



Kommunfullmäktige sammanträder

torsdagen den 21 mars 2024 klockan 18.00 i kommunfullmäktiges sessionssal, stadshuset

Roland Karlsson
Ordförande

Kallelse/Ärendelista 2024-03-21

Nr	Ärende	Dnr
1.	Information	
2.	Inkomna motioner och Ulricehamnsförslag	KS-2024-00047
3.	Inkomna interpellationer och frågor	KS-2024-00048
4.	Ulricehamnsförslag om att bygga en lång bänk längs Åsunden	KS-2023-00437
5.	Interpellation till kommunstyrelsens ordförande om situationen inom skolan i Ulricehamns kommun (S)	KS-2024-00141
6.	Riktlinje för innehåll Ulricehamns kulturhus	KS-2023-00662
7.	Kulturplan 2024-2027	KS-2024-00050
8.	Gemensamt ägardirektiv för Ulricehamns Energi AB och Ulricehamns Energi Elnät AB	KS-2024-00092
9.	Rapportering av ej verkställda beslut, kvartal 4 2023, SoL och LSS	KS-2024-00053
10.	Motion om att bygga ett nytt reningsverk som inte skapar något slam (MP)	KS-2022-00024
11.	Valärenden	
12.	Valärende: Val av ersättare i kommunstyrelsen efter Staffan Engblom (KD)	KS-2024-00125
13.	Valärende: Val av representant till Kulturpolitiskt nätverk Sjuhärad	KS-2024-00049
14.	Valärende: Val av ersättare till styrelsen Sjuhärads samordningsförbund	KS-2024-00138
15.	Valärende: Val av ägarrepresentant till Sjuhärads samordningsförbund	KS-2024-00155

I tur att justera Mattias Green Andersson (S) och Mattias Bengtsson (SD)



ULRICEHAMNS
KOMMUN

Kallelse
Kommunfullmäktige
2024-03-21
Sida 1 av 2

Ersättare: Anna Vallin (S) och Bella Cotter (NU)



§ 56

Ulricehamnsförslag om att bygga en lång bänk längs Åsunden

Dnr KS-2023-00437

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Ulricehamnsförslaget avslås med hänvisning till kostnaden för uppförande och underhåll av en lång bänk, samt att berört område planeras att grävas upp då ledningarna till det nya reningsverket kommer att dras.

Kommunstyrelsen får i uppdrag att se över möjligheten att utöka sittgrupperna i samband med att ledningarna till det nya reningsverket dras.

Sammanfattning

I ett Ulricehamnsförslag till kommunfullmäktige föreslår Susanne Nilsson att en lång bänk mellan sjön och gångvägen, från stationen till sjöparken utmed Åsunden, ska byggas. Där man kan sitta ned, umgås och även meta. Ulricehamnsförslaget var publicerat under 90 dagar på kommunens hemsida och fick 58 röster.

Förvaltningen har beräknat berörd sträcka till ca 500 meter som innebär ca 1000 sittplatser. En sträcka som idag har sex platser med 8-12 sittplatser per plats.

Offert på detta projekt har tagits in där summan uppgår till ca 4 mkr. Det är viktigt att beakta att det också kommer att generera framtida kostnader för underhåll på grund av slitage och eventuell skadegörelse. Offerten kommer från företag med produkter i mellanklass-segmentet. Bänken är uppdelad i sektioner om 27 meter för att inte stänga av tillträdet till vattnet. I denna offert är inte arbetet, med att få bänken på plats, medräknat. Utifrån denna utredda omfattning och kostnad har förvaltningen svårt att motivera behovet om så många som 1000 sittplatser och till den kostnad detta skulle innebära.

Dessutom är ett av Ulricehamns energi AB stora utförandeprojekt att lägga ned ledningar till det nya reningsverket. Detta kommer att ske på den föreslagna sträckan som innebär att allt kommer att grävas upp och då göras om. I samband med detta ser förvaltningen att det är ett bra tillfälle att se över och utöka sittgrupperna.

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-01-29

Ulricehamnsförslag om att bygga en lång bänk längs Åsunden

Ordförandens förslag - kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Ulricehamnsförslaget avslås med hänvisning till kostnaden för uppförande och underhåll av en lång bänk, samt att berört område planeras att grävas upp då ledningarna till det nya reningsverket kommer att dras.

Kommunstyrelsen får i uppdrag att se över möjligheten att utöka sittgrupperna i samband med att ledningarna till det nya reningsverket dras.

