



Tid och plats torsdag den 3 februari 2022 kl. 08:00-15:34, i Stadshuset och digitalt via Teams

Paragrafer 29 – 58

Beslutande ledamöter	Roland Karlsson	C	Ordförande
	Wiktor Öberg	M	Vice ordförande
	Klas Redin	S	
	Mikael Dahl	C	
	Niclas Sunding	SD	
	Mikael Levander	NU	
	Sebastian Gustavsson	M	
	Lisa Åkesson	NU	
	Inga-Kersti Skarland	S	
	Dan Ljung	V	
	Mats Bogren	NU	
	Frida Edberg	KD	§§ 33 – 58
	Sten Selin	L	
	Aila Kiviharju	SD	

Tjänstgörande ersättare	Tommy Mårtensson	S	ersätter Leif Dahl
	Cristina Bernevång	KD	ersätter Frida Edberg §§ 29 - 32

Ersättare	Liselotte Andersson	C	
	Ziad Makrous	C	
	Jan-Åke Claesson	C	
	Annie Faundes	NU	
	Catharina Örtendahl Rylid	M	
	Anna-Karin Anttila Sellberg	S	
	Jan-Henric Henningsson	SD	
	Ingemar Gustafsson	SD	
	Cristina Bernevång	KD	§§ 33 – 58
Kerstin Berggren	MP		

Justerare Niclas Sunding (SD)

Tillkännagivande av justerat protokoll

Nämnd	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2022-02-03		
Paragrafer	29 – 58		
Datum då anslaget publiceras	2022-02-09	Datum då publiceringen upphör	2022-03-03
Förvaringsplats för protokollet	Stadshuset		

Protokollet justeras digitalt

Linnéa Svensson

.....

Underskrift

Ordförande sign

Justerande sign

Utdragsbestyrkande



Justeringsdag 8 februari 2022

Övriga

Gustaf Olsson	kommunchef
Magnus Andersson Neumann	socialchef
Gülen Özdenkos	barn- och utbildningschef
Anna-Lena Johansson	servicechef
Ulrica Fagerson	ekonomichef
Roland Ödh	HR-chef
Eva Wallin	kommunikationschef
Andreas Ekman	tf. samhällsbyggnadschef
Lena Brännmar	kanslichef
Susanne Åhman	planeringschef, §§ 29 – 32
Maria Winsten	kommunsekreterare
Linnéa Svensson	kommunsekreterare
Kjell Jonsson	planchef § 35, ej beslut
Pär Norgren	ställföreträdande enhetschef § 35, ej beslut
Emma Persson	samhällsplanerare § 35, ej beslut
Ludvig Simonsson	samhällsplanerare § 35, ej beslut

Underskrifter

Protokollet justeras digitalt

Sekreterare

Linnéa Svensson

Protokollet justeras digitalt

Ordförande

Roland Karlsson

Protokollet justeras digitalt

Justerare

Niclas Sunding

Justerare _____

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



Innehållsförteckning

§	29 Fastställelse av ärendelista.....	5
§	30 Kommunstyrelsens information.....	6
§	31 Förvaltningens information.....	7
§	32 Val av ledamot i budgetutskottet och i kommunstyrelsens arbetsgrupp samhällsutveckling efter Adela Brkic Carlsson (L).....	8
§	33 Revidering av riktlinjer för antagande av detaljplaner	9
§	34 Förslag till nya renhållningsföreskrifter	10
§	35 Antagande av översiktsplan Ulricehamn 2040	11
§	36 Taxor för räddningstjänstens myndighetsutövning 2022.....	13
§	37 Näringslivsstrategi 2022 - 2025	14
§	38 Handlingsplan Sjuhärad's mest attraktiva offentliga arbetsgivare.....	16
§	39 Ej verkställda beslut kvartal 3, 2021 SoL och LSS	17
§	40 Svar på återremitterad motion om barnrättsombud	18
§	41 Svar på motion om parkeringar på Marknadsplatsen	20
§	42 Delegationsbeslut till kommunstyrelsen 2022-02-03	22
§	43 Kommunstyrelsens internbudget 2022	26
§	44 Prislista på utbildningar som erbjuds i förskola, förskoleklass, grundskola, fritidshem eller gymnasieskola i Ulricehamns kommun 2022	28
§	45 Inriktningsdokument Närvårdssamverkan Södra Älvsborg 2022-2025	30
§	46 Revidering av riktlinjer för handläggning av motioner, medborgarförslag och övriga politiska beslutsärenden.....	31
§	47 Uppdrag att ta fram förslag på alternativa placeringar för återbruk	33
§	48 Ansökan om investeringsmedel för diverse investeringar inom verksamhet kost 2022.....	34
§	49 Ansökan om investeringsmedel för badbryggor samt inköp knutna till friluftsbaden	35
§	50 Ansökan om investeringsmedel för pott offentlig gestaltning.....	36
§	51 Ansökan om investeringsmedel för parker och lekplatser 2022.....	37
§	52 Ansökan om investeringsmedel för lekplatsrenoveringar 2022	38
§	53 Avsteg från funktionsprogram för grundskola avseende idrottshall.....	39
§	54 Avsteg från funktionsprogrammet vård- och omsorgsboende Gällstadsgården.....	40
§	55 Avsteg från funktionsprogrammet vård- och äldreboende nya Ryttershov	42
§	56 Svar på initiativärende om att skyndsamt tillföra medel till byte av bryggor vid badplatsen Stora Björken	44
§	57 Svar på medborgarförslag om utbyggnad av skateboardparken vid Tingsholmsgymnasiet	45
§	58 Informationsärenden till kommunstyrelsen 2022-02-03.....	47

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 29 Fastställelse av ärendelista

§ 29/2022

Fastställelse av ärendelista

Kommunstyrelsens beslut
Ärendelistan fastställs.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 30 Kommunstyrelsens information

§ 30/2022

Kommunstyrelsens information

Kommunstyrelsens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Kommunstyrelsens ordförande Roland Karlsson (C) informerar om möten och händelser som varit sedan förra kommunstyrelsemötet.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 31 Förvaltningens information

§ 31/2022

Förvaltningens information

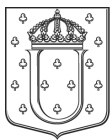
Kommunstyrelsens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Vid kommunstyrelsens sammanträde lämnas förvaltningens information/verksamhetsrapporter.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 32 Val av ledamot i budgetutskottet och i kommunstyrelsens arbetsgrupp samhällsutveckling efter Adela Brkic Carlsson (L)

§ 32/2022

Val av ledamot i budgetutskottet och i kommunstyrelsens arbetsgrupp samhällsutveckling efter Adela Brkic Carlsson (L)

Dnr 2022/64

Kommunstyrelsens beslut

Till ledamot i budgetutskottet väljs Sten Selin (L). Till ersättare i budgetutskottet väljs Iréen Wolter (L).

Till ledamot i kommunstyrelsens arbetsgrupp samhällsutveckling väljs Sten Selin (L). Till ledamot i kommunstyrelsens arbetsgrupp välfärd/lärande väljs Iréen Wolter (L).

Sammanfattning

Adela Brkic Carlsson (L) avsåg sig i en skrivelse 2022-01-24 bland annat uppdragen som ledamot i kommunstyrelsen, budgetutskottet och i kommunstyrelsens arbetsgrupp samhällsutveckling. Vid kommunfullmäktiges sammanträde 2022-01-27 § 33 valdes Sten Selin (L) till ny ledamot i kommunstyrelsen och Iréen Wolter (L) till ny ersättare i kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen behöver utse en ny ledamot till budgetutskottet och till kommunstyrelsens arbetsgrupp samhällsutveckling efter Adela Brkic Carlsson (L).

Förslag till beslut på mötet

Sten Selin (L) föreslår att Sten Selin (L) väljs till ledamot och att Iréen Wolter (L) väljs till ersättare i budgetutskottet.

