



**Tid och plats** torsdag den 4 maj 2023 kl. 08:00-15:47, i kommunfullmäktiges sessionssal, Stadshuset

**Paragrafer** 134-151, 153-162

<b>Beslutande ledamöter</b>	Wiktor Öberg	M	Ordförande
	Klas Redin	S	Vice ordförande
	Mikael Dahl	C	
	Mattias Bengtsson	SD	§§134-141, 143-162
	Mikael Levander	NU	§§134-141, 143-162
	Anette Hellqvist	M	
	Ruza Källström	S	
	Sten Selin	L	§§ 134-139
	Sebastian Gustavsson	M	
	Jan-Henrik Henningsson	SD	
	Ziad Makrous	C	
	Jan-Olof Sundh	V	§§ 134-141, 143-150, 152-162
<b>Tjänstgörande ersättare</b>	Per-Ove Ståhlbrand	KD	Ersätter Frida Edberg §§134-141, 143-162
	Dario Mihajlovic	NU	Ersätter Lisa Åkesson
	Ingbritt Jonsson	V	Ersätter Kerstin Berggren §§134-141, 143-162
	Ireen Wolter	L	Ersätter Sten Selin §§ 140-141, 143-162
	Marie Dahlén	C	Ersätter Mikael Levander § 142 p.g.a. jäv
	Peter Nilsson	SD	Ersätter Mattias Bengtsson § 142 p.g.a. jäv
	Anna Vallin	S	Ersätter Ingbritt Jonsson § 142 p.g.a. jäv Ersätter Jan-Olof Sundh § 151 p.g.a. jäv
	Jessica Bjurén	M	Ersätter Ireen Wolter § 142 p.g.a. jäv
	Börje Enander	S	Ersätter Jan-Olof Sundh § 142 p.g.a. jäv
	Staffan Engblom	KD	Ersätter Per-Ove Ståhlbrand § 142 p.g.a. jäv

### Tillkännagivande av justerat protokoll

Nämnd	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2023-05-04		
Paragrafer	134-151, 153-162		
Datum då anslaget publiceras	2023-05-09	Datum då publiceringen upphör	2023-05-31
Förvaringsplats för protokollet	Stadshuset		

### Protokollet justeras digitalt

Maria Winsten

Underskrift

Ordförande sign

Justerande sign

Utdragsbestyrkande



<b>Ersättare</b>	Jessica Bjurén	M	§§ 134-141, 143-162
	Anna Vallin	S	§§ 134-141, 143-150, 152-162
	Elin Andersson	C	
	Peter Nilsson	SD	§§ 134-141, 143-162
	Mats Bogren	NU	§§ 137-141, 143-162
	David Molarin	M	
	Ireen Wolter	L	§§ 134-139
	Börje Enander	S	§§ 134-141, 143-162
	Ingemar Gustafsson	SD	
	Marie Dahlén	C	§§ 134-141, 143-162
	Staffan Engblom	KD	§§ 134-141-143-162

**Justerare** Jan-Olof Sundh (V) §§ 134-141, 143-150, 152-162

Dario Mihajlovic (NU) §§ 142 och 151

**Justeringsdag** 8 maj 2023

<b>Övriga</b>	Gustaf Olsson	kommunchef
	Nina Landström	socialchef §§ 134-139
	Anna-Lena Johansson	servicechef
	Ulrica Fagerson	ekonomichef
	Roland Ödh	HR-chef
	Eva Wallin	kommunikationschef
	Fredrik Linusson	samhällsbyggnadschef
	Lena Brännmar	kanslichef
	Carin Stangel	tf. planeringschef
	Maria Winsten	kommunsekreterare
	Magnus Blomqvist	dataskyddsombud §§ 134-139
	Emma Gouliavera Björlin	informationssäkerhetssamordnare §§ 134-139
	Petra Grönhaug	utredare §§ 146-147, ej beslut
	Lena Moritz	verksamhetschef §§ 146-147, ej beslut
	Fredrik Petrini	kulturskolechef §§ 146-147, ej beslut
Gunnar Scorénus	utredare §§146-147, 150, ej beslut	
Elisabeth Johansson	verksamhetschef §§ 146-147, 150 ej beslut	
Cathrine Croona	verksamhetschef §§ 146-147, 150 ej beslut	

**Allmänheten** Öppet sammanträde §§ 140-162

## Underskrifter

### Protokollet justeras digitalt

Sekreterare

\_\_\_\_\_  
Maria Winsten

### Protokollet justeras digitalt

Ordförande

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



Wiktor Öberg

**Protokollet justeras digitalt**

Justerare

Jan-Olof Sundh §§ 134-141, 143-150, 153-163

Justerare **Protokollet justeras digitalt**

Dario Mihajlovic §§ 142, 151

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



## Innehållsförteckning

§ 134	Fastställelse av ärendelista .....	5
§ 135	Kommunstyrelsens information .....	6
§ 136	Förvaltningens information .....	7
§ 137	Valärende.....	8
§ 138	Samråd detaljplan för Bogesund 1:230 del Skottek 1:10, Skottek 115, Ulricehamn .....	9
§ 139	Delegationsbeslut till kommunstyrelsen 2023-05-04 .....	10
§ 140	Rättelse av taxa för plan- och exploateringsenheten 2023 .....	14
§ 141	Riktlinje för civil beredskap .....	15
§ 142	Partistöd 2023.....	16
§ 143	Instruktion för kommunchefen.....	18
§ 144	Förslag åtgärdsprogrammet utmaningar hållbart Västra Götaland.....	19
§ 145	Generellt gallringsbeslut av pappershandlingar efter skanning.....	21
§ 146	Ett levande och aktivt kulturarvsarbete- en överenskommelse om IOP .....	23
§ 147	En aktiv och levande barn- och ungdomskultur "scen"- en överenskommelse om IOP .....	25
§ 148	Uppföljning av granskning av planprocessen.....	27
§ 149	Patientsäkerhetsberättelse 2022.....	28
§ 150	Begäran om förlängning av avtalsperioden - Intraprenaden Emilia centrum.....	29
§ 151	Extra bidrag till Ulricehamns IF för förlängning av Multibana .....	31
§ 153	Ansökan om investeringsmedel för befintliga trä-/betongbryggor i småbåtshamnen .....	33
§ 154	Ansökan om investeringsmedel för skatepark, upprustning/renovering .....	34
§ 155	Ansökan om investeringsmedel för upprustning stödmurar.....	36
§ 156	Ansökan om investeringsmedel för inventarier 2023.....	37
§ 157	Ansökan om investeringsmedel för inventarier till förskolorna och Tingsholmsgymnasiet ...	38
§ 158	Svar på medborgarförslag om att bygga om utegymmet på Lassalyckan samt att utöka ytan för gymmet .....	40
§ 159	Svar på medborgarförslag om mindre discgolfbana i Hökerum.....	41
§ 160	Svar på medborgarförslag om sänkt ålder för rabatt på resor med kollektivtrafik .....	42
§ 161	Svar på medborgarförslag om att kommunen bör stå för trafiköar eller andra hastighetsbegränsande åtgärder på Avenboksgatan och Gråalsgatan.....	43
§ 162	Informationsärenden till kommunstyrelsen 2023-05-04 .....	45

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



## § 134 Fastställelse av ärendelista

§ 134/2023

### Fastställelse av ärendelista

#### Kommunstyrelsens beslut

Ärendelista fastställs.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



## § 135 Kommunstyrelsens information

§ 135/2023

# Kommunstyrelsens information

### Kommunstyrelsens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

### Sammanfattning

Kommunstyrelsens ordförande Wiktor Öberg (M) informerar om möten och händelser som varit sedan förra kommunstyrelsemötet.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



## § 136 Förvaltningens information

§ 136/2023

### Förvaltningens information

#### Kommunstyrelsens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

#### Sammanfattning

Vid kommunstyrelsens sammanträde lämnas förvaltningens information/verksamhetsrapporter.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



## § 137 Valärende

§ 137/2023

# Valärende

### Kommunstyrelsens beslut

Punkten "valärende" läggs till handlingarna.

### Sammanfattning

Det finns inga valärenden till dagens möte.