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



Tjänsteskrivelse Svar på Ulricehamnsförslag om att bygga en lång bänk längs Åsunden

Diarienummer KS-2023-00437

Förvaltningens förslag till beslut

Ulricehamnsförslaget avslås med hänvisning till kostnaden för uppförande och underhåll av en lång bänk, samt att berört område planeras att grävas upp då ledningarna till det nya reningsverket kommer att dras.

Kommunstyrelsen får i uppdrag att se över möjligheten att utöka sittgrupperna i samband med att ledningarna till det nya reningsverket dras.

Sammanfattning

I ett Ulricehamnsförslag till kommunfullmäktige föreslår Susanne Nilsson att en lång bänk mellan sjön och gångvägen, från stationen till sjöparken utmed Åsunden, ska byggas. Där man kan sitta ned, umgås och även meta. Ulricehamnsförslaget var publicerat under 90 dagar på kommunens hemsida och fick 58 röster.

Förvaltningen har beräknat berörd sträcka till ca 500 meter som innebär ca 1000 sittplatser. En sträcka som idag har sex platser med 8-12 sittplatser per plats.

Offert på detta projekt har tagits in där summan uppgår till ca 4 mkr. Det är viktigt att beakta att det också kommer att generera framtida kostnader för underhåll på grund av slitage och eventuell skadegörelse. Offerten kommer från företag med produkter i mellanklasssegmentet. Bänken är uppdelad i sektioner om 27 meter för att inte stänga av tillträdet till vattnet. I denna offert är inte arbetet, med att få bänken på plats, medräknat. Utifrån denna utredda omfattning och kostnad har förvaltningen svårt att motivera behovet om så många som 1000 sittplatser och till den kostnad detta skulle innebära.

Dessutom är ett av Ulricehamns energi AB stora utförandeprojekt att lägga ned ledningar till det nya reningsverket. Detta kommer att ske på den föreslagna sträckan som innebär att allt kommer att grävas upp och då göras om. I samband med detta ser förvaltningen att det är ett bra tillfälle att se över och utöka sittgrupperna.

Ärendet

Susanne Nilsson har inkommit med ett Ulricehamnsförslag där hon föreslår att en lång bänk mellan sjön och gångvägen, från stationen till sjöparken utmed Åsunden, ska byggas. Där man kan sitta ned, umgås och även meta. Ulricehamnsförslaget var publicerat under 90 dagar på kommunens hemsida och fick 58 röster.

Förvaltningen har beräknat berörd sträcka till ca 500 meter som innebär ca 1000 sittplatser. En sträcka som idag har sex platser med 8-12 sittplatser per plats.

Offert på detta projekt har tagits in där summan uppgår till ca 4 mkr. Det är viktigt att beakta att det också kommer att generera framtida kostnader för underhåll på grund av slitage och eventuell skadegörelse. Offerten kommer från företag med produkter i mellanklasssegmentet. Bänken är uppdelad i sektioner om 27 meter för att inte stänga av tillträdet till vattnet. I denna offert är inte arbetet, med att få bänken på plats, medräknat. Utifrån denna utredda omfattning och kostnad har förvaltningen svårt att motivera behovet om så många som 1000 sittplatser och till den kostnad detta skulle innebära.

Dessutom är ett av Ulricehamns energi AB stora utförandeprojekt att lägga ned ledningar till det nya reningsverket. Detta kommer att ske på den föreslagna sträckan som innebär att allt kommer att grävas upp och då göras om. I samband med detta ser förvaltningen att det är ett bra tillfälle att se över och utöka sittgrupperna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-01-29

Ulricehamnsförslag om att bygga en lång bänk längs Åsunden

Beslutet ska skickas till

Susanne Nilsson
Servicechef, sektor service
Verksamhetschef kommunservice
Enhetschef park och skog

Anna-Lena Johansson
Servicechef
Sektor service

Peter Kinde
Enhetschef park och skog
Verksamhet kommunservice
Sektor service

Från: [Ulricehamns kommun](#)
Till: [Ulricehamnsförslag](#)
Ärende: Inkommet Ulricehamnsförslag
Datum: den 2 juli 2023 19:44:02

Det har kommit in ett Ulricehamnsförslag via webbformuläret på www.ulricehamn.se.