Sten Selin (L) föreslår att Sten Selin (L) väljs in som ledamot i kommunstyrelsens arbetsgrupp samhällsutveckling och att Iréen Wolter (L) väljs in som ledamot i kommunstyrelsens arbetsgrupp välfärd/lärande.

Beslut lämnas till

Den valda
Kansliet

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 33 Revidering av riktlinjer för antagande av detaljplaner

§ 33/2022

Revidering av riktlinjer för antagande av detaljplaner

Dnr 2021/632

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Revidering av riktlinjer för antagande av detaljplaner antas och ersätter tidigare riktlinjer för antagande av detaljplaner.

Sammanfattning

Detaljplaner ska tas fram i enlighet med plan- och bygglagen. När en planprocess startar väljer kommunen vilket förfarande som förslaget till detaljplan ska handläggas med. Syftet med detaljplanprocessen är att säkerställa att de lagkrav som finns uppfylls samtidigt som processen blir effektiv. I revideringen av dokumentet föreslås förtydligande kring vem som driver arbetet med att ta fram en detaljplan. Det kan vara både kommunen själv, en exploatörs planarkitekt eller kommunens upphandlade konsult. I och med detta tillägg så skapas bättre förutsättningar till att driva fler detaljplaner. Ändringarna är markerade med gult i bifogat styrdokument.

Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2021-11-29 från tf. samhällsbyggnadschef
- 2 Riktlinjer för antagande av detaljplaner

Ordförandens förslag - kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Revidering av riktlinjer för antagande av detaljplaner antas och ersätter tidigare riktlinjer för antagande av detaljplaner.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 34 Förslag till nya renhållningsföreskrifter

§ 34/2022

Förslag till nya renhållningsföreskrifter

Dnr 2021/509

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Renhållningsföreskrifterna för Ulricehamns kommun antas.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen tog 2021-10-28 § 251 beslut om att ställa ut ett förslag till nya renhållningsföreskrifter för Ulricehamns kommun enligt miljöbalken (1998:808) kap. 15 § 42. Utställning har skett under tiden 2021-11-09 - 2021-12-13 på kommunens och Ulricehamns Energi ABs hemsidor samt skickats till tillsynsmyndigheterna, dvs. Länsstyrelsen och miljö- och byggnämnden. Utställningen föregicks av informella samråd med berörda parter under framtagandet av utställningsförslaget. En synpunkt har inkommit och beaktats. I övrigt har endast några mindre redaktionella förändringar gjorts från utställningsförslaget.

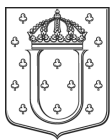
Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2022-01-04 från kanslichef
- 2 Renhållningsföreskrifter Ulricehamns kommun - efter utställning

Ordförandens förslag - kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Renhållningsföreskrifterna för Ulricehamns kommun antas.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 35 Antagande av översiktsplan Ulricehamn 2040

§ 35/2022

Antagande av översiktsplan Ulricehamn 2040

Dnr 2017/647

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Översiktsplanen Ulricehamn 2040 med tillhörande miljökonsekvensbeskrivning antas.

När översiktsplanen fått laga kraft, upphäva följande planer:

- Översiktsplan för Ulricehamns kommun, 2015
- Fördjupad översiktsplan Växtplats Ulricehamn, 2008
- Fördjupad översiktsplan för Gällstad, 2010
- Vindkraftsplan, tematiskt tillägg till översiktsplanen, 2013

Sammanfattning

Kommunfullmäktige tog 2018-06-20 beslut om att förvaltningen får i uppdrag att ta fram en ny kommunövergripande översiktsplan för Ulricehamns kommun. En översiktsplan tas fram i enlighet med 3 kap. plan- och bygglagen (PBL). 2020-02-27 beslutade kommunfullmäktige om att översiktsplanen skulle skickas ut för samråd. Samrådet genomfördes mellan 9 mars och 10 april 2020. 2021-02-25 beslutade kommunfullmäktige om att översiktsplanen skulle ställas ut i en granskning. Granskningen pågick mellan 8 mars och 16 maj 2021.

I enlighet med 3 kap. PBL ska kommunfullmäktige, efter samråd och granskning, besluta om planen ska antas.

Kommunen har i en undersökning kommit fram till att planen kan medföra en betydande miljöpåverkan. En sådan undersökning ska enligt 3 kap. 9 § PBL göras på ett sånt sätt som anges i 6 kap. 6 § MB. Därför har en miljökonsekvensbeskrivning (MKB) tagits fram. MKB:n utgör en del av översiktsplanen.

Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2021-12-10 från tf. samhällsbyggnadschef
- 2 Antagande översiktsplan Ulricehamn 2040
- 3 Strategisk miljöbedömning och MKB antagande översiktsplan Ulricehamn 2040
- 4 Granskningsutlåtande översiktsplan Ulricehamn 2040
- 5 Granskningsyttrande Länsstyrelsen

Ordförandens förslag - kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Översiktsplanen Ulricehamn 2040 med tillhörande miljökonsekvensbeskrivning antas.

När översiktsplanen fått laga kraft, upphäva följande planer:

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



- Översiktsplan för Ulricehamns kommun, 2015
- Fördjupad översiktsplan Växtplats Ulricehamn, 2008
- Fördjupad översiktsplan för Gällstad, 2010
- Vindkraftsplan, tematiskt tillägg till översiktsplanen, 2013

Förslag till beslut på mötet

Niclas Sunding (SD) yrkar som ändringsyrkande att vindbruksplanen lyfts ur översiktsplanen.

Beslutsgång

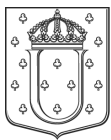
Ordföranden frågar först om kommunstyrelsen beslutar att bifalla eller avslå Niclas Sundings (SD) ändringsyrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutat att avslå ändringsyrkandet.

Ordförande frågar därefter om kommunstyrelsen beslutar enligt ordförandens förslag till beslut och finner att så är fallet.

Reservation

Niclas Sunding (SD) och Aila Kiviharju (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 36 Taxor för räddningstjänstens myndighetsutövning 2022

§ 36/2022

Taxor för räddningstjänstens myndighetsutövning 2022

Dnr 2021/510

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Taxor för räddningstjänstens myndighetsutövning fastställs till en timtaxa på 1 899 kr/timme och en grundavgift på 1 899 kr.

Sammanfattning

Södra Älvsborgs Räddningstjänstförbund har lämnat in ett protokollsutdrag från Direktionens sammanträde 2021-09-03 § 49. Direktionen beslutade vid mötet att föreslå medlemskommunerna att fastställa taxor för räddningstjänstens myndighetsutövning år 2022 enligt bilaga. Den nya taxan börjar gälla från 2022-01-01.

Enligt svensk lag kan beslut om taxa för myndighetsutövning inte överlämnas till ett kommunalförbund utan måste beslutas av medlemskommunerna.

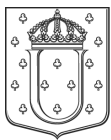
Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2022-01-07 från kanslichef
- 2 § 49 Taxor för räddningstjänstens myndighetsutövning
- 3 Taxa myndighetsutövning 2022 för SÄRF

Ordförandens förslag - kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Taxor för räddningstjänstens myndighetsutövning fastställs till en timtaxa på 1 899 kr/timme och en grundavgift på 1 899 kr.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 37 Näringslivsstrategi 2022 - 2025

§ 37/2022

Näringslivsstrategi 2022 - 2025

Dnr 2021/671

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Näringslivsstrategi för 2022–2025 antas.

Kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att ta fram och verkställa en kommunikationsplan för Näringslivsstrategin 2022–2025.

Kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att i samverkan med NUAB snarast ta fram förslag till en handlingsplan för Näringslivsstrategi 2022–2025 som klart definierar aktiviteter, ansvariga och när aktiviteterna ska vara genomförda. Handlingsplanen ska beslutas av kommunstyrelsen.