### Ordförandens förslag

Punkten "valärende" läggs till handlingarna.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------





§ 138 Samråd detaljplan för Bogesund 1:230 del Skottek 1:10, Skottek 115, Ulricehamn

§ 138/2023

## Samråd detaljplan för Bogesund 1:230 del Skottek 1:10, Skottek 115, Ulricehamn

Dnr 2018/470

### Kommunstyrelsens beslut

Detaljplanen för Skottek 1:10 m.fl. skickas ut på samråd.

### Sammanfattning

Syftet med detaljplanen är att möjliggöra för en utveckling och expansion av den befintliga campingverksamheten på fastigheten Skottek 1:10. Inom planområdet inryms följande privatägda fastigheter: Skottek 1:10, Bogesund 1:170 och del av Bogesund 1:230. Inom planområdet inryms även de kommunala fastigheterna Skottek 1:8, Bogesund 1:169, del av Bogesund 1:86 och del av Bogesund 1:171.

Byggrätten är varierad inom planområdet, den största utvecklingen har begränsats till det östra och centrala delarna av planområdet. Den högsta nockhöjden är reglerad till +189 meter över havet (m ö.h.) i väster och till +182 m ö.h. i öster.

Detaljplanen överensstämmer med intentionerna i översiktsplanen, där området är utpekad som ett LIS-område (landsbygdsutveckling i strandnäraläge). Den i översiktsplanen föreslagna utvecklingen av området är en utveckling av befintlig campingverksamhet österut mot väg 157. Exploatering i enlighet med översiktsplanen skapar förutsättningar för campingen och turismnäringen i kommunen att långsiktigt utvecklas.

Detaljplanen innebär att kommunen får kostnader för markinlösen, lantmäteriförrättning och kostnader för drift och underhåll av allmänna platser.

### Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

Detaljplanen för Skottek 1:10 m.fl. skickas ut på samråd.

### Beslut lämnas till

Samhällsbyggnadschef

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



## § 139 Delegationsbeslut till kommunstyrelsen 2023-05-04

§ 139/2023

# Delegationsbeslut till kommunstyrelsen 2023-05-04

Dnr 2023/20

### Kommunstyrelsens beslut

Redovisningen av delegationsbeslut godkänns och läggs till handlingarna.

### Sammanfattning

Delegering enligt kommunallagen innebär att kommunstyrelsen överför självständig beslutanderätt till någon annan. Detta innebär att kommunstyrelsen ger delegaten i uppdrag att på kommunstyrelsens vägnar fatta beslut i vissa ärenden. Dessa beslut ska anmälas till kommunstyrelsen för information, kontroll och registrering. Anmälan av delegationsbeslut ingår som en del i kommunstyrelsens internkontroll.

### Beslutsunderlag

1	Juridiska ärenden
1.1	Nr 283/2023 Utfärda fullmakt att föra kommunens talan inför domstol och andra myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag när det inte delegerats till annan Kommunstyrelsens ordförande 2023-02-24
1.15	Nr 231/2023 Beslut att inte utlämna uppgifter och allmänna handlingar enligt OSL eller att uppställa förbehåll för utlämnande Kanslichef 2023-03-01
1.24	Nr 216–220/2023, 237/2023 2023/52 Avge yttrande över förslag om förordnande av hemvärnschef eller ansökan om antagande av hemvärnsmän Kanslichef 2023-03-15, 2023-03-03, 2023-03-21
1.34	Nr 289/2023 2023/218 Rätt till radering enligt artikel 17 Kanslichef 2023-04-04
2	Allmänna ärenden
2.2	Nr 207–208/2023, 221/2023, 250/2023, 264/2023, 270/2023, 271/2023, 280/2023, 284/2023 2023/175, 2023/197 Bevilja/avslå ekonomiska bidrag till föreningar, organisationer och institutioner eller motsvarande Enhetschef plan och exploatering 2023-03-14, 2023-03-16, 2023-03-23, 2023-03-29, 2023-04-04 Verksamhetschef 2023-03-17, 280/2023 Gatuingenjör 2023-03-30
2.15	Nr 236/2023 2022/807 Avge yttrande som ankommer på kommunstyrelsen när remisstiden inte medger att

Ordförande sign

Justerande sign

Utdragsbestyrkande



	ärendet behandlas på ordinarie sammanträde med kommunstyrelsen Kommunstyrelsens ordförande 2023-03-20
2.22	Nr 273/2023 2023/223 Organisationsförändringar inom sektor och kommunledningsstab Kommunchef 2023-03-13
3	Ekonomiärenden
3.6	Nr 222/2023, 244/2023 Utse beslutsattestanter Ekonomichef 2023-03-16, 2023-03-22
3.21	Nr 249/2023 Fatta beslut i investeringsärenden upp till den beloppsgräns som fastställs i kommunens ekonomiska styrprinciper Beredande utskottet 2023-03-22
4	Upphandlingsärenden
5	Mark- och fastighetsärenden
5.3	Nr 22/2023, Ansöka om/godkänna fastighetsbildningsåtgärder Mark- och exploateringsingenjör 2023-03-14
5.7	Nr 225/2023, 256/2023, 257/2023, 258/2023, 259/2023, 260/2023 Sälja mark inom planlagt område för service, industri eller bostäder i enlighet med kommunfullmäktiges fastställda markpriser. Försäljning kan även ske till högstbjudande (över det i enlighet med kommunfullmäktiges fastställda markpris) eller till marknadspris efter värdering Mark- och exploateringsingenjör 2023-03-17, 2023-03-13, 2023-03-13, 2023-03-13, 2023-03-13, 2023-03-13
5.21	Nr 202/2023, 223/2023, 228–230/2023, 251/2023, 269/2023, 272/2023, 275–276/2023, 296/2023 2023/164, 2023/124, 2023/189, 2023/152, 2023/219, 2023/212, 2023/211 Avge yttrande om upplåtelse av offentlig plats samt beslut om tilldelning av torgplats Handläggare plan- och exploateringsenheten 2023-03-10, 2023-03-16, 2023-03-17, 2023-03-23, 2023-03-29, 2023-03-30, 2023-03-31, 2023-04-06
5.30	Nr 226/2023 Fatta beslut om samt godkänna avtal om direktanvisning av mark för verksamheter Plan- och exploateringschef 2023-03-17
6	Fritidsärenden
7	Kulturärenden
8	Personalärenden
8.1	Nr 199/2023, 278/2023 Beslut om tillsättande, återbesättande och avslut av tjänst, tillsvidareanställning och visstidsanställning (inom budget) – enhetschef Verksamhetschef 2023-03-09, 2023-03-31  Nr 201/2023, 203/2023, 206/2023, 209/2023, 242-243/2023, 261/2023, 265/2023, 266/2023, 267/2023, 279/2023, 282/2023, 288/2023, 291/2023, 292/2023 Beslut om tillsättande, återbesättande och avslut av tjänst, tillsvidareanställning och visstidsanställning (inom budget) – övrig Enhetschef 2023-03-06, 2023-03-01, 2023-03-10, 2023-03-13, 2023-03-22, 2023-03-02, 2023-03-27, 2023-03-27, 2023-03-28, 2023-03-23, 2023-03-31, 2023-04-03, 2023-04-04, 2023-04-03, 2023-04-04
8.4	Nr 254/2023 Fastställa lön, lönetillägg och andra anställningsvillkor i nyanställningsärenden och tillfälliga anställningar – Övriga tjänster HR-chef 2023-03-20
8.8	Nr 198/2023, 200/2023, 210–215/2023, 245–247/2023, 252–253/2023, 268/2023, 274/2023, 285–287/2023, 290/2023, 293–294/2023 Beslut om tjänstledighet som inte regleras i lag eller avtal, dock längst tolv månader

