn        |               |
| Adress:                |               |
| Föreståndare/ansvarig: |               |
| Telefon:               | e-postadress: |

### Hemsändningsservice (information avser nuvarande och/eller planerad verksamhet. Specificera nedan)

|                     |                             |
|---------------------|-----------------------------|
| Antal kunder/vecka: | Antal leveranser per vecka: |
| Kommentar:          |                             |

### Underskrift

Härmed intygas att handlaren är medveten om och följer gällande riktlinjer samt att ovanstående uppgifter är med sanningen överensstämmande.

|                        |
|------------------------|
| Sökandens underskrift: |
| Namnförtydligande:     |
| Ort och datum:         |

## Hemsändningsbidrag

Ett hemsändningsbidrag tillhandahålls och betalas av Miljö och samhällsbyggnad på Ulricehamns kommun, bidraget betalas till näringsidkare som erbjuder hemsändning av dagligvaror till boende utanför centralorten. Hemsändningsbidraget är en del av landsbygdsutvecklingen i Ulricehamns kommun. På uppdrag av Ulricehamns kommun administrerar Näringsliv Ulricehamn AB, härnäst kallat NUAB, de bidrag som ingår i landsbygdsutvecklingen och således ska all kontakt ske med dem.

Bidraget betalas ut under förutsättning att det finns medel kvar i årets budget. Om det inte finns tillräckligt med medel kvar i fastställd budget för året prövas ansökan om utbetalning nästkommande år. Vid stora bidragsbelopp eller vid stort antal ansökningar kan ärenden behövas tas upp för politisk bedömning och beslut.

## Kriterier för näringsidkare

För att en butik ska kunna teckna avtal för hemsändningsservice ska följande kriterier uppfyllas:

- Butiken är belägen utanför centralorten
- Butiken är en dagligvaruhandel/livsmedelsbutik
- Butiken erbjuder hemkörning enligt gällande livsmedelslagar
- Butiken tillhandahåller fordon för hemkörning av varor

## Kriterier för att ta del av servicen

För att ta del av hemsändningsservice krävs att personen bor utanför centralorten i Ulricehamns kommun. Hemsändning kan ske till personer i Ulricehamns kommun som har minst två kilometer till närmsta dagligvaruhandel. Beställning av varor för hemsändning görs till närmsta butik som har tecknat avtal för hemsändningsservice. Hemsändningsservice sker endast till permanent boende där ingen i hushållet kan ta sig till butik. Om särskilda skäl föreligger kan personer med mindre än två kilometer till närmsta dagligvaruhandel ta del av hemsändning. Vid sådana fall krävs ett beslut från biståndshandläggare. Utöver de varor som beställs betalar personen i fråga en egenavgift för varje leverans. Leverans sker max en gång per vecka.

## Ansökan

För att ansöka om hemsändningsbidrag kontaktar näringsidkaren NUAB. Ansökan om hemsändningsservice för nästkommande år ska vara landsbygdsutvecklaren på NUAB tillhanda senast 30 oktober.

## Avtal

Avtal för hemsändningsservice tecknas mellan NUAB och den näringsidkare som erbjuder tjänsten. Avtal krävs för att erhålla bidrag. Avtal tecknas årsvis.

## **Bidragssummor**

< 2 km 100 kr/leverans (Endast efter prövning av kommunens biståndshandläggare)

2-5 km 120 kr/leverans

> 5km 150 kr /leverans

Egenavgift 40 kr/leverans. Betalas av personen som tar del av hemsändningen.

## **Utbetalning och redovisning**

Utbetalning av bidraget sker i efterskott och betalas per kvartal via post- eller bankgiro. För att få bidraget utbetalt krävs att angiven redovisningsblankett finns bifogad till den faktura som sänds till NUAB för vidare utbetalning av Ulricehamns kommun. Faktura och redovisningsblankett för det fjärde kvartalet ska vara NUAB tillhanda senaste 10 januari