Sammanfattning

Ulricehamns kommuns näringslivsstrategi 2022–2025 ska bidra till att främja ett gott företagsklimat och goda förutsättningar för att etablera, driva och utveckla företag i kommunen. Strategin anger fokus för kommunens näringslivsarbete under perioden 2022–2025. Näringslivsstrategin har arbetats fram i samverkan mellan representanter för Ulricehamns kommuns näringsliv, förtroendevalda och tjänstemän vid bland annat dialogmöten och workshopar under 2021.

Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2021-12-30 från kommunchef
- 2 Näringslivsstrategi 2022-2025

Ordförandens förslag - kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Näringslivsstrategi för 2022–2025 antas.

Kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att ta fram och verkställa en kommunikationsplan för Näringslivsstrategin 2022–2025.

Förslag till beslut på mötet

Klas Redin (S) yrkar som tilläggsyrkande att kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att i samverkan med NUAB snarast ta fram förslag till en handlingsplan för Näringslivsstrategi 2022–2025 som klart definierar aktiviteter, ansvariga och när aktiviteterna ska vara genomförda. Handlingsplanen ska beslutas av kommunstyrelsen.

Wiktor Öberg (M), Mikael Levander (NU), Sten Selin (L) och Dan Ljung (V) yrkar bifall till Klas Redins (S) tilläggsyrkande.

Mikael Levander (NU) och Sten Selin (L) yrkar bifall till ordförandens förslag till beslut.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------

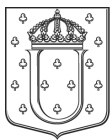


Beslutsgång

Ordföranden frågar först om kommunstyrelsen beslutar enligt ordförandens förslag till beslut och finner att så är fallet.

Ordföranden frågar därefter om kommunstyrelsen beslutar att bifalla eller avslå Klas Redins (S) tilläggsyrkande och finner att kommunstyrelsen har beslutat att bifalla Klas Redins (S) tilläggsyrkande.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 38 Handlingsplan Sjuhärads mest attraktiva offentliga arbetsgivare

§ 38/2022

Handlingsplan Sjuhärads mest attraktiva offentliga arbetsgivare

Dnr 2022/7

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Handlingsplan "Sjuhärads mest attraktiva offentliga arbetsgivare" antas.

Sammanfattning

I budgeten för 2019 fick förvaltningen i uppdrag att ta fram en handlingsplan för att bli Sjuhärads mest attraktiva arbetsgivare.

Förvaltningen har i sitt förslag som målsättning att handlingsplanen ska medverka till att det finns en långsiktigt hållbar balans mellan tillgänglig personal och de uppdrag förvaltningen har att möta. För att nå detta övergripande mål har förvaltningen utarbetat elva strategier som var och en beskriver en strategisk inriktning och ger förslag på ett antal åtgärder. Handlingsplanen är uppdelad på en förvaltningsövergripande del och är därefter kompletterad med sektorsspecifika handlingsplaner. Utgångspunkt för val av strategier är SKR:s rapport "Möt välfärdens kompetensutmaning".

Förslaget är framtaget i samverkan med de fackliga organisationerna och antaget i förvaltningens centrala samverkansgrupp (CSG).

Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2022-01-04 från HR-chef
- 2 Handlingsplan Sjuhärads mest attraktiva offentliga arbetsgivare

Ordförandens förslag - kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Handlingsplan "Sjuhärads mest attraktiva offentliga arbetsgivare" antas.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 39 Ej verkställda beslut kvartal 3, 2021 SoL och LSS

§ 39/2022

Ej verkställda beslut kvartal 3, 2021 SoL och LSS

Dnr 2021/662

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Kvartalsrapporten över ej verkställda beslut enligt SoL och LSS kvartal 3, 2021 lämnas till kommunens revisorer och läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Kommuner är skyldiga att anmäla till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) om beviljade insatser enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade (LSS) inte har verkställts senast tre månader efter beslutsdatum. Kommunen ska också rapportera om en insats har avbrutits och inte verkställts på nytt efter tre månader. Även beslut som har verkställts men först efter tre månader ska rapporteras. Om IVO bedömer att insatsen inte har verkställts inom skälig tid har de en skyldighet att ansöka hos förvaltningsrätten om utdömande av särskild avgift.

Kommunens revisorer har enligt kommunallagen också en uppgift att granska ej verkställda beslut. Förvaltningen lämnar en särskild rapport med kommentarer kvartalsvis. Denna rapport lämnas också till kommunfullmäktige för information.

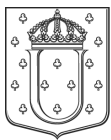
Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2021-12-22 från socialchef
- 2 Rapport ej verkställda beslut enligt SoL och LSS kvartal 3 2021

Ordförandens förslag - kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Kvartalsrapporten över ej verkställda beslut enligt SoL och LSS kvartal 3, 2021 lämnas till kommunens revisorer och läggs till handlingarna.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 40 Svar på återremitterad motion om barnrättsombud

§ 40/2022

Svar på återremitterad motion om barnrättsombud

Dnr 2020/354

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Motionens förslag anses vara under genomförande med hänvisning till att kommunfullmäktige beslutat att inrätta en samordnande funktion samt skapa en tvärssektoriell arbetsgrupp för arbetet med barns rättigheter (KF § 214/2021).

Sammanfattning

Arne Fransson (MP) och Ingemar Basth (MP) har den 7 juni 2020 inkommit med en motion till kommunfullmäktige där man föreslår följande.

- Kommunen inrättar en tjänst som kommunalt barnrättsombud efter förebild från Simrishamn.
- För att säkra ett barnrättsperspektiv i kommunens samtliga sektorer inrättas ett nätverk som består av representanter från kommunens sektorer och hålls ihop av barnrättsombudet.
- Det ska upprättas årliga kommunala barnbokslut (nätverket kan få i uppdrag att ta fram dessa).
- Alla kommunala beslut som förändrar verksamheter ska stämmas av mot en barnchecklista och om beslutet på något sätt berör barn så ska det föregås av en barnkonsekvensanalys.

Förslagen som anges i motionen har utretts i samband med ett budgetuppdrag som gavs inför 2020. Denna utredning var inte färdigställd förrän hösten 2021, och därför återremitterades svaret på motionen av kommunfullmäktige 2020-10-22, § 161.

Utredningen som gjorts klar under hösten 2021 föreslår att en samordnande funktion för barnrättsfrågor införs i Ulricehamns kommun, ett liknande arbetssätt som det som anges i motionen rekommenderas också. Den 16 december 2021 biföll kommunfullmäktige utredningens rekommendationer om att inrätta en samordnande funktion samt skapa en tvärssektoriell arbetsgrupp för arbetet med barns rättigheter (KF § 214/2021).

I samband med svar på återremissen klargörs även följande:

Barnrättsombud är en term som främst används inom regionernas verksamhet, företrädesvis inom hälso- och sjukvård. De flesta regionerna anger att funktionen har till uppgift att informera och utbilda personalen i den egna verksamheten om barns rättigheter och barnkonventionen, samt synliggöra och driva barnrättsfrågor i respektive verksamhet. Barnrättsombuden ska fungera som inspiratörer och kunskapskälla inom sina verksamheter.

Barnombud är en person som arbetar som företrädare för enskilda barn upp till 18 år. Barnombudet har till uppgift att företräda och stödja enskilda barn i möten med kommunen, till exempel genom att slussa dem vidare till redan befintliga funktioner som elevhälsovård

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



eller socialtjänst. Detta för att säkerställa att barnen får sina rättigheter tillgodosedda. Denna funktion kan vara oberoende från kommunen för att öka trovärdigheten.

En centralt placerad, samordnande funktion ansvarar för att implementera och samordna arbetet med barnkonventionen i verksamheterna. Funktionen ska arbeta strategiskt och långsiktigt med samordning och uppföljning, den har inte rollen att vara ett stöd i frågor kring ett specifikt barn.