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



	Enhetschef 2023-03-03, 2023-03-14, 2023-03-08, 2023-03-14, 2023-02-27, 2023-03-20, 2023-03-14, 2023-03-13, 2023-03-28, 2023-03-24, 2023-03-17, 2023-03-08, 2023-04-04, 2023-04-05 Verksamhetschef 2023-03-06
8.19	Nr 255/2023 Uppsägning p.g.a. arbetsbrist Sektorchef 2023-03-06
9	Planärenden
9.2	Nr 295/2023 2023/67 Beslut om positiva planbesked och planuppdrag i de fall stöd för den avsedda åtgärden finns i en aktuell eller aktualitetsförklarad översiktsplan, fördjupad översiktsplan eller att åtgärden är av mindre betydelse Samhällsbyggnadschef 2023-04-05
9.5	Nr 248/2023 Godkännande av planförslag innan utskick för granskning Beredande utskottet 2023-03-22
9.6	Nr 263/2023, 281/2023 2020/466, 2020/442 Beslut om samråd av detaljplan Plan- och exploateringschef 2023-03-27, 2023-04-04
10	Naturvårdsärenden
11	Trafikfrågor
11.2	Nr 262/2023, 277/2023 2023/27 Beslut om bärighetsklassning av vägar Gatuingenjör 2023-03-27, 2023-03-31
11.8	Nr 238/2023 Teckna avtal avseende gatanläggning Sektorchef MSB 2023-03-22
11.9	Nr 239-241/2023 Teckna avtal avseende beställning mellan kommunen och UEAB inom beslutad investerings- eller driftbudget Sektorchef MSB 2023-03-22
12	Yttranden, anmälningar m.m. inom verksamheterna individ- och familjeomsorg, funktionsnedsättning och äldreomsorg
13	Anmälan till överförmyndare
13.1	Nr 232/2023 Beslut om att anmäla behov av god man/förvaltare till överförmyndare Biståndshandläggare 2023-02-13
14	Förskole- och skolbarnomsorgsverksamheten
15	Förskoleklass
16	Grundskolan
17	Gymnasieskolan
18	Grundsärskolan
19	Gymnasiesärskolan
19.1	Nr 224/2023, 297/2023 Avgöra om en elev som tas emot i grundsärskolan ska läsa ämnen eller ämnesområden Enhetschef 2023-03-07, 2023-03-20
20	Kommunal vuxenutbildning (Komvux)
21	Särskild utbildning för vuxna
22	Tecknande av avtal inom lärandeverksamheterna
22.2	Nr 204-205/2023 Interkommunal ersättning avseende placering i annan kommuns förskola, grundskola, friskola, särskola, specialskola, gymnasieskola eller gymnasiesärskola Verksamhetschef 2023-03-09, 2023-03-13

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



**Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut**

Redovisningen av delegationsbeslut godkänns och läggs till handlingarna.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



## § 140 Rättelse av taxa för plan- och exploateringsenheten 2023

§ 140/2023

# Rättelse av taxa för plan- och exploateringsenheten 2023

Dnr 2023/96

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Den rättade taxan och bilagan plantaxa för 2023 antas och ersätter tidigare taxa för 2023.

### Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2022-11-24, i samband med budgeten att anta taxor för Ulricehamns kommun 2023. I taxebilagan upptäcktes efter beslut att en del formuleringar till avgifter som rör plan- och exploateringsenheten blivit fel, då vissa beskrivningar är tagna från taxan som gällde år 2022. De som är justerat i taxan är markerat med gult och de som föreslås tas bort är överstruket. Det som har rättats i taxan är bland beskrivningarna till klassificeringarna för planavgifter.

I taxebilagan plantaxa 2023 har det noterats att avgift för liten och medelstor åtgärd gällande planbesked har en felaktig uträkning av summan. Formeln som finns med i bilagan är dock rätt. Även här är det som justerats markerat med gult för att visa vad som avser rättelsen.

### Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2023-03-02 från samhällsbyggnadschef
- 2 Rättelse taxor 2023
- 3 Rättelse bilaga plantaxa 2023

### Ordförandens förslag - kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Den rättade taxan och bilagan plantaxa för 2023 antas och ersätter tidigare taxa för 2023.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



## § 141 Riktlinje för civil beredskap

§ 141/2023

### Riktlinje för civil beredskap

Dnr 2023/181

#### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Riktlinje för civil beredskap antas och ersätter Handlingsplan för hantering av extraordinära händelser i fredstid antagen av kommunfullmäktige 2019-10-24 §171.

#### Sammanfattning

Kommunernas ansvar för civil beredskap regleras i lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH). I överenskommelser mellan Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) och Sveriges kommuner och regioner (SKR) framgår vilka uppgifter utifrån LEH som kommunen ska prioritera och vilken statlig ersättning kommunen får för det arbetet.

Kommunens planering för det civila försvaret utgår ifrån krisberedskapsarbetet eftersom många förmågor som byggs upp för att hantera kriser i fredstid även är relevanta vid höjd beredskap. För att effektivisera arbetet särskiljer Ulricehamns kommun inte de två områdena i det praktiska arbetet och använder begreppet "civil beredskap" när man avser båda områdena. Hänsyn måste dock tas till att viss lagstiftning förändras vid höjd beredskap

#### Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2023-04-06 från kanslichef
- 2 Riktlinje för civil beredskap

#### Ordförandens förslag - kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Riktlinje för civil beredskap antas och ersätter Handlingsplan för hantering av extraordinära händelser i fredstid antagen av kommunfullmäktige 2019-10-24 §171.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



## § 142 Partistöd 2023

§ 142/2023

## Partistöd 2023

Dnr 2023/169

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Partistöd 2023 betalas ut enligt följande:

Grundstöd		Mandatstöd (antal mandat)	
M	52 500 kr	(9)	141 750 kr
S	52 500 kr	(9)	141 750 kr
NU	52 500 kr	(8)	126 000 kr
SD	52 500 kr	(8)	126 000 kr
C	52 500 kr	(7)	110 250 kr
KD	52 500 kr	(3)	47 250 kr
L	52 500 kr	(2)	31 500 kr
V	52 500 kr	(2)	31 500 kr
MP	52 500 kr	(1)	15 750 kr

Summa grundstöd: 472 500 kr

Summa mandatstöd: 771 750 kr

Totalt: 1 244 250 kr.

### Sammanfattning

I kommunallagen (KL) 4 kap. §§ 29-32 regleras det kommunala partistödet. Syftet med partistödet är att stärka partiernas ställning i den kommunala demokratin.

### Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2023-04-04 från kanslichef
- 2 Partistöd 2023 - Moderata samlingspartiet
- 3 Partistöd 2023 - Ulricehamns arbetarekommun
- 4 Partistöd 2023 - Nya Ulricehamn
- 5 Partistöd 2023 - Sverigedemokraterna
- 6 Partistöd 2023 - Centerpartiet Ulricehamn
- 7 Partistöd 2023 - Kristdemokraterna Ulricehamn
- 8 Partistöd 2023 - Liberalerna
- 9 Partistöd 2023 - Vänsterpartiet Ulricehamn
- 10 Partistöd 2023 - Miljöpartiet De Gröna i Ulricehamn

### Ordförandens förslag - kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Partistöd 2023 betalas ut enligt följande:

Grundstöd		Mandatstöd (antal mandat)	
M	52 500 kr	(9)	141 750 kr
S	52 500 kr	(9)	141 750 kr

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------





NU	52 500 kr	(8)	126 000 kr
SD	52 500 kr	(8)	126 000 kr
C	52 500 kr	(7)	110 250 kr
KD	52 500 kr	(3)	47 250 kr
L	52 500 kr	(2)	31 500 kr
V	52 500 kr	(2)	31 500 kr
MP	52 500 kr	(1)	15 750 kr

Summa grundstöd: 472 500 kr

Summa mandatstöd: 771 750 kr

Totalt: 1 244 250 kr.

### Jäv

Mikael Levander (NU) anmäler jäv, lämnar mötet och deltar därmed inte i handläggningen av ärendet. Marie Dahlén (C) går in som tjänstgörande ledamot.

Mattias Bengtsson (SD) anmäler jäv, lämnar mötet och deltar därmed inte i handläggningen av ärendet. Peter Nilsson (SD) går in som tjänstgörande ledamot.

Ingbritt Jonsson (V) anmäler jäv, lämnar mötet och deltar därmed inte i handläggningen av ärendet. Anna Vallin (S) går in som tjänstgörande ledamot.

Ireen Wolter (L) anmäler jäv, lämnar mötet och deltar därmed inte i handläggningen av ärendet. Jessica Bjurén (M) går in som tjänstgörande ledamot.

Jan-Olof Sundh (V) anmäler jäv, lämnar mötet och deltar därmed inte i handläggningen av ärendet. Börje Enander (S) går in som tjänstgörande ledamot.