Ulricehamnsförslag

Skriv ditt
Ulricehamnsförslag: Bygg en lång bänk utmed Åsunden från stationen till sjöparken.
Mellan sjön och gångvägen. Ser många som möts en kort stund som
kan villa sitta där de möts. Man kan även sitta och meta där.

Förnamn: Susanne

Efternamn: Nilsson

E-post:

Gatuadress:

[Redacted]

Postort:

[Redacted]

Interpellation till kommunstyrelsens ordförande

Trenden av ökad måluppfyllelse är bruten i Ulricehamns kommun samtidigt som hot -och våldssituationer blir allt vanligare. Var tredje anställd i grundskolan uppger att den utsatts för hot eller våld. Det är en oroväckande utveckling. Att luta sig tillbaka och hålla i och hålla ut är inte tillräcklig för att nå vår vision, vare sig nu eller år 2040. Vi anser att kommunen hela tiden behöver utvärdera det vi gör inom lärandet för att veta att vi är på god väg och når resultat. Ökad närvaro i klassrummet samt minskade allvarliga incidenter och utåtagerande beteenden var några av de förväntningarna man kunde ha på PALS.

1. Har vi resultat på detta?

PALS handlar i grunden om 5–10 % av eleverna som har stora utmaningar i skolan, det är märkligt att den modul (Modul 1) i metoden som vi har genomfört ska räcka eftersom det är först kommande modul (Modul 2) som fokuserar på de elever/familjer med störst behov. PALS anses vara implementerat i kommunen.

2. Anser kommunstyrelsens ordförande att vi har gjort tillräckligt?

3. Varför har inte våra skolkuratorer och skolpsykologer varit med i implementeringen?

PALS introducerades år 2018. Det har nu gått snart 6 år.

4. Anser kommunstyrelsens ordförande att kommunen har ”fått” det som utlovades av metoden PALS?



§ 57

Riktlinje för innehåll Ulricehamns kulturhus

Dnr KS-2023-00662

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Ordet "café" ändras till ordet "bistro" i riktlinjen på sida 7 under "6 Funktioner/innehåll i kulturhuset" den femte punkten i punktlistan.

Med ovanstående ändring antas Riktlinje för innehåll Ulricehamns kulturhus.

I och med beslut om riktlinje för innehåll Ulricehamns kulturhus upphör tidigare lokalprogram för nytt stadsbibliotek, beslut av kommunfullmäktige 2018-09-27 § 155, att gälla.

Sammanfattning

Under sen höst 2023 och januari 2024 har en medborgardialog genomförts där intresserade har kunnat tycka till om innehåll i det nya kulturhuset.

Innehåll och funktioner i Ulricehamns kulturhus föreslås att vara:

- Kärnan i kulturhuset är biblioteket och det ska vara ett modernt bibliotek som möjliggör det uppdrag som bibliotekslagen ger folkbiblioteket i kommunen. Det ska ges utrymme till läsfrämjande för barn, studenter som behöver en bra studieplats, besökare som kommer in för att läsa dagstidningar, låna media, till kulturarrangemang och aktiviteter med mera.
- Blackbox som möjliggör kultur och uttryck av olika slag. En blackbox är en speciell, modern, flexibel form av scenrum, ett tomt svartmålat rum, där spelplatser och publikplacering kan varieras på valfritt sätt från en uppsättning till en annan utan den traditionella strikta uppdelningen mellan scen och salong.
- Utställningslokal för att kunna erbjuda konst och utställningar.
- Ytor avsätts för att kunna skildra lokalhistorian, från Bredgårdsmannen fram till mer modern tid.
- Café där besökare till huset kan söka sig för att fika och äta.
- Mötesrum för både större och mindre föreningar och grupper i olika storlekar.
- Kulturskola som kan erbjuda en varierad och framåtriktad verksamhet. Det ska vara en plats för den enskilda eleven till gruppverksamhet, och för olika kulturuttryck.
- Mötesplats för öppen ungdomsverksamhet som möjliggör såväl häng i den öppna verksamhet som mer styrd grupp- och projektverksamhet.
- Arbetsplatser för personal.

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



Kulturhuset kommer ha flexibla lösningar, som fungerar olika vid olika tidpunkter på dagen, och under hela året. Det måste även ha flexibla lösningar som möjliggör förändringar av verksamhet och funktion över tid.