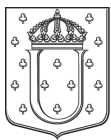
Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2021-12-20 från kanslichef
- 2 Motion om barnrättsombud (MP)
- 3 Protokollsutdrag KF 2020-10-22, § 161, återremiss på motion om barnrättsombud

Ordförandens förslag - kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Motionens förslag anses vara under genomförande med hänvisning till att kommunfullmäktige beslutat att inrätta en samordnande funktion samt skapa en tvärsektoriell arbetsgrupp för arbetet med barns rättigheter (KF § 214/2021).

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 41 Svar på motion om parkeringar på Marknadsplatsen

§ 41/2022

Svar på motion om parkeringar på Marknadsplatsen

Dnr 2021/615

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Motionens förslag anses vara tillgodosett genom att förvaltningen får i uppdrag av kommunstyrelsen att ta fram ett parkeringsprogram för Ulricehamns kommun, ett arbete som redan påbörjats.

Sammanfattning

I en motion till kommunfullmäktige föreslår Wiktor Öberg (M) och Richard Hallifax (M) att kommunstyrelsen får i uppdrag att säkerställa så att mängden parkeringar på Marknadsplatsen bibehålls och att det vid samtlig nybyggnation tillförs ytterligare platser minst i enlighet med beslutad parkeringsnorm.

Miljö och samhällsbyggnad har genomfört resevaneundersökningar om vilka som nyttjar Marknadsplatsen till parkering över dygnets tidpunkter. Cirka 70% av parkörerna dagtid reser till Ulricehamn från kommunens ytterdelar, eller från en intilliggande kommun. Förvaltningen bedömer att parkeringen utgör pendel- eller arbetsplatsparkering till staden mer än att den främjar handel. Mindre än 10% utgör boendeparkering till närboende i staden.

Allt eftersom Ulricehamns stad centrumkärna förtätas behövs en långsiktig strategi för både transportsystemet och parkering. Förvaltningen har påbörjat ett arbete med ett parkeringsprogram eller strategi kring hur parkeringar kan fördelas eller tillkomma inom Ulricehamn.

Programmet eller strategin avser att ge en prioritering vilka trafikantgrupper som ska främjas, varav arbetsgruppen anser att besökande och handel till Ulricehamns centrum är prioriterad och bör rymmas främst inom gaturummets parkeringar. Dessa kan i framtiden ordnas i P-hus eller P-däck på fler än en plats i Ulricehamns centrum, och skapa en tillgänglighet för hela centrumkärnans besök- och handelsnäring, inte enbart vid Marknadsplatsen.

Pendel- eller arbetsplatsparkering bör ordnas utanför centrumkärnan på lämpligare platser, eller möjligtvis till del övergå till andra transportsätt som kollektivtrafik.

Boendeparkering ska främst ordnas av fastighetsägare, men ett viss samutnyttjande mellan handel- och boendeparkering bör kunna ske då de sällan konkurrerar om parkering på samma tidpunkter.

Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2021-12-08 från tf. samhällsbyggnadschef

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande

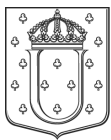


2 Motion om parkeringar på Marknadsplatsen

Ordförandens förslag - kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Motionens förslag anses vara tillgodosett genom att förvaltningen får i uppdrag av kommunstyrelsen att ta fram ett parkeringsprogram för Ulricehamns kommun, ett arbete som redan påbörjats.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 42 Delegationsbeslut till kommunstyrelsen 2022-02-03

§ 42/2022

Delegationsbeslut till kommunstyrelsen 2022-02-03

Dnr 2022/9

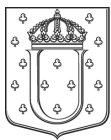
Kommunstyrelsens beslut

Redovisningen av delegationsbeslut godkänns och läggs till handlingarna.

Sammanfattning

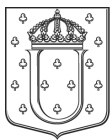
Delegering enligt kommunallagen innebär att kommunstyrelsen överför självständig beslutanderätt till någon annan. Detta innebär att kommunstyrelsen ger delegaten i uppdrag att på kommunstyrelsens vägnar fatta beslut i vissa ärenden. Dessa beslut ska anmälas till kommunstyrelsen för information, kontroll och registrering. Anmälan av delegationsbeslut ingår som en del i kommunstyrelsens internkontroll.

Delegationsbeslut 2021					
1	Juridiska ärenden				
2	Allmänna ärenden				
2.2	Nr 807/2021, 811/2021 Bevilja/avslå ekonomiska bidrag till föreningar, organisationer och institutioner eller motsvarande Verksamhetschef 2021-12-12, 2021-12-14				
2.15	Nr 791/2021, 816/2021, 817/2021, 829/2021 2021/555, 2021/542, 2021/541, 2021/534 Avge yttrande som ankommer kommunstyrelsen när remisstiden inte medger att ärendet behandlas på ordinarie sammanträde med kommunstyrelsen Kommunstyrelsens ordförande 2021-11-25, 2021-12-17				
2.17	Nr 777/2021, 787/2021 2021/8, 2021/641 Beslut på kommunstyrelsens vägnar i ärenden som är så brådskande att kommunstyrelsens avgörande inte kan avvaktas Kommunstyrelsens ordförande 2021-11-29, 2021-12-07, 2021-12-15				
3	Ekonomiärenden				
4	Upphandlingsärenden				
5	Mark- och fastighetsärenden				
5.3	Nr 810/2021 Ansöka om/godkänna fastighetsbildningsåtgärder Mark- och exploateringsingenjör 2021-12-15				
5.7	Nr 785/2021 Sälja mark inom planlagt område för service, industri eller bostäder i enlighet med kommunfullmäktiges fastställda markpriser. Försäljning kan även ske till högstbjudande (över det i enlighet med kommunfullmäktiges				
<table><tr><td>Ordförande sign</td><td>Justerande sign</td><td></td><td>Utdragsbestyrkande</td></tr></table>		Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande		



	fastställda markpris) eller till markpris efter värdering Mark- och exploateringsingenjör 2021-12-06
5.14	Nr 802–803/2021, 809/2021, 815/2021, 832–833/2021 Avge yttrande på kommunens vägnar i dess egenskap av fastighetsägare och granne i samband med bygglov eller motsvarande Mark- och exploateringsingenjör 2021-12-10, 2021-12-15, 2021-12-16, 2021-12-22
5.15	Nr 827/2021 Teckna hyresavtal för bostad/lokal och överenskommelser liksom säga upp och teckna nya avtal avseende kommunens ägda byggnader inom kommunens fastigheter. Verksamhetschef fastighet 2021-08-02, 2021-09-16
5.19	Nr 826/2021, 835/2021 Förhandla och teckna hyreskontrakt av annan ägd fastighet. Verksamhetschef Fastighet 2021-09-24, 2021-11-24
5.21	Nr 783/2021, 784/2021, 790/2021, 792/2021, 693//2021 2021/627, 2021/606, 2021/638, 2021/559, 2021/637 Avge yttrande om upplåtelse av offentlig plats samt beslut om tilldelning av torgplats Mark- och exploateringsingenjör 2021-12-03, 2021-12-07 Exploateringsingenjör 2021-12-03, 2021-12-07
6	Fritidsärenden
7	Kulturärenden
8	Personalärenden
8.1	Nr 773/2021, 775/2021, 776/2021, 782/2021, 786/2021, 788/2021, 789/2021, 794/2021, 796–797/2021, 800/2021, 801/2021, 805/2021, 806/2021, 808/2021, 830/2021, 834/2021 Beslut om tillsättande, återbesättande och avslut av tjänst, tillsvidareanställning och visstidsanställning (inom budget) Enhetschef 2021-11-19, 2021-11-15, 2021-11-25, 2021-11-11, 2021-11-18, 2021-11-08, 2021-12-07, 2021-12-06, 2021-11-04, 2021-12-07, 2021-12-08, 2021-12-02, 2021-12-09, 2021-11-19 Kommunchef 2021-12-13 Kanslichef 2021-11-22
8.4	Nr 831/2021 Fastställande av lön i nyanställningsärenden och tillfälliga anställningar. / Fastställande av lönetillägg. HR-chef 2021-12-15
8.8	Nr 774/2021, 778–780/2021 Beslut om tjänstledighet som inte regleras i lag eller avtal, dock längst tolv månader Enhetschef 2021-11-24, 2021-11-16
9	Planärenden
10	Naturvårdsärenden
11	Trafikfrågor
11.9	Nr 804/2021 Teckna avtal avseende beställning mellan kommunen och UEAB inom beslutad investerings- eller driftbudget tf, sektorchef 2021-12-13
12	Yttranden, anmälningar m.m. inom verksamheterna individ- och familjeomsorg, funktionsnedsättning och äldreomsorg