Per-Ove Ståhlbrand (KD) anmäler jäv, lämnar mötet och deltar därmed inte i handläggningen av ärendet. Staffan Engblom (KD) går in som tjänstgörande ledamot.

Mats Bogren (NU) anmäler jäv, lämnar mötet och deltar därmed inte i handläggningen av ärendet. Eftersom Mats Bogren (NU) inte är tjänstgörande ledamot tas ingen ersättare in.

Dario Mihajlovic (NU) väljs till justerare i ärendet.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



## § 143 Instruktion för kommunchefen

§ 143/2023

# Instruktion för kommunchefen

Dnr 2023/185

### Kommunstyrelsens beslut

Instruktion för kommunchefen antas.

Instruktion för kommunchefen antagen 2018-06-04 § 203 upphävs därmed.

### Sammanfattning

I kommunallagen framgår att kommunstyrelsen ska fastställa en instruktion för kommundirektören. Direktören ska ha den ledande ställningen bland de anställda och vara chef för den förvaltning som finns under styrelsen. Kommunstyrelsen beslutade 2018-06-04 § 203 att i Ulricehamns kommun ska direktören ha benämningen kommunchef. I samband med detta beslut antogs även en instruktion för kommunchefen.

Eftersom det är en ny mandatperiod lyfts instruktionen upp till kommunstyrelsen för ett nytt beslut. Instruktionen har lagts i en uppdaterad mall för styrdokument, i övrigt föreslås inga ändringar i dokumentet.

### Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2023-03-16 från kanslichef
- 2 Instruktion för kommunchefen - regler

### Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

Instruktion för kommunchefen antas.

Instruktion för kommunchefen antagen 2018-06-04 § 203 upphävs därmed.

### Beslut lämnas till

Kommunchef  
Författningshandboken

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



## § 144 Förslag åtgärdsprogrammet utmaningar hållbart Västra Götaland

§ 144/2023

# Förslag åtgärdsprogrammet utmaningar hållbart Västra Götaland

Dnr 2022/69

### Kommunstyrelsens beslut

Förvaltningen får i uppdrag att:

#### **höja ambitionsnivån för åtgärderna**

Förbättra miljöhänsynen vid skogsbruksåtgärder genom målbilder

Öka arealen hyggesfritt skogsbruk

Ökad mängd svenskt naturbeteskött i offentliga inköp

Bevara och planera för skyddsvärda träd – frihuggning samt ersättningsträd

Skydda och utveckla tätorters grönområden – upprätta grönstrukturprogram/ strategi

Ta fram kulturmiljöprogram som underlag i fysisk planering

Kommuner tar fram arkitekturstrategi

#### **bibehålla målnivå för åtgärderna:**

Minska halterna av luftföroreningar och verka för ett mer transporteffektivt samhälle

Skydda och restaurera Värdefulla sjöar och vattendrag – delåtgärd **b**) arbeta tvärssektoriellt med restaurering av sjöar och vattendrag

Miljöanpassa fritidsbåtsanvändningen – delåtgärd **a**) erbjuda toatömning (sugtömning) för fritidsbåtar

Samverka för att bevara jordbruksmark

Använda GIS-baserade naturvårdsdatabaser och naturvårdsplaner i fysisk planering

Skapa blomrika miljöer för pollinerare

Förbättra inomhusmiljön inom skola och förskola

Främja ekologisk livsmedelskonsumtion

Arbetar med barnperspektivet i fysisk planering

Främja en fysisk planering för minskad klimatpåverkan från resor och transporter

Arbeta in riktlinjer i översiktsplaner för grön infrastruktur, ekosystemtjänster och kompensationsåtgärder.

### Sammanfattning

Länsstyrelsen har skickat en förfrågan till Kommunstyrelsen vilka utmaningar/åtgärder i "Åtgärdsprogrammet – utmaningar hållbart Västra Götaland" som Ulricehamns kommun vill arbeta med samt vilken målnivå respektive utmaning/åtgärd ska ha för genomförandeperioden 2022 – 2025. Strategi och utvecklingsenheten har tillsammans med berörda verksamheter tagit fram ett förslag där åtgärderna delas in i tre kategorier beroende på hur kommunen föreslås att arbeta med åtgärderna. I den första kategorin finns åtgärder som ska genomföras under tidsperioden med höjd målnivå. För vissa åtgärder ligger kommunen redan idag på den hösta målnivån och för dessa åtgärder, som finns i kategori 2, ska den höga nivån bibehållas. I kategori 3 finns sådana åtgärder som bedömts inte vara möjliga att arbeta med inom givna ramar och dessa får därför bibehålla den lägsta målnivån ej påbörjade.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



## Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2023-04-06 från kanslichef
- 2 Brev till Kommunstyrelsen från Landshövdingen
- 3 Detaljerat underlag om åtgärder

## Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

Förvaltningen får i uppdrag att:

### **höja ambitionsnivån för åtgärderna**

Förbättra miljöhänsynen vid skogsbruksåtgärder genom målbilder

Öka arealen hyggesfritt skogsbruk

Ökad mängd svenskt naturbeteskött i offentliga inköp

Bevara och planera för skyddsvärda träd – frihuggning samt ersättningsträd

Skydda och utveckla tätorters grönområden – upprätta grönstrukturprogram/ strategi

Ta fram kulturmiljöprogram som underlag i fysisk planering

Kommuner tar fram arkitekturstrategi

### **bibehålla målnivå för åtgärderna:**

Minska halterna av luftföroreningar och verka för ett mer transporteffektivt samhälle

Skydda och restaurera Värdefulla sjöar och vattendrag – delåtgärd **b)** arbeta tvärsektorielt med restaurering av sjöar och vattendrag

Miljöanpassa fritidsbåtsanvändningen – delåtgärd **a)** erbjuda toatömning (sugtömning) för fritidsbåtar

Samverka för att bevara jordbruksmark

Använda GIS-baserade naturvårdsdatabaser och naturvårdsplaner i fysisk planering

Skapa blomrika miljöer för pollinerare

Förbättra inomhusmiljön inom skola och förskola

Främja ekologisk livsmedelskonsumtion

Arbetar med barnperspektivet i fysisk planering

Främja en fysisk planering för minskad klimatpåverkan från resor och transporter

Arbeta in riktlinjer i översiktsplaner för grön infrastruktur, ekosystemtjänster och kompensationsåtgärder.

## Beslut lämnas till

Sektorchef service

Sektorchef MSB

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



## § 145 Generellt gallringsbeslut av pappershandlingar efter skanning

§ 145/2023

# Generellt gallringsbeslut av pappershandlingar efter skanning

Dnr 2023/114

### Kommunstyrelsens beslut

Allmänna handlingar i pappersform, som skannats, får gallras efter kontroll av att den skannade versionen är likalydande med originalhandlingen och originalhandlingen inte behöver sparas av annan anledning.

Övriga kommunala nämnder och bolag rekommenderas att, efter samråd med kommunarkivarien, fatta ett likalydande tillämpningsbeslut.

Varje nämnd/bolag ska utreda vilka handlingar som kan behöva sparas viss tid efter skanning om det behövs för bevisvärde eller av andra juridiska skäl.

Beslutet kan tillämpas retroaktivt, dock inte på handlingar som är äldre än 2021-01-01.

### Sammanfattning

När en handling skannas in i ett system uppstår två versioner av handlingen. Dels pappersoriginalet och dels den inskannade versionen, det vill säga den digitala kopian. För att kunna/få förstöra pappersversionen av handlingen krävs ett gallringsbeslut. Ett sådant gallringsbeslut måste fattas av den nämnd eller bolagsstyrelse dit verksamheten, där inskanningen skedde, hör.

Kommunstyrelsen kan, i egenskap av arkivmyndighet, ta ett generellt gallringsbeslut för gallring av pappershandling efter skanning och därefter, i sin rådgivande roll, rekommendera nämnder och bolagsstyrelser, att efter samråd med kommunarkivarien, fatta ett likalydande tillämpningsbeslut. Detta i syfte att få en enklare och effektivare arkiv- och informationshantering i den kommunala förvaltningen. Många kommuner och regioner har redan tagit liknande beslut för att minska mängden pappershandlingar och för att effektivisera förvaltningen. Ett liknande beslut har även fattats för statliga myndigheter i och med Riksarkivets föreskrifter, RA-FS 2021:1.