Utemiljön kommer ha samma flexibilitet och möjliggöra kultur.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-01-31
Riktlinje Ulricehamns kulturhus

Ordförandens förslag - kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Riktlinje för innehåll Ulricehamns kulturhus antas. I och med beslut om riktlinje för innehåll Ulricehamns kulturhus upphör tidigare lokalprogram för nytt stadsbibliotek, beslut av kommunfullmäktige 2018-09-27 § 155, att gälla.

Förslag till beslut på mötet

Mikael Dahl (C) yrkar att ordet "café" ändras till ordet "bistro" i riktlinjen på sida 7 under "6 Funktioner/innehåll i kulturhuset" den femte punkten i punktlistan.

Mattias Bengtsson (SD) yrkar bifall till Mikael Dahls (C) yrkande.

Ruza Källström (S), Jan-Olof Sundh (V) och Mikael Levander (NU) yrkar bifall till ordförandens förslag till beslut och till Mikael Dahls (C) ändringsyrkande.

Beslutsutgång

Ordförande frågar först kommunstyrelsen bifaller eller avslår Mikael Dahls (C) ändringsyrkande. Ordförande finner att kommunstyrelsen bifaller ändringsyrkandet.

Ordförande frågar sedan om kommunstyrelsen, med ovanstående ändring, beslutar enligt ordförandens förslag till beslut och finner att så är fallet.

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



Tjänsteskrivelse Riktlinje för innehåll Ulricehamns kulturhus

Diarienummer KS-2023-00662

Förvaltningens förslag till beslut

Riktlinje för innehåll Ulricehamns kulturhus antas. I och med beslut om riktlinje för innehåll Ulricehamns kulturhus upphör tidigare lokalprogram för nytt stadsbibliotek, beslut av kommunfullmäktige 2018-09-27 § 155, att gälla.

Sammanfattning

Under sen höst 2023 och januari 2024 har en medborgardialog genomförts där intresserade har kunnat tycka till om innehåll i det nya kulturhuset.

Innehåll och funktioner i Ulricehamns kulturhus föreslås att vara:

- Kärnan i kulturhuset är biblioteket och det ska vara ett modernt bibliotek som möjliggör det uppdrag som bibliotekslagen ger folkbiblioteket i kommunen. Det ska ges utrymme till läsfrämjande för barn, studenter som behöver en bra studieplats, besökare som kommer in för att läsa dagstidningar, låna media, till kulturarrangemang och aktiviteter med mera.
- Blackbox som möjliggör kultur och uttryck av olika slag. En blackbox är en speciell, modern, flexibel form av scenrum, ett tomt svartmålat rum, där spelplatser och publikplacering kan varieras på valfritt sätt från en uppsättning till en annan utan den traditionella strikta uppdelningen mellan scen och salong.
- Utställningslokal för att kunna erbjuda konst och utställningar.
- Ytor avsätts för att kunna skildra lokalhistorien, från Bredgårdsmannen fram till mer modern tid.
- Café där besökare till huset kan söka sig för att fika och äta.
- Mötesrum för både större och mindre föreningar och grupper i olika storlekar.
- Kulturskola som kan erbjuda en varierad och framåtriktad verksamhet. Det ska vara en plats för den enskilda eleven till gruppverksamhet, och för olika kulturuttryck.
- Mötesplats för öppen ungdomsverksamhet som möjliggör såväl häng i den öppna verksamhet som mer styrd grupp- och projektverksamhet.
- Arbetsplatser för personal.

Kulturhuset kommer ha flexibla lösningar, som fungerar olika vid olika tidpunkter på dagen, och under hela året. Det måste även ha flexibla lösningar som möjliggör förändringar av verksamhet och funktion över tid.

Utemiljön kommer ha samma flexibilitet och möjliggöra kultur.

Ärendet

På kommunfullmäktige den 28 september 2023 § 151 togs inriktningsbeslut att nytt kulturhus skulle placeras på Marknadsplatsen i Ulricehamn.

Sedan tidigare pågick ett arbete med att etablera ett nytt Stadsbibliotek vid ICA Tornet men detta uppdrag avslutades i och med det nya inriktningsbeslutet.

Under sen höst 2023 har en medborgardialog genomförts där intresserade har kunnat tycka till om innehåll i det nya kulturhuset. Det har även frågats vad för slags mötesplats som de tycker att kulturhuset ska vara. En webbenkät har genomförts och 500 svar har kommit in.