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



13	Anmälan till överförmyndare
14	Förskole- och skolbarnomsorgsverksamheten
15	Förskoleklass
16	Grundskolan
17	Gymnasieskolan
18	Grundsärskolan
19	Gymnasiesärskolan
19.1	Nr 781/2021 Avgöra om en elev som tas emot i grundsärskolan ska läsa ämnen eller ämnesområden Enhetschef 2021-11-11
20	Kommunal vuxenutbildning (Komvux)
21	Särskild utbildning för vuxna
22	Tecknande av avtal inom lärandeverksamheterna
22.2	Nr 795/2021, 798–799/2021, 812/2021, 813/2021, 814/2021 Interkommunal ersättning avseende placering i annan kommuns grundskola Verksamhetschef 2021-11-24, 2021-12-08, 2021-11-14, 2021-12-16
	Delegationsbeslut 2022
1	Juridiska ärenden
1.14	Nr 7/2022 2018/100 Överklagande av beslut från annan myndighet samt avge yttrande avseende sådana beslut som är av mindre principiell betydelse Tf sektorchef 2022-01-04
2	Allmänna ärenden
2.2	Nr 1/2022 Bevilja/avslå ekonomiska bidrag till föreningar, organisationer och institutioner eller motsvarande Verksamhetschef kultur och fritid 2022-03-03
3	Ekonomiärenden
4	Upphandlingsärenden
5	Mark- och fastighetsärenden
5.3	Nr 5/2022 Ansöka om/godkänna fastighetsbildningsåtgärder Mark- och exploateringsingenjör 2022-01-05
5.14	Nr 2/2022, 3/2022, 6/2022 Avge yttrande på kommunens vägnar i dess egenskap av fastighetsägare och granne i samband med bygglov eller motsvarande Mark- och exploateringsingenjör 2022-01-04, 2022-01-04, 2022-01-05
6	Fritidsärenden
7	Kulturärenden
8	Personalärenden
9	Planärenden
10	Naturvårdsärenden
11	Trafikfrågor
12	Yttranden, anmälningar m.m. inom verksamheterna individ- och familjeomsorg, funktionsnedsättning och äldreomsorg
13	Anmälan till överförmyndare
14	Förskole- och skolbarnomsorgsverksamheten

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



15	Förskoleklass
16	Grundskolan
17	Gymnasieskolan
18	Grundsärskolan
19	Gymnasiesärskolan
20	Kommunal vuxenutbildning (Komvux)
21	Särskild utbildning för vuxna
22	Tecknande av avtal inom lärandeverksamheterna
22.3	Nr 4/2022 Beslut om bidrag till fristående verksamheter inom förskola, förskoleklass, grundskola, grundsärskola, fritidshem, gymnasieskola, gymnasiesärskola och pedagogisk omsorg Barn- och utbildningschef 2022-01-04

Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

Redovisningen av delegationsbeslut godkänns och läggs till handlingarna.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 43 Kommunstyrelsens internbudget 2022

§ 43/2022

Kommunstyrelsens internbudget 2022

Dnr 2021/657

Kommunstyrelsens beslut

Verksamheternas nettoramar fastställs enligt bifogat förslag till internbudget för kommunstyrelsen.

Ekonomichefen bemyndigas att verkställa erforderliga ”tekniska justeringar” av internbudgeten.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2021-11-18 om budget för 2022 och ekonomisk plan 2023–2024. Kommunstyrelsens budget för 2022 har därefter fördelats per verksamhet med utgångspunkt från den ekonomiska ramen 2021 och de förändringar som kommunfullmäktige har beslutat om. Justeringar har även gjorts för att kompensera kostnadsökningar, kapitalkostnader samt interna hyresförändringar med mera.

I förvaltningens förslag till internbudget för 2022 har beaktats att personalomkostnadspålägget har sänkts från 40,15% till 39,75% samt att internräntan sänks från 1,7% till 1,0%, vilket är i enlighet med Sveriges Kommuner och Regioners budgetförutsättningar.

Under 2022 kommer medel som finns avsatta i en central lönepott fördelas till verksamheterna efter att utfallet av lönerevisionen är känt. Vidare kommer det ske justeringar av interna kostnader. Det finns därför ett behov av att bemyndiga ekonomichefen att göra erforderliga ”tekniska justeringar” av internbudgeten.

Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2021-12-22 från ekonomichef
- 2 Internbudget 2022

Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

Verksamheternas nettoramar fastställs enligt bifogat förslag till internbudget för kommunstyrelsen.

Ekonomichefen bemyndigas att verkställa erforderliga ”tekniska justeringar” av internbudgeten.

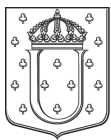
Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



Beslut lämnas till

Kommunchef
Barn- och utbildningschef
Socialchef
Samhällsbyggnadschef
Servicechef
Ekonomichef

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 44 Pristlista på utbildningar som erbjuds i förskola, förskoleklass, grundskola, fritidshem eller gymnasieskola i Ulricehamns kommun 2022

§ 44/2022

Pristlista på utbildningar som erbjuds i förskola, förskoleklass, grundskola, fritidshem eller gymnasieskola i Ulricehamns kommun 2022

Dnr 2022/1

Kommunstyrelsens beslut

Prististorna för utbildningar som erbjuds i förskola, förskoleklass, grundskola, fritidshem och gymnasieskola i Ulricehamns kommun kalenderåret 2022 fastställs.

Sammanfattning

Skollagen klargör att en kommun som i sin förskola, förskoleklass, grundskola, fritidshem eller gymnasieskola har ett barn/elev som inte är hemmahörande i kommunen eller i samverkansområdet för utbildningen ska ersättas för sina kostnader för barnets/elevens utbildning av dennes hemkommun, så kallad interkommunal ersättning. Detta avser utbildningar med offentlig huvudman.

Vidare anges i skollagen att i det fallet den anordnande huvudmannen och elevens hemkommun inte kommer överens om annat och något annat inte följer av skollagen, ska den interkommunala ersättningen motsvara anordnarens självkostnad.

Med hänvisning till vad som sägs i skollagen har förvaltningen beräknat kostnaderna inom förskola, förskoleklass, grundskola, fritidshem och gymnasieskola och sammanställt dessa i en pristlista för respektive verksamhet kalenderåret 2022.

Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2022-01-04 från barn- och utbildningschef
- 2 Pristlista_Förskola_2022_Offentlig huvudman
- 3 Pristlista_ped.oms_2022_Offentlig huvudman
- 4 Pristlista_Grundskola_2022_Offentlig huvudman
- 5 Pristlista 2022 Gymnasieskola kommun

Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

Prististorna för utbildningar som erbjuds i förskola, förskoleklass, grundskola, fritidshem och gymnasieskola i Ulricehamns kommun kalenderåret 2022 fastställs.

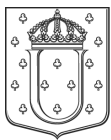
Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



Beslut lämnas till

Barn- och utbildningschef
Verksamhetschef Förskola
Verksamhetschef Grundskola
Verksamhetschef Tingsholm
Ekonomifunktionen

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 45 Inriktningsdokument Närvårdssamverkan Södra Älvsborg 2022-2025

§ 45/2022

Inriktningsdokument Närvårdssamverkan Södra Älvsborg 2022-2025

Dnr 2021/622

Kommunstyrelsens beslut

Ulricehamns kommun godkänner Närvårdssamverkans Inriktningsdokument 2022–2025.