De generella förutsättningarna för gallring av pappershandlingar efter skanning tas upp i bilagan "Tillämpningsanvisning för gallring av pappershandlingar efter skanning".

Beslutet kan tillämpas retroaktivt, men inte längre tillbaka i tiden än 2021-01-01. På samma sätt kan informationshanteringsplanen tillämpas retroaktivt från detta datum.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



### Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2023-03-06 från kanslichef
- 2 Bilaga: Tillämpningsanvisning för generellt gallringsbeslut av pappershandlingar efter skanning

### Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

Allmänna handlingar i pappersform, som skannats, får gallras efter kontroll av att den skannade versionen är likalydande med originalhandlingen och originalhandlingen inte behöver sparas av annan anledning.

Övriga kommunala nämnder och bolag rekommenderas att, efter samråd med kommunarkivarien, fatta ett likalydande tillämpningsbeslut.

Varje nämnd/bolag ska utreda vilka handlingar som kan behöva sparas viss tid efter skanning om det behövs för bevisvärde eller av andra juridiska skäl.

Beslutet kan tillämpas retroaktivt, dock inte på handlingar som är äldre än 2021-01-01.

### Beslut lämnas till

Miljö- och byggnämnden  
Krisledningsnämnden  
Valnämnden  
Individnämnden  
Kommunchef /VD Stadshus AB  
Sektorchefer  
Bolagsstyrelsen Stadshus AB  
Bolagsstyrelsen Ulricehamns Energi AB  
Bolagsstyrelsen STUBO – Ulricehamns Bostäder AB  
Bolagsstyrelsen Näringsliv Ulricehamn AB  
Bolagens Vd:ar

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



## § 146 Ett levande och aktivt kulturarvsarbete- en överenskommelse om IOP

§ 146/2023

### Ett levande och aktivt kulturarvsarbete- en överenskommelse om IOP

Dnr 2023/134

#### Kommunstyrelsens beslut

Ulricehamns kommun deltar som en part i *Ett levande och aktivt kulturarvsarbete- en överenskommelse om IOP* under avtalsperioden 2023-05-02--2026-05-01 och uppdrar åt verksamhetschef för kultur och fritid att underteckna avtalet.

70 000 kr avsätts från KS oförutsett i budget 2023 för första året av tre i *Ett levande och aktivt kulturarvsarbete- en överenskommelse om IOP*.

Anslag enligt överenskommelse om IOP för år 2 och 3 om 70 tkr per år beaktas i budget för år 2024 och 2025.

#### Sammanfattning

För att utveckla kulturarvsarbetet i Ulricehamns kommun och för att stärka samarbetet mellan Ulricehamns motormuseum och kommunen har parterna skrivit fram ett förslag till överenskommelse om idéburet offentligt partnerskap, IOP, och föreslår att kommunstyrelsen beslutar om kommunens delaktighet i samverkan.

Förvaltningen har genomfört en konsekvensanalys utifrån riktlinjer för idéburet offentligt partnerskap. Det juridiska perspektivet av bedömningen är att *Ett levande och aktivt kulturarvsarbete* är ett jämlikt partnerskap som bygger på dialog och samverkan. De ekonomiska konsekvenser som överenskommelsen om IOP ger är att kommunen under tre år avsätter medel till Ulricehamns motormuseum med totalt 210 000 kr. Organisatoriskt finns en styrgrupp med representanter från både kommunen och Ulricehamns motormuseum som tillsammans ansvarar för att IOP:n efterlevs.

#### Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2023-04-06 från kanslichef
- 2 Ett levande och aktivt kulturarvsarbete- en överenskommelse om IOP

#### Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

Ulricehamns kommun deltar som en part i *Ett levande och aktivt kulturarvsarbete- en överenskommelse om IOP* under avtalsperioden 2023-05-02--2026-05-01 och uppdrar åt verksamhetschef för kultur och fritid att underteckna avtalet.

70 000 kr avsätts från KS oförutsett i budget 2023 för första året av tre i *Ett levande och aktivt kulturarvsarbete- en överenskommelse om IOP*.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



Anslag enligt överenskommelse om IOP för år 2 och 3 om 70 tkr per år beaktas i budget för år 2024 och 2025.

**Förslag till beslut på mötet**

Ruza Källström (S) yrkar bifall till ordförandens förslag till beslut.

**Beslut lämnas till**

Ulricehamns motormuseum  
Ekonomichef  
Sektorchef service  
Kanslichef

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------





## § 147 En aktiv och levande barn- och ungdomskultur "scen"- en överenskommelse om IOP

§ 147/2023

# En aktiv och levande barn- och ungdomskultur "scen"- en överenskommelse om IOP

Dnr 2023/135

### Kommunstyrelsens beslut

Ulricehamns kommun deltar som en part i En aktiv och levande barn- och ungdomskultur "scen"- en överenskommelse om IOP under avtalsperioden 2023-05-02--2026-05-01 och uppdrar åt verksamhetschef för kultur och fritid att underteckna avtalet.

150 000 kr avsätts från KS oförutsett i budget 2023 för första året av tre i En aktiv och levande barn- och ungdomskultur "scen"- en överenskommelse om IOP.

Anslag enligt överenskommelse om IOP för år 2 och 3 om 150 000 kr per år beaktas i budget för år 2024 och 2025.

### Sammanfattning

För att lyfta barn och ungdomskulturen i Ulricehamns kommun och för att stärka samarbetet mellan Folkets Hus och kommunen har parterna skrivit fram ett förslag till överenskommelse om idéburet offentligt partnerskap, IOP, och föreslår att kommunstyrelsen beslutar om kommunens delaktighet i samverkan.

Förvaltningen har genomfört en konsekvensanalys utifrån riktlinjer för idéburet offentligt partnerskap. Det juridiska perspektivet av bedömningen är att *Ett levande barn- och ungdomskultur "scen"* är ett jämlikt partnerskap som bygger på dialog och samverkan. De ekonomiska konsekvenser som överenskommelsen om IOP ger är att kommunen under tre år avsätter medel till Folkets Hus med totalt 450 000 kr. Organisatoriskt finns en styrgrupp med representanter från både kommunen och Folkets Hus som tillsammans ansvarar för att IOP:n efterlevs.

### Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2023-04-11 från kanslichef
- 2 En aktiv och levande barn- och ungdomskultur "scen"- en överenskommelse om IOP

### Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

Ulricehamns kommun deltar som en part i En aktiv och levande barn- och ungdomskultur "scen"- en överenskommelse om IOP under avtalsperioden 2023-05-02--2026-05-01 och uppdrar åt verksamhetschef för kultur och fritid att underteckna avtalet.

150 000 kr avsätts från KS oförutsett i budget 2023 för första året av tre i En aktiv och levande barn- och ungdomskultur "scen"- en överenskommelse om IOP.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



Anslag enligt överenskommelse om IOP för år 2 och 3 om 150 000 kr per år beaktas i budget för år 2024 och 2025.

**Förslag till beslut på mötet**

Mikael Dahl (C) yrkar bifall till ordförandens förslag till beslut.

**Beslut lämnas till**

Folkets Hus Ulricehamn

Ekonomichef

Servicechef

Kanslichef

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



## § 148 Uppföljning av granskning av planprocessen

§ 148/2023

# Uppföljning av granskning av planprocessen

Dnr 2022/785

### Kommunstyrelsens beslut

Förvaltningen får i uppdrag att fortsätta arbetet med förbättringsarbete och kvalitetssäkring av kommunens planprocess samt att redovisa hur arbetet fortskrider i kommande årsredovisning.

### Sammanfattning

Kommunens valda revisorer har genomfört en uppföljning av granskning av planprocessen. Av uppföljningen framgår att mycket har åtgärdats, en del pågår och att det finns delar som behöver utvecklas. Revisorerna anser därför att det är angeläget att kommunstyrelsen säkerställer att förbättringsarbete genomförs.

### Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2023-02-02 från samhällsbyggnadschef
- 2 Följebrev
- 3 Uppföljning av granskning av planprocessen

### Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

Förvaltningen får i uppdrag att fortsätta arbetet med förbättringsarbete och kvalitetssäkring av kommunens planprocess samt att redovisa hur arbetet fortskrider i kommande årsredovisning.