Det har även genomförts workshop med kulturföreningar och kulturaktörer, samt med unga/unga vuxna. Dialogmöte har genomförts med elever från svenska för invandrare på Tingsholm. Elevråd har kunnat svara på frågor och på julmarknaden i slutet av november kunde Ulricehamnare ställa frågor och inkomma med förslag. I januari så har det varit workshop med kommunfullmäktiges ledamöter och ersättare.

Det som kommit in under denna medborgardialog har sedan sammanställts och en tydlig bild har framträtt vad gäller innehållet i kulturhuset.

Riktlinjen för Ulricehamns kulturhus bygger på medborgardialogen och workshop tillsammans med fullmäktiges ledamöter och ersättare.

Innehåll och funktioner i Ulricehamns kulturhus föreslås att vara:

- Kärnan i kulturhuset är biblioteket och det ska vara ett modernt bibliotek som möjliggör det uppdrag som bibliotekslagen ger folkbiblioteket i kommunen. Det ska ges utrymme till läsfrämjande för barn, studenter som behöver en bra studieplats, besökare som kommer in för att läsa dagstidningar, låna media, till kulturarrangemang och aktiviteter med mera.
- Blackbox som möjliggör kultur och uttryck av olika slag. En blackbox är en speciell, modern, flexibel form av scenrum, ett tomt svartmålat rum, där spelplatser och publikplacering kan varieras på valfritt sätt från en uppsättning till en annan utan den traditionella strikta uppdelningen mellan scen och salong.
- Utställningslokal för att kunna erbjuda konst och utställningar.
- Ytor avsätts för att kunna skildra lokalhistorien, från Bredgårdsmannen fram till mer modern tid.
- Café där besökare till huset kan söka sig för att fika och äta.
- Mötesrum för både större och mindre föreningar och grupper i olika storlekar.
- Kulturskola som kan erbjuda en varierad och framåtriktad verksamhet. Det ska vara en plats för den enskilda eleven till gruppverksamhet, och för olika kulturuttryck.
- Mötesplats för öppen ungdomsverksamhet som möjliggör såväl häng i den öppna verksamhet som mer styrd grupp- och projektverksamhet.
- Arbetsplatser för personal.

Kulturhuset kommer ha flexibla lösningar, som fungerar olika vid olika tidpunkter på dagen, och under hela året. Det måste även ha flexibla lösningar som möjliggör förändringar av verksamhet och funktion över tid.

Utemiljön kommer ha samma flexibilitet och möjliggöra kultur.

Laglighet

De funktioner som föreslås ingå i kulturhuset faller samtliga inom den kommunala kompetensen och riskerar inte bidra till konkurrens med det privata näringslivet.

Barnkonventionen

Barn och ungdomsperspektivet har ett viktigt fokus i kulturhuset. I och med kulturskola, mötesplats för unga och den barn- och ungdomsverksamhet som bedrivs av bibliotek och allmän kultur borgar för det.

FN:s barnkonvention artikel 31

Barn har rätt till lek, vila och fritid.

Konventionsstaterna erkänner barnets rätt till vila och fritid, till lek och rekreation anpassad till barnets ålder och rätt att fritt delta i det kulturella och konstnärliga livet.

Konventionsstaterna ska respektera och främja barnets rätt att till fullo delta i det kulturella och konstnärliga livet och ska uppmuntra tillhandahållandet av lämpliga och lika möjligheter till kulturell och konstnärlig verksamhet samt till rekreations och fritidsverksamhet.

Ekonomi

En investering i ett nytt Kulturhus kommer att få ekonomiska konsekvenser i form av investeringskostnader samt kommande driftskostnader. Hur stora dessa är går inte att ta fram i detta skede.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-01-31

Riktlinje Ulricehamns kulturhus

Beslutet ska skickas till

Servicechef
Kultur och fritidschef
Fastighetschef

Anna-Lena Johansson
Servicechef
Sektor service

Lena Moritz
Kultur och fritidschef
Kultur och fritid
Sektor service

Riktlinjer

Styrdokument

Riktlinje Ulricehamns kulturhus

Antaget av: Skriv text

Datum: Datum

Gäller från och med: Datum

Gäller till och med: År -välj datum (endast årtalet visas)

Ansvar uppföljning/uppdatering: [Titel, stab- eller sektorschef]



ULRICEHAMNS
KOMMUN

Våra styrdokument

[Normerande]

Policy - Vår hållning, övergripande

Riktlinjer - Rekommenderade sätt att agera

Regler - Absoluta gränser och ska-krav

[Aktiverande]