Sammanfattning

Närvårdssamverkans Delregionala Politiska Samråd, DPS, beslutade 28 september 2021 att ställa sig bakom Närvårdssamverkans Inriktningsdokument 2022–2025. Gällande inriktningsdokument löper ut i december 2022, men då den politiska representationen från kommunsidan ändras från 1 januari 2022 beslutade DPS att inriktningsdokumentet redan nu skulle justeras.

Förvaltningen har ingen invändning och föreslår att Ulricehamns kommun godkänner Närvårdssamverkans Inriktningsdokument 2022–2025.

Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2021-12-16 från socialchef
- 2 Inriktningsdokument Närvårdssamverkan Södra Älvsborg 2022-2025
- 3 Brev Inriktningsdokument Närvårdssamverkan 2022-2025

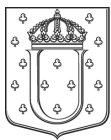
Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

Ulricehamns kommun godkänner Närvårdssamverkans Inriktningsdokument 2022–2025.

Beslut lämnas till

Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund
Socialchef

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 46 Revidering av riktlinjer för handläggning av motioner, medborgarförslag och övriga politiska beslutsärenden

§ 46/2022

Revidering av riktlinjer för handläggning av motioner, medborgarförslag och övriga politiska beslutsärenden

Dnr 2021/670

Kommunstyrelsens beslut

Reviderade riktlinjer för handläggning av motioner, medborgarförslag och övriga politiska beslutsärenden antas.

Tidigare version av riktlinjer för handläggning av motioner, medborgarförslag och övriga politiska beslutsärenden, antagen av kommunstyrelsen 2019-12-02 § 308 upphävs.

Sammanfattning

Riktlinjen för handläggning av motioner, medborgarförslag och övriga politiska beslutsärenden föreslås revideras då det framkommit behov av förtydliganden. Ärendetypen initiativärende föreslås läggas till i dokumentet. Det föreslås att det förtydligas att handläggaren ska kontakta motionären eller förslagsställaren av ett initiativärende i början av utredningen för att säkerställa att ärendet har uppfattats på rätt sätt, enligt motionärens/förslagsställarens intentioner. Förslagsställaren av ett medborgarförslag bör kontaktas, och råder oklarheter ska förslagsställaren kontaktas.

Det föreslås också att handläggare som inte är ärendeansvariga har en skyldighet att medverka i utredningen om detta krävs för att kunna svara på förslaget.

I övrigt föreslås vissa redaktionella förändringar för att göra dokumentet mer lättillgängligt.

Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2021-12-21 från kanslichef
- 2 Riktlinjer för handläggning av motioner, medborgarförslag och övriga politiska beslutsärenden

Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

Reviderade riktlinjer för handläggning av motioner, medborgarförslag och övriga politiska beslutsärenden antas.

Tidigare version av riktlinjer för handläggning av motioner, medborgarförslag och övriga politiska beslutsärenden, antagen av kommunstyrelsen 2019-12-02 § 308 upphävs.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------

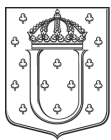


Beslut lämnas till

Kanslichef

Författningshandboken

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 47 Uppdrag att ta fram förslag på alternativa placeringar för återbruk

§ 47/2022

Uppdrag att ta fram förslag på alternativa placeringar för återbruk

Dnr 2016/702

Kommunstyrelsens beslut

Uppdraget avslutas med hänvisning till ökade kostnader samt att det inte är lämpligt att verksamheten ska ha ansvar för ett mer omfattande återbruk.

Sammanfattning

Förvaltningen fick i budgeten för 2015 i uppdrag att utreda behovet och effekterna av att etablera ett återbruk på återvinningscentralen vid Övreskog samt att, ur ett fastighetsperspektiv, utreda effekterna av att bygga ett återbruk i form av framtida ägande och drift. Förvaltningen såg många positiva aspekter på ett återbruk på Övreskog. Dock är lokalerna för stora för verksamhetens behov vilket resulterar i onödigt höga lokalkostnader. Det geografiska läget innebär att det är svårt för brukare/deltagare och besökare att sig dit, då det förutsätter tillgång till bil.

Kommunstyrelsen beslutade 2016-11-03 att ge förvaltningen i uppdrag att ta fram förslag på alternativa placeringar för återbruk. Uppdraget fördelades till sektor välfärd.

Förvaltningens förslag till beslut är att avsluta uppdraget med hänvisning till ökade kostnader samt att det inte är lämpligt att verksamheten ska ha ansvar för återbruket.

Beslutsunderlag

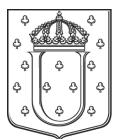
- 1 Tjänsteskrivelse 2021-12-21 från socialchef
- 2 Uppdrag att ta fram förslag på alternativa placeringar för återbruk - KS protokoll 161103

Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

Uppdraget avslutas med hänvisning till ökade kostnader samt att det inte är lämpligt att verksamheten ska ha ansvar för ett mer omfattande återbruk.

Beslut lämnas till
Socialchef

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 48 Ansökan om investeringsmedel för diverse investeringar inom verksamhet kost 2022

§ 48/2022

Ansökan om investeringsmedel för diverse investeringar inom verksamhet kost 2022

Dnr 2021/631

Kommunstyrelsens beslut

Ansökan om investeringsmedel beviljas.

Investeringsmedel för diverse investeringar inom verksamhet kost, 1,0 mnkr, kan finansieras via avsatta medel för Diverse investeringar inom kostverksamheten i investeringsbudgeten för 2022.

Sammanfattning

Förvaltningen ansöker om investeringsmedel för diverse investeringar inom verksamhet kost, 1,0 mnkr. Investeringen möjliggör för verksamheten att uppnå en god och säker arbetsmiljö i kommunens kök.

Nivån på investeringen innebär att beslut kan fattas av kommunstyrelsen. Budgetmedel för ändamålet finns avsatt i investeringsbudgeten för 2022. Kompensation för kapitalkostnader hanteras i enlighet med kommunens regler för hantering av budget för kapitalkostnader.

Inga övriga driftkostnadskonsekvenser förväntas.

Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2021-11-29 från servicechef
- 2 Investeringskalkyl kosten 2022

Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

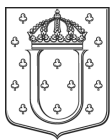
Ansökan om investeringsmedel beviljas.

Investeringsmedel för diverse investeringar inom verksamhet kost, 1,0 mnkr, kan finansieras via avsatta medel för Diverse investeringar inom kostverksamheten i investeringsbudgeten för 2022.

Beslut lämnas till

Servicechef
Ekonomichef

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 49 Ansökan om investeringsmedel för badbryggor samt inköp knutna till friluftsbaden

§ 49/2022

Ansökan om investeringsmedel för badbryggor samt inköp knutna till friluftsbaden

Dnr 2021/645

Kommunstyrelsens beslut

Ansökan om investeringsmedel beviljas.

Investeringsmedel för badbryggor samt inköp knutna till friluftsbaden, 0,6 mnkr, kan finansieras via avsatta medel för ändamålet i investeringsbudgeten för 2022.

Inga övriga driftkostnadskonsekvenser väntas.

Sammanfattning

Förvaltningen ansöker om investeringsmedel för badbryggor samt inköp knutna till friluftsbaden, 0,6 mnkr. Investeringen möjliggör att uttjänta bryggor kan bytas ut för att garantera funktion och säkerhet för besökarna vid de kommunala badplatserna.

Nivån på investeringen innebär att beslut kan fattas av kommunstyrelsen. Budgetmedel för ändamålet finns avsatt i investeringsbudgeten för 2022. Kompensation för kapitalkostnader hanteras i enlighet med kommunens regler för hantering av budget för kapitalkostnader. Inga övriga driftkostnadskonsekvenser förväntas.

Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2021-12-09 från servicechef
- 2 Investeringskalkyl Badbryggor samt inköp knutna till friluftsbaden

Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

Ansökan om investeringsmedel beviljas.