### Beslut lämnas till

Revisionen

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



## § 149 Patientsäkerhetsberättelse 2022

§ 149/2023

# Patientsäkerhetsberättelse 2022

Dnr 2023/216

### Kommunstyrelsens beslut

Patientsäkerhetsberättelsen för vårdgivare 2022 läggs till handlingarna.

### Sammanfattning

Enligt patientsäkerhetslagen (PSL 2010:659) ska vårdgivare dokumentera sitt patientsäkerhetsarbete i en så kallad patientsäkerhetsberättelse. I den ska det framgå hur patientsäkerhetsarbete har bedrivits under föregående kalenderår, vilka åtgärder som har vidtagits för att öka patientsäkerheten och vilka resultat som uppnåtts. Vårdgivaren ska senast den 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse. På grund av pågående utredningar i verksamheterna har patientsäkerhetsberättelsen blivit något försenad i år.

Patientsäkerhetsberättelsen ska hållas tillgänglig för den som önskar ta del av den.

### Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2023-04-05 från socialchef
- 2 Patientsäkerhetsberättelse 2022

### Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

Patientsäkerhetsberättelsen för vårdgivare 2022 läggs till handlingarna.

### Beslut lämnas till

Socialchef

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



## § 150 Begäran om förlängning av avtalsperioden - Intraprenaden Emilia centrum

§ 150/2023

# Begäran om förlängning av avtalsperioden - Intraprenaden Emilia centrum

Dnr 2023/177

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen ställer sig positiv till intraprenaden Emilia centrums begäran om en ny avtalsperiod och uppdrar åt förvaltningen att utarbeta ett förslag på ett nytt avtal för perioden 2024-01-01 – 2026-12-31.

### Sammanfattning

I policyn för intraprenader inom Ulricehamns kommun anges att ett intraprenadavtal ska vara tidsbegränsat och normalt löpa över tre år. Det ska dock finnas en möjlighet att begära en ny avtalsperiod och denna begäran ska i så fall lämnas in senast sex månader innan gällande avtalet löper ut.

Vid en arbetsplatsträff inom verksamhetsområdet den 18 november 2022 lyftes frågan om att lämna in en begäran om en förlängning av intraprenaden under perioden 2024 – 2026. Detta skulle säkerställa att förskolorna kan fortsätta verka i ett sammanhållet område och vara en garant för områdets pedagogiska inriktning och ge goda förutsättningar till ett fortsatt Reggio Emilia inspirerat arbete i praktiken. Intraprenaden skulle även fortsättningsvis ges förutsättningarna till att planera, genomföra olika utvecklingsprojekt, egna utbildningar och kompetensutveckling i den pedagogiska inriktningen.

Företrädare för intraprenaden Emilia centrum har således lämnat in en begäran om en förlängning av avtalet för perioden 1 januari 2024 till och med den 31 december 2026.

### Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2023-03-24 från barn- och utbildningschef
- 2 Intraprenad\_Begäran om förlängning\_2024-2026

### Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen ställer sig positiv till intraprenaden Emilia centrums begäran om en ny avtalsperiod och uppdrar åt förvaltningen att utarbeta ett förslag på ett nytt avtal för perioden 2024-01-01 – 2026-12-31.

### Förslag till beslut på mötet

Jan-Olof Sundh (V) yrkar bifall till ordförandens förslag till beslut.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



**Beslut lämnas till**

Emilia centrum  
Barn- och utbildningschef  
Verksamhetschef Förskola  
Ekonomifunktionen  
HR-funktionen

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



## § 151 Extra bidrag till Ulricehamns IF för förlängning av Multibana

§ 151/2023

### Extra bidrag till Ulricehamns IF för förlängning av Multibana

Dnr 2023/173

#### Kommunstyrelsens beslut

Utökat bidrag till Ulricehamns IF beviljas med 2 000 000 kr. Finansiering sker via kommunstyrelsens medel för oförutsedda utgifter, KS oförutsett.

#### Sammanfattning

Ulricehamns IF beviljades ett bidrag 2022, stöd till föreningslivet för större projekt med 3 208 525 kr, för anläggandet av en Multibana på Lassalyckans friluftsområde. Tanken är att en asfalterad banan ska kunna användas av många olika verksamheter och dessutom tillgängliggöra stora delar av området.

I dialog med Svenska Skidförbundet har Ulricehamns kommun tagit del av de nya krav som ställs på skolor med riksintag från och med nästa period. Ett av kraven behandlar en multibana med en specificerad minimilängd om 3,3 km. I projekteringen av nuvarande multibana inryms inte en den specificerade minimilängden i föreningens budget utan landar istället på en något kortare bana, ca 2,8 km, vilket skulle betyda att Tingsholmsgymnasiet i framtiden äventyrar sitt idrottsgymnasium med riksintag. Förslaget är därför att utöka Ulricehamns IF:s redan beviljade bidrag med ytterligare 2 000 000 kr för att klara kravet från skidförbundet och därmed säkerställa att Tingsholmsgymnasiet även i framtiden uppfyller kraven för riksintag.

#### Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2023-03-20 från servicechef
- 2 Karta multibana tillfälliga omdragningar

#### Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

Utökat bidrag till Ulricehamns IF beviljas med 2 000 000 kr. Finansiering sker via kommunstyrelsens medel för oförutsedda utgifter, KS oförutsett.

#### Jäv

Jan-Olof Sundh (V) anmäler jäv, lämnar mötet och deltar därmed inte i handläggningen av ärendet. Anna Vallin (S) går in som tjänstgörande ledamot.

Dario Mihajlovic (NU) väljs till justerare i ärendet.

#### Förslag till beslut på mötet

Mikael Dahl (C) yrkar bifall till ordförandens förslag till beslut.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



**Beslut lämnas till**

Ulricehamns IF

Servicechef

Ekonomichef

Verksamhetschef kultur och fritid

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------





## § 153 Ansökan om investeringsmedel för befintliga trä-/betongbryggor i småbåtshamnen

§ 153/2023

### Ansökan om investeringsmedel för befintliga trä-/betongbryggor i småbåtshamnen

Dnr 2022/792

#### Kommunstyrelsens beslut

Ansökan om investeringsmedel beviljas.

Investeringsmedel för befintliga trä-/betongbryggor i småbåtshamnen, 1,4 mnkr, kan finansieras via avsatta medel för investeringsmedel för befintliga trä-/betongbryggor i småbåtshamnen i investeringsbudgeten för 2023. Inga tillkommande driftanslag tillkommer.

#### Sammanfattning

Förvaltningen ansöker om investeringsmedel för befintliga trä-/betongbryggor i småbåtshamnen, 1,4 mnkr. Investeringen möjliggör att förvaltningen kan köpa in året runt bryggor i trä och betong till småbåtshamnen i Åsunden.

Nivån på investeringen innebär att beslut kan fattas av kommunstyrelsen. Budgetmedel för ändamålet finns avsatt i investeringsbudgeten för 2023. Kompensation för kapitalkostnader hanteras i enlighet med kommunens regler för hantering av budget för kapitalkostnader. Inga tillkommande driftkostnader i och med denna investering.

#### Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2023-03-29 från servicechef
- 2 Investeringskalkyl trä och betongbryggor

#### Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

Ansökan om investeringsmedel beviljas.

Investeringsmedel för befintliga trä-/betongbryggor i småbåtshamnen, 1,4 mnkr, kan finansieras via avsatta medel för investeringsmedel för befintliga trä-/betongbryggor i småbåtshamnen i investeringsbudgeten för 2023. Inga tillkommande driftanslag tillkommer.

#### Beslut lämnas till

Sektorchef  
Ekonomichef  
Kultur- och fritidschef

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



## § 154 Ansökan om investeringsmedel för skatepark, upprustning/renovering

§ 154/2023

# Ansökan om investeringsmedel för skatepark, upprustning/renovering

Dnr 2023/201

### Kommunstyrelsens beslut

Ansökan om investeringsmedel beviljas.

Investeringsmedel för skatepark, upprustning/renovering, 1,3 mnkr, kan finansieras via avsatta medel för skatepark, renovering/upprustning i investeringsbudgeten för 2023.

