



Blanketten skickas till: Miljöenheten
523 86 ULRICEHAMN, miljo@ulricehamn.se

Sökande

Namn/Organisation		Kontaktperson	
Adress (gata eller box)	Postnummer	Ortnamn	
Organisationsnummer	Telefon	E-postadress	

Fakturauppgifter

Namn/Organisation		Referens	
Adress (gata eller box)	Postnummer	Ortnamn	
Organisationsnummer	E-postadress		

Entreprenör

Namn/Organisation		Kontaktperson	
Adress (gata eller box)	Postnummer	Ortnamn	
Telefon	E-postadress		

Vattenskyddsområde

Berörd/-a fastighet/-er		
Adress	Kommun	
Vattenskyddsområdets namn		
Tillståndsansökan avser	Primär/inre skyddszon	Sekundär/ yttre skyddszon

Tillståndspliktig åtgärd

Grävning/schaktning/andra markarbeten		
Pålning/spontning		
Annan tillståndspliktig åtgärd, ange vad:		
Arbeten beräknas starta, datum	Arbeten beräknas vara klara, datum	
Syfte med grävarbetet		
Vägbyggnation	Husbyggnation	Ledningsgravar
Annat:		

Utförlig beskrivning av planerade åtgärder, t.ex. syfte med åtgärden, läge, schaktdjup, antal pålar

Uppgifter lämnas i separat bilaga

Beskrivning av geologi och jordartsförhållanden, t.ex. jordart, jorddjup, jordlagrets tjocklek, bergart

Uppgifter lämnas i separat bilaga

Hydrologi och geohydrologi

Markytans nivå (meter)	Höjdsystem
Avstånd till grundvattenyta från markytan (meter)	Datum för nivåmätning
Beskrivning av yt- och grundvattenförhållanden på platsen t.ex. strömningsriktning, vattendjup m.m.	
Uppgifter lämnas i separat bilaga	

Uppställning arbetsmaskiner

Antal arbetsmaskiner/fordon	Typ av arbetsmaskiner/fordon		
Hur skyddas uppställda arbetsmaskiner/fordon nattetid?			
Mellan vilka tider på dygnet kommer uppställning att ske?		Mellan vilka datum kommer uppställning att ske?	
Hur långt är det till närmaste vattendrag, dike etc?		Finns saneringsutrustning? Om ja, vilken typ?	
Inom vilken skyddszon?	Primär	Sekundär	Tertiär
Beskriv underlaget där arbetsmaskiner/fordon kommer att stå uppställda			
Härdgjord yta (asfalt)	Grusad plan	Gräsyta	
Skogsmark	Annat:		
Hur omhändertas dagvatten från uppställningsplatsen?			

Skydds- och försiktighetsåtgärder, beskriv de skyddsåtgärder som ska vidtas för att undvika negativ påverkan på ytvatten eller grundvatten

Uppgifter lämnas i separat bilaga

Vad vidtar ni för åtgärder om grundvatten skulle tränga in i schakten?

Uppgifter lämnas i separat bilaga

Markföroreningar och markhistorik, beskriv markhistorik och risk för markföroreningar samt redan kända markföroreningar

Miljöteknisk markundersökning har utförts och lämnas som bilaga: Ja Nej

Bifogade bilagor

Översiktskarta (obligatorisk)

Detalj-karta/planskiss

(obligatorisk) Jordartskarta

Rutin för olycksberedskap

Övrigt, ange vad:

Avgift

Miljö- och byggnämnden tar ut en avgift för handläggning av tillståndsansökan enligt den av kommunfullmäktige fastställd taxa.

Ort och datum	
Namn-teckning (behörig firmatecknare)	Namn-förtydligande

Insamling av personuppgifter enligt dataskyddsförordningen (GDPR)

När din ansökan om schaktning inom vattenskyddsområde har kommit till kommunen blir det en allmän handling som alla har rätt att ta del av. Personuppgifterna som sparas och behandlas är de du angett på denna blankett. Syftet med en sådan behandling är för att kunna handlägga din ansökan om schaktning inom vattenskyddsområde. Anledningen är att Ulricehamns kommun ska kunna handlägga ditt ärende på ett korrekt vis. Den rättsliga grunden är uppgifter för myndighetsutövning.

På kommunens hemsida kan du läsa mer om hur vi hanterar dina personuppgifter. Om du vill radera, rätta eller begära registerutdrag hittar du även kontaktuppgifter till kommunen och våra dataskyddsombud på webbsidan.

<https://www.ulricehamn.se/om-webbplatsen/personuppgifter/>