Investeringsmedel för badbryggor samt inköp knutna till friluftsbaden, 0,6 mnkr, kan finansieras via avsatta medel för ändamålet i investeringsbudgeten för 2022.

Inga övriga driftkostnadskonsekvenser väntas.

Beslut lämnas till

Sektorchef

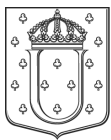
Ekonomichef

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



Verksamhetschef kultur och fritid

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 50 Ansökan om investeringsmedel för pott offentlig gestaltning

§ 50/2022

Ansökan om investeringsmedel för pott offentlig gestaltning

Dnr 2021/655

Kommunstyrelsens beslut

Ansökan om investeringsmedel beviljas.

Investeringsmedel för pott offentlig gestaltning, 0,7 mnkr, kan finansieras via avsatta medel för ändamålet i investeringsbudgeten för 2022.

Inga ökade driftanslag förväntas.

Sammanfattning

Förvaltningen ansöker om investeringsmedel för pott offentlig gestaltning, 0,7 mnkr. Investeringen möjliggör satsningar på konstnärlig gestaltning i Vegby och vid den lilla scenen för barnkultur i Ulrikaparken.

Nivån på investeringen innebär att beslut kan fattas av kommunstyrelsen. Budgetmedel för ändamålet finns avsatt i investeringsbudgeten för 2022. Kompensation för kapitalkostnader hanteras i enlighet med kommunens regler för hantering av budget för kapitalkostnader. Inga övriga driftskostnadskonsekvenser förväntas.

Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2021-12-16 från servicechef
- 2 Investeringskalkyl pott offentlig gestaltning

Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

Ansökan om investeringsmedel beviljas.

Investeringsmedel för pott offentlig gestaltning, 0,7 mnkr, kan finansieras via avsatta medel för ändamålet i investeringsbudgeten för 2022.

Inga ökade driftanslag förväntas.

Beslut lämnas till

Servicechef

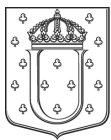
Ekonomichef

Verksamhetschef kultur- och fritid

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 51 Ansökan om investeringsmedel för parker och lekplatser 2022

§ 51/2022

Ansökan om investeringsmedel för parker och lekplatser 2022

Dnr 2021/668

Kommunstyrelsens beslut

Ansökan om investeringsmedel beviljas.

Investeringsmedel för investeringar i parker och lekplatser 2022, 1,2 mkr, kan finansieras via avsatta medel för ändamålet i investeringsbudgeten för 2022.

Sammanfattning

Förvaltningen ansöker om investeringsmedel för investeringar i parker och lekplatser 2022, 1,2 mkr. Investeringen möjliggör upprustning/utveckling av parker, lekplatser och parkutrustning för att skapa ett tryggt och attraktivt Ulricehamn.

Nivån på investeringen innebär att beslut kan fattas av kommunstyrelsen. Budgetmedel för ändamålet finns avsatt i investeringsbudgeten för 2022. Kompensation för kapitalkostnader hanteras i enlighet med kommunens regler för hantering av budget för kapitalkostnader. Inga övriga driftskostnadskonsekvenser förväntas.

Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2021-12-20 från servicechef
- 2 Kopia av Investeringskalkyl Park och lek 22

Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

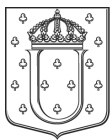
Ansökan om investeringsmedel beviljas.

Investeringsmedel för investeringar i parker och lekplatser 2022, 1,2 mkr, kan finansieras via avsatta medel för ändamålet i investeringsbudgeten för 2022.

Beslut lämnas till

Servicechef
Ekonomichef
Verksamhetschef

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 52 Ansökan om investeringsmedel för lekplatsrenoveringar 2022

§ 52/2022

Ansökan om investeringsmedel för lekplatsrenoveringar 2022

Dnr 2021/669

Kommunstyrelsens beslut

Ansökan om investeringsmedel beviljas.

Investeringsmedel för lekplatsrenovering 2022, 3,2 mkr, kan finansieras via avsatta medel för ändamålet i investeringsbudgeten för 2022.

Sammanfattning

Förvaltningen ansöker om investeringsmedel för lekplatsrenovering 2022, 3,2 mkr. Investeringen möjliggör totalrenovering av tre lekplatser lokaliserade i Tvärred, Timmele och Ulricehamn.

Nivån på investeringen innebär att beslut kan fattas av kommunstyrelsen. Budgetmedel för ändamålet finns avsatt i investeringsbudgeten för 2022. Kompensation för kapitalkostnader hanteras i enlighet med kommunens regler för hantering av budget för kapitalkostnader. Inga övriga driftskostnadskonsekvenser förväntas.

Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2021-12-20 från servicechef
- 2 Investeringskalkyl lekplatsrenoveringar 2022

Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

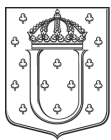
Ansökan om investeringsmedel beviljas.

Investeringsmedel för lekplatsrenovering 2022, 3,2 mkr, kan finansieras via avsatta medel för ändamålet i investeringsbudgeten för 2022.

Beslut lämnas till

Servicechef
Ekonomichef
Verksamhetschef

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 53 Avsteg från funktionsprogram för grundskola avseende idrottshall

§ 53/2022

Avsteg från funktionsprogram för grundskola avseende idrottshall

Dnr 2021/648

Kommunstyrelsens beslut

Föreslaget avsteg från funktionsprogrammet antas genom att inkludera utökade ytor för idrottshall, läktare, förråd och avskiljbar del av matsal för byggnationen ny F-6 skola Sanatorieskogen 1:3.

Sammanfattning

Förvaltningen önskar att göra avsteg från funktionsprogram som finns framtaget för förskola och grundskola. Avsteget är i större omfattning som kräver politiskt beslut. Avvikelsen avser att utöka ytorna på F-6 skolan, Sanatorieskogen 1:3 så skolans idrottshall har tävlingsmått samt läktare för 300 personer med tillhörande utrymmen för entré, kapprum, hygienutrymmen, extra förråd, avskiljbar del av matsal samt utökade omklädningsutrymmen.

I funktionsprogrammet står det inget om idrottshall med tillhörande läktare. I centralorten efterfrågas en fullstor idrottshall med läktare av föreningslivet.

Avsteget innebär att ytorna utökas med 551 m² BTA (bruttoarea) och den uppskattade utgiften 15,7 mnkr ryms inom investeringsbudgeten 2022 för projektet. Totalbudget för projektet är 299 mnkr.

Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2021-12-17 från servicechef

Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

Föreslaget avsteg från funktionsprogrammet antas genom att inkludera utökade ytor för idrottshall, läktare, förråd och avskiljbar del av matsal för byggnationen ny F-6 skola Sanatorieskogen 1:3.

Beslut lämnas till

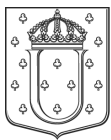
Servicechef

Ekonomichef

Verksamhetschef kultur och fritid

Verksamhetschef fastighet

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 54 Avsteg från funktionsprogrammet vård- och omsorgsboende Gällstadsgården

§ 54/2022

Avsteg från funktionsprogrammet vård- och omsorgsboende Gällstadsgården

Dnr 2021/660

Kommunstyrelsens beslut

Förslaget avsteg från funktionsprogrammet antas genom att inkludera funktionsbevarande badrumsinredning, dygnsrytmbelysning samt uteplatser i direkt anslutning till lägenheterna för nybyggnationen Gällstadsgården.

Förslaget finansieras genom att utöka investeringsbudgeten för Samverkanshus vård-och omsorgsboende/förskola i Gällstad med 4,9 mnkr för att inkludera funktionsbevarande badrumsinredning, dygnsrytmbelysning samt uteplatser i direkt anslutning till lägenheterna.