Tillkommande mindre driftkostnader, bedöms kunna hanteras inom befintlig driftbudget.

### Sammanfattning

Förvaltningen ansöker om investeringsmedel för skatepark, upprustning/renovering, 1,3 mnkr. Investeringen möjliggör att parken rustas upp och kan användas på ett säkert sätt flera år till.

Skateparken är byggd 2014 och har genom åren vittrat i ytan, så den släta betonghuden är borta med exponerad ballast (sand/sten) som följd. Detta har gjort att ytan är grov och sträv vilket ökar skaderisken. Asfaltsytan behöver även läggas om och de hinder som finns behöver renoveras eller bytas ut.

Nivån på investeringen innebär att beslut kan fattas av kommunstyrelsen. Budgetmedel för ändamålet finns avsatt i investeringsbudgeten för 2023. Kompensation för kapitalkostnader hanteras i enlighet med kommunens regler för hantering av budget för kapitalkostnader.

Tillkommande mindre driftkostnader, bedöms kunna hanteras inom befintlig driftbudget.

### Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2023-03-22 från servicechef
- 2 Investeringskalkyl upprustning renovering Skatepark

### Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

Ansökan om investeringsmedel beviljas.

Investeringsmedel för skatepark, upprustning/renovering, 1,3 mnkr, kan finansieras via avsatta medel för skatepark, renovering/upprustning i investeringsbudgeten för 2023.

Tillkommande mindre driftkostnader, bedöms kunna hanteras inom befintlig driftbudget.

### Förslag till beslut på mötet

Sebastian Gustavsson (M) yrkar bifall till ordförandens förslag till beslut.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



**Beslut lämnas till**

Sektorchef

Ekonomichef

Verksamhetschef kultur och fritid

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



## § 155 Ansökan om investeringsmedel för upprustning stödmurar

§ 155/2023

# Ansökan om investeringsmedel för upprustning stödmurar

Dnr 2022/551

### Kommunstyrelsens beslut

Ansökan om investeringsmedel beviljas.

Investeringsmedel för upprustning av stödmurar, 1,0 mnkr, kan finansieras via avsatta medel för gator, vägar och trafikåtgärder i investeringsbudgeten för 2023.

### Sammanfattning

Förvaltningen ansöker om investeringsmedel för upprustning av stödmurar, totalt 1,0 mnkr.

Nivån på investeringen innebär att beslut kan fattas av kommunstyrelsen.

Budgetmedel för ändamålet finns avsatt i investeringsbudgeten för 2023. Kompensation för kapitalkostnader hanteras i enlighet med kommunens regler för hantering av budget för kapitalkostnader.

Investeringen medför inga ökade driftkostnader.

### Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2023-03-16 från samhällsbyggnadschef
- 2 Investeringskalkyl Upprustning stödmurar

### Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

Ansökan om investeringsmedel beviljas.

Investeringsmedel för upprustning av stödmurar, 1,0 mnkr, kan finansieras via avsatta medel för gator, vägar och trafikåtgärder i investeringsbudgeten för 2023.

### Beslut lämnas till

Samhällsbyggnadschef  
Ekonomichef

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



## § 156 Ansökan om investeringsmedel för inventarier 2023

§ 156/2023

# Ansökan om investeringsmedel för inventarier 2023

Dnr 2023/41

### Kommunstyrelsens beslut

Ansökan om investeringsmedel beviljas.

Investeringsmedel för inventarier, 4,5 mnkr, kan finansieras via avsatta medel för *Diverse verksamhetsinventarier* i investeringsbudgeten 2023.

### Sammanfattning

Förvaltningen ansöker om investeringsmedel för inventarier, 4,5 mnkr. Investeringen möjliggör för förvaltningen att anskaffa inventarier.

Nivån på investeringen innebär att beslut kan fattas av kommunstyrelsen. Budgetmedel för ändamålet finns avsatt i investeringsbudgeten för 2023. Kompensation för kapitalkostnader hanteras i enlighet med kommunens regler för hantering av budget för kapitalkostnader. Inga övriga driftskostnadskonsekvenser förväntas.

### Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2023-01-13 från servicechef
- 2 Inventarieanskaffning övergripande 2023 (002)
- 3 investeringskalkyl diverse verksamhetsinventarier (002)
- 4 Lärande inventarieanskaffning 2023
- 5 Valfärd inventarieanskaffningar 2023

### Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

Ansökan om investeringsmedel beviljas.

Investeringsmedel för inventarier, 4,5 mnkr, kan finansieras via avsatta medel för *Diverse verksamhetsinventarier* i investeringsbudgeten 2023.

### Beslut lämnas till

Sektorchef  
Ekonomichef  
Stabschefer

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



## § 157 Ansökan om investeringsmedel för inventarier till förskolorna och Tingsholmsgymnasiet

§ 157/2023

# Ansökan om investeringsmedel för inventarier till förskolorna och Tingsholmsgymnasiet

Dnr 2023/179

### Kommunstyrelsens beslut

Ansökan om investeringsmedel beviljas.

Investeringsmedel för Digitalisering skärmar förskola, 0,9 mnkr, och svarv Tingsholmsgymnasiet, 0,9 mnkr, kan finansieras via avsatta medel för Digitalisering skärmar förskola och svarv Tingsholmsgymnasiet i investeringsbudgeten för 2023.

### Sammanfattning

Förvaltningen ansöker om investeringsmedel för Digitalisering skärmar förskola, 0,9 mnkr och svarv Tingsholmsgymnasiet, 0,9 mnkr. Investeringen möjliggör för förskolorna att inrätta en användarvänlig hantering för vårdnadshavare att checka in och ut då de lämnar och hämtar barn, samt för personalens schemaläggning. För Tingsholmsgymnasiet möjliggör investeringen att gymnasiet, genom inköp av en svarv (CNC-maskin), kan uppdatera maskinvaran då den nuvarande svarven har ett ålderdomligt system med otillräcklig minneskapacitet.

Nivån på investeringen innebär att beslut kan fattas av kommunstyrelsen. Budgetmedel för ändamålet finns avsatt i investeringsbudgeten för 2023. Kompensation för kapitalkostnader hanteras i enlighet med kommunens regler för hantering av budget för kapitalkostnader.

### Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2023-03-24 från barn- och utbildningschef
- 2 investeringskalkyl skärmar
- 3 investeringskalkyl svarv Tingsholm

### Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

Ansökan om investeringsmedel beviljas.

Investeringsmedel för Digitalisering skärmar förskola, 0,9 mnkr, och svarv Tingsholmsgymnasiet, 0,9 mnkr, kan finansieras via avsatta medel för Digitalisering skärmar förskola och svarv Tingsholmsgymnasiet i investeringsbudgeten för 2023.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



**Beslut lämnas till**

Sektorchef

Ekonomichef

Verksamhetschef Förskola

Verksamhetschef Tingsholm

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



## § 158 Svar på medborgarförslag om att bygga om utegymmet på Lassalyckan samt att utöka ytan för gymmet

§ 158/2023

# Svar på medborgarförslag om att bygga om utegymmet på Lassalyckan samt att utöka ytan för gymmet

Dnr 2022/662

### Kommunstyrelsens beslut

Medborgarförslaget anses vara under utredning med hänvisning till det ständiga pågående utvecklingsarbetet vid Lassalyckan.

### Sammanfattning

I ett medborgarförslag till kommunfullmäktige föreslår Martin Hokka att bygga om det befintliga utegymmet på Lassalyckan samt utöka ytan till minst det dubbla.

Förvaltningen arbetar ständigt med att utveckla Lassalyckan och förslaget om att bygga om utegymmet ser förvaltningen positivt på. Detta förslag kommer att tas med i det kommande utvecklingsarbetet och behandlas tillsammans med andra åtgärder och förslag i budgetarbetet.

Utegymmet vid Lassalyckan var en folkhälsoinsats byggt med externa medel. Kravet då var att det skulle byggas i enbart trä för att harmonisera med omgivningen men också med tanke på miljön. Senaste utvecklingen av området Lassalyckan var det en satsning på en hinderbana, istället för utveckling av utegymmet på Lassalyckan.

### Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2023-03-23 från servicechef
- 2 Medborgarförslag om att bygga om utegymmet på Lassalyckan samt att utöka ytan för gymmet

### Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

Medborgarförslaget anses vara under utredning med hänvisning till det ständiga pågående utvecklingsarbetet vid Lassalyckan.