Sammanfattning

Förvaltningen önskar att göra avsteg från funktionsprogrammet som finns framtaget för vård- och omsorgsboende. Avstegen är i större omfattning som kräver politiskt beslut. En ambitionshöjning utifrån nuvarande byggstandard gällande den kommande nybyggnationen Gällstadsgården avseende funktionsbevarande badrumsinredning med höj- och sänkbart tvättställ och höj- och sänkbara toaletter. Dygnsrytmbelysning med en belysningsstyrning där ljusets luxtal och styrka förändras över dygnet och bidrar till en ökad dygnsrytmuppfattning hos de boende. Samt uteplatser i direkt anslutning till lägenheten för de boende i markplan.

Förvaltningens förslag till beslut är att anta förslaget genom att inkludera funktionsbevarande badrumsinredning, dygnsrytmbelysning samt uteplatser i direkt anslutning till lägenheterna för nybyggnationen Gällstadsgården.

Förslaget finansieras genom att utöka investeringsbudgeten för Samverkanshus vård-och omsorgsboende/förskola i Gällstad med 4,9 mnkr för att inkludera funktionsbevarande badrumsinredning, dygnsrytmbelysning samt uteplatser i direkt anslutning till lägenheterna.

Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2022-01-03 från socialchef

Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

Förslaget avsteg från funktionsprogrammet antas genom att inkludera funktionsbevarande badrumsinredning, dygnsrytmbelysning samt uteplatser i direkt anslutning till lägenheterna för nybyggnationen Gällstadsgården.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



Förslaget finansieras genom att utöka investeringsbudgeten för Samverkanshus vård-och omsorgsboende/förskola i Gällstad med 4,9 mnkr för att inkludera funktionsbevarande badrumsinredning, dygnsrytmbelysning samt uteplatser i direkt anslutning till lägenheterna.

Beslut lämnas till

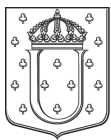
Socialchef

Ekonomichef

Verksamhetschef för vård och omsorgsboende

Verksamhetschef fastighet

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 55 Avsteg från funktionsprogrammet vård- och äldreboende nya Ryttershov

§ 55/2022

Avsteg från funktionsprogrammet vård- och äldreboende nya Ryttershov

Dnr 2021/661

Kommunstyrelsens beslut

Föreslaget avsteg från funktionsprogrammet antas genom att inkludera funktionsbevarande badrumsinredning och dygnsrytmbelysning för byggnationen nya Ryttershov.

Förslaget finansieras inom den fastställda investeringsbudgeten för nybyggnad boendedelar Ryttershov.

Sammanfattning

Förvaltningen önskar att göra avsteg från funktionsprogrammet som finns framtaget för vård- och omsorgsboende. Avstegen är i större omfattning som kräver politiskt beslut. En ambitionshöjning utifrån nuvarande byggstandard gällande den kommande byggnationen nya Ryttershov avseende funktionsbevarande badrumsinredning med höj- och sänkbart tvättställ och höj- och sänkbara toaletter. Samt dygnsrytmbelysning med en belysningsstyrning där ljusets luxtal och styrka förändras över dygnet och bidrar till en ökad dygnsrytmuppfattning hos de boende.

Förvaltningens förslag till beslut att anta funktionsbevarande badrumsinredning och dygnslysbelysning för byggnationen nya Ryttershov.

Förslaget finansieras inom den fastställda investeringsbudgeten för nybyggnad boendedelar Ryttershov.

Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2022-01-03 från socialchef

Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

Föreslaget avsteg från funktionsprogrammet antas genom att inkludera funktionsbevarande badrumsinredning och dygnsrytmbelysning för byggnationen nya Ryttershov.

Förslaget finansieras inom den fastställda investeringsbudgeten för nybyggnad boendedelar Ryttershov.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



Beslut lämnas till

Socialchef

Ekonomichef

Verksamhetschef för vård och omsorgsboende

Verksamhetschef fastighet

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 56 Svar på initiativärende om att skyndsamt tillföra medel till byte av bryggor vid badplatsen Stora Björken

§ 56/2022

Svar på initiativärende om att skyndsamt tillföra medel till byte av bryggor vid badplatsen Stora Björken

Dnr 2021/341

Kommunstyrelsens beslut

Initiativärendet anses vara under genomförande med hänvisning till att medel har tillförts i investeringsbudgeten 2022 för att byta ut bryggan vid Stora Björkens badplats.

Sammanfattning

Förvaltningen fick under 2021 ett initiativärende gällande byte av Stora Björkens badbrygga. Fritidsenheten är väl medveten om problematiken och kommer inför badsäsongen 2022 att byta ut bryggan vid Stora Björkens badplats.

Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2021-12-20 från servicechef
- 2 Initiativärende - Att skyndsamt tillföra medel till byte av bryggor vid badplatsen Stora Björken

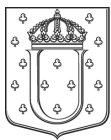
Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

Initiativärendet anses vara under genomförande med hänvisning till att medel har tillförts i investeringsbudgeten 2022 för att byta ut bryggan vid Stora Björkens badplats.

Beslut lämnas till

Servicechef
Verksamhetschef kultur och fritid
Fritidskonsulent kultur och fritid

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 57 Svar på medborgarförslag om utbyggnad av skateboardparken vid Tingsholmsgymnasiet

§ 57/2022

Svar på medborgarförslag om utbyggnad av skateboardparken vid Tingsholmsgymnasiet

Dnr 2021/332

Kommunstyrelsens beslut

Medborgarförslaget om utbyggnad avslås dels eftersom kostnader för detta inte ryms inom befintlig budget och dels eftersom det pågår en utredning om nya högstadieskolor som eventuellt påverkar området. Upprustning av befintlig anläggning tas med i arbetet med budget 2023.

Sammanfattning

I ett medborgarförslag till kommunfullmäktige föreslår Henrik Jonsson två olika förslag hur skateboardparken vid Tingsholmsgymnasiet kan byggas ut. Idag finns det två områden i skateparken dels en så kallad "bowl" som är gjuten i betong som byggdes 2015, dels en "street" del som består av en asfalterad yta och hinder av trä. "Street" delen är i mycket dåligt skick då man dels anlade fel typ av asfalt (för stor kornstorlek).

Förslagen är att dels ta bort asfalten och bygg ny anläggning i betong på 360 kvm eller göra en ny anläggning på 290 kvm bredvid den befintliga. Enligt förslaget ligger kostnad för dessa åtgärder på ca 1,5 miljoner/insats.

Under ärendets beredning, besök och kontakt med Ulricehamns Skateboards ordförande anser förvaltningen att det är högst relevant med en upprustning av befintlig anläggning tas med i budgetarbetet till 2023. Att gå vidare med en utbyggnad av anläggningen behöver man däremot invänta med vad som ska hända med grusytan ovanför Tingsholmsgymnasiet.

Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2021-12-20 från servicechef
- 2 Medborgarförslag om utbyggnad av skateboardparken vid Tingsholmsgymnasiet

Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

Medborgarförslaget om utbyggnad avslås dels eftersom kostnader för detta inte ryms inom befintlig budget och dels eftersom det pågår en utredning om nya högstadieskolor som eventuellt påverkar området. Upprustning av befintlig anläggning tas med i arbetet med budget 2023.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



Beslut lämnas till

Henrik Jonsson

Servicechef

Verksamhetschef kultur och fritid

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 58 Informationsärenden till kommunstyrelsen 2022-02-03

§ 58/2022

Informationsärenden till kommunstyrelsen 2022-02-03

Dnr 2021/624

Kommunstyrelsens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning

1 Delårsbokslut 2021 samt revisionsrapport Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund 2021-10-22

2 Reviderat handlingsprogram för SÄRF 2022–2023 Protokollsutdrag Direktionen Södra Älvsborgs Räddningstjänstförbund 2021-12-10

3 Protokoll Förbundsstyrelsen för Sjuhärads samordningsförbund 2021-12-10

4 Direktionsprotokoll Södra Älvsborgs Räddningstjänstförbund 2021-12-10

Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------