### Beslut lämnas till

Martin Hokka  
Servicechef  
Verksamhetschef kultur och fritid

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------





## § 159 Svar på medborgarförslag om mindre discgolfbana i Hökerum

§ 159/2023

# Svar på medborgarförslag om mindre discgolfbana i Hökerum

Dnr 2022/538

### Kommunstyrelsens beslut

Medborgarförslaget anses vara under utredning med hänvisning till de åtgärder som kommer att genomföras för att i framtiden kunna anlägga en discgolfbana i Hökerum.

### Sammanfattning

I ett medborgarförslag till kommunfullmäktige föreslår Robin Schelin att bygga en 9 håls discgolfbana i Hökerum. Förvaltningen avser att utreda frågan så en framtida utveckling av discgolf överensstämmer med detaljplan. Förvaltningen ställer sig positiv till förslaget, att det i framtiden byggs en discgolfbana i Hökerum på kommunal mark, där drift sköts av idrottsföreningen på orten.

### Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2023-03-23 från servicechef
- 2 Medborgarförslag om mindre discgolfbana i Hökerum

### Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

Medborgarförslaget anses vara under utredning med hänvisning till de åtgärder som kommer att genomföras för att i framtiden kunna anlägga en discgolfbana i Hökerum.

### Beslut lämnas till

Robin Schelin  
Servicechef

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



## § 160 Svar på medborgarförslag om sänkt ålder för rabatt på resor med kollektivtrafik

§ 160/2023

# Svar på medborgarförslag om sänkt ålder för rabatt på resor med kollektivtrafik

Dnr 2023/35

### Kommunstyrelsens beslut

Medborgarförslaget avslås med hänvisning till att kostnaden för att sänka åldersgränsen för seniorkort inte täcks av anslagna medel i kommunens budget för 2023.

### Sammanfattning

I ett medborgarförslag till kommunfullmäktige föreslår Elisabeth Mönhage att kommunen sänker åldern för fria resor med kollektivtrafiken till 65 år, alternativt 70 år.

Kommunerna i Västra Götaland kan genom ett tillköp hos Västtrafik ge folkbokförda äldre invånare i den egna kommunen möjlighet att resa fritt med kollektivtrafiken inom den trafikzon kommunen tillhör. Ulricehamns kommun ingår i zon C och erbjuder idag seniorkort till de som fyllt 75 år. Av de 37 kommuner som ingår i zon C erbjuder 35 st seniorkort. I 14 av kommunerna är lägsta ålder för att erhålla seniorkortet 65 år och i 21 av kommunerna gäller erbjudandet från 75 år. 70 år finns inte som möjlig åldersgräns i Västtrafiks nuvarande utformning av seniorerbjudandet.

I Ulricehamns kommun fanns i slutet av 2022 totalt 1 929 registrerade seniorkort. Kostnaden för kommunen är ca 450 000 kronor per år.

Västtrafik har tagit fram en kalkyl utifrån seniorerbjudandets nuvarande utformning för kommunens kostnad om åldersgränsen sänks till 65 år. Om 70 % av antalet personer över 65 år tar del av erbjudandet (vilket är utfallet i andra likvärdiga kommuner) visar kalkylen att kommunens årliga kostnad för seniorkorten ökar till ca 1,5 miljoner kronor. Kommunen har inte tagit höjd för en sådan kostnadsökning i budgeten för 2023.

### Beslutsunderlag

- 1 Tjänsteskrivelse 2023-03-03 från samhällsbyggnadschef
- 2 Medborgarförslag om sänkt ålder för rabatt på resor med kollektivtrafik
- 3 Sammanställning seniorkort per kommun feb 2023

### Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

Medborgarförslaget avslås med hänvisning till att kostnaden för att sänka åldersgränsen för seniorkort inte täcks av anslagna medel i kommunens budget för 2023.

### Beslut lämnas till

Elisabeth Mönhage  
Samhällsbyggnadschef

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



§ 161 Svar på medborgarförslag om att kommunen bör stå för trafiköar eller andra hastighetsbegränsande åtgärder på Avenboksgatan och Gråalsgatan

§ 161/2023

## Svar på medborgarförslag om att kommunen bör stå för trafiköar eller andra hastighetsbegränsande åtgärder på Avenboksgatan och Gråalsgatan

Dnr 2023/60

### Kommunstyrelsens beslut

Medborgarförslaget avslås med hänvisning att det skulle bli mycket kostnadskrävande att erbjuda trafiköar gratis till medborgare, och ryms inte i nuvarande driftbudget.

### Sammanfattning

I ett medborgarförslag till kommunfullmäktige föreslår Sanna Pihlajamäki Blomgren, ledamot i bostadsrättsföreningen Skogshöjden, att kommunen ska stå för kostnaden av trafiköar eller andra hastighetsbegränsande åtgärder på Avenboksgatan och Gråalsgatan.

Trafiköar hyrs ut av Ulricehamns kommun till medborgare som önskar sänkt hastighet på kommunala eller enskilda vägparter. Trafiköarna erbjuds i stället för blomlådor som ofta var eftersatta och kunde utgöra en trafiksäkerhetsbrist. Buller från trafiken blir mindre än när gupp nyttjas, men öarna har en begränsad hastighetsdämpande effekt beroende på storleken på fordonet som ska passera.

Anskaffning av en trafikö är 15 197 kr (upphandlade avtalspriser), dock tillkommer kostnader för hantering av trafiköarna när dessa ska utplaceras och hämtas in för vintern. Kostnaderna för hanteringen täcks av hyreskostnaden i regel, medan förvaltningen bär kostnaderna för inköp, underhåll och avskrivning. Kommer trafiköar erbjudas gratis kan efterfrågan bli så stor att det inte ryms i förvaltningens nuvarande driftbudget.

Att särskilt erbjuda bostadsrättsföreningen Skogshöjden trafiköar gratis kan frångå den kommunala likställighetsprincipen, och hade inneburit att alla medborgare bör erbjudas trafiköar gratis i de fall det är tillämpningsbart.

Enligt barnkonventionen ska alla åtgärder som berör barn i första hand beakta vad som bedöms vara barnets bästa.

Redan i detaljplanearbetet med kvarteret Stadsskogen planerades gaturummet som "mjuktrafikrum" där oskyddade trafikanter skulle ges möjlighet till att samspela med fordonstrafiken. I flera fall har de oskyddade trafikanterna separerats på egna gång- och cykelvägar. I tidigare trafikmätningar är hastigheten på fordonstrafiken låg vid Avenboksgatan.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



Flera fastighetsägare har uppfört murar, staket och växtlighet intill gatorna som medför att barn kan vara svåra att observera vid fastigheternas in- och utfarter. Det är på dessa platser separationen mellan oskyddade trafikanterna blir som minst till fordonstrafiken, och utgör de största riskobservationerna i trafikmiljön.

Förvaltningen anser att detta inte bör styra gatans utformning utan är ett fastighetsägaransvar.

### **Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut**

Medborgarförslaget avslås med hänvisning att det skulle bli mycket kostnadskrävande att erbjuda trafiköar gratis till medborgare, och ryms inte i nuvarande driftbudget.

### **Beslut lämnas till**

Sanna Pihlajamäki Blomgren  
Samhällsbyggnadschef

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



## § 162 Informationsärenden till kommunstyrelsen 2023-05-04

§ 162/2023

# Informationsärenden till kommunstyrelsen 2023-05-04

Dnr 2022/717

### Kommunstyrelsens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

### Sammanfattning

1. Protokoll VästKom styrelse 2023-03-07  
Rekommendation om belopp för hemtjänst och hemsjukvård samt beslut om översyn inför 2024
2. Direktionsprotokoll SÄRF 2023-03-17
3. Protokoll styrelsemöte Förbundsstyrelsen för Sjuhärads Samordningsförbund 2023-03-15 §§ 14–26
4. Sammanträdesprotokoll Miljö- och byggnämnd 2023-04-04 §§ 39–58
5. Medlemssamråd Sjuhärads Samordningsförbund 2023-03-15
6. Sammanträdesprotokoll Direktionen Boråsregionen 2023-04-18

### Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------