Strategi - Avgörande vägval och strategiområden från fullmäktigeberedningar

Program - Avgörande vägval och programområden från andra än fullmäktigeberedningar

Plan - Uppdrag, tidsram och ansvar

Innehåll

1	Bakgrund.....	4
2	Syfte.....	4
3	Vision.....	5
4	Styrande dokument.....	5
5	Processen för framtagande.....	6
6	Funktioner/innehåll i kulturhuset.....	7
7	Utemiljö.....	8
8	Barn- och unga perspektiv.....	8

1 Bakgrund

Kommunfullmäktige tog 28 september 2023 § 151 inriktningsbeslut att nytt kulturhus skulle placeras på Marknadsplatsen i Ulricehamn.

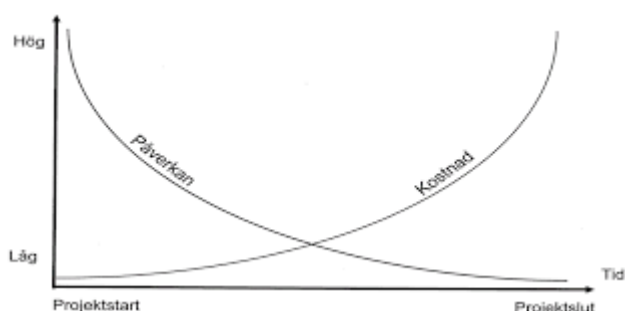
Sedan tidigare pågick ett arbete med att etablera ett nytt Stadsbibliotek vid ICA Tornet men detta uppdrag avslutades i och med det nya inriktningsbeslutet.

En ny styrningsmodell för projekt av större dimensioner så som kulturhuset tänks bli utformades. En styrgrupp bestående av politiker och ansvariga chefer ska kunna ta beslut för att på så sätt snabba på arbetet, beslut som inte kan tas av styrgruppen hänvisas till kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige. Denna riktlinje är av den digniteten att politiskt beslut behövs. Det är det styrande dokumentet i processen framåt och kommer ligga till grund för den fortsatta satsningen.

2 Syfte

I riktlinjen anges de funktioner som Ulricehamns kulturhus ska innehålla. Det redovisas inte i detalj utan endast övergripande. Underlaget kommer sedan att ligga till grund för det funktionsprogram som förvaltningen tar fram och då kommer det att vara på detaljnivå.

Det som anges i riktlinjen visar vilken ambitionsnivå som kommunen vill ha för kulturhuset. Det är också viktigt att så många delar som möjligt finns med redan från start i planeringen, detta för att minska ovälkomna överraskningar som kostar i tid och pengar.



3 Vision

Den övergripande visionen för kulturhusprojektet kommer fungera som en ledstjärna för arbetet framåt. Den ska genomsyra så väl huset som platsen. Visionen är:

Tillsammans bygger vi nu kommunens kulturhus, ulricehamnarnas nya vardagsrum. Kulturhuset, med ambitiös arkitektur och tillhörande utemiljö, ska vara en plats där vi kan utveckla både oss själva och varandra, samtidigt som vi njuter av livet.

Platsen ska fungera som ett nav i kommunen och knyta ihop stadens utveckling. En trygg, tillgänglig och naturlig mötesplats där alla får vara med. På ett hållbart, nytänkande och flexibelt sätt ska kulturhuset ge oss möjligheten till ett livslångt lärande, samtidigt som vi får vara nyfikna och kreativa. En plats för lugn och en hållbar livsstil, för aktiviteter, återhämtning och upplevelser.

4 Styrande dokument

Det finns inte något styrande dokument vad gäller kulturhus som går att hänvisa till, det finns till exempel ingen lag som styr innehåll, disposition och så vidare. I de nationella målen för kulturpolitik sägs det:

”Målen för kulturpolitiken är att kulturen ska vara en dynamisk, utmanande och obunden kraft med yttrandefriheten som grund, att alla ska ha möjlighet att delta i kulturlivet och att kreativitet, mångfald och konstnärlig kvalitet ska prägla samhällets utveckling.”

För att uppnå de kulturpolitiska målen så ska kulturhuset:

- främja allas möjlighet till kulturupplevelser, bildning och till att utveckla sina skapande förmågor,
- främja kvalitet och konstnärlig förnyelse,
- främja ett levande kulturarv som bevaras, används och utvecklas,
- främja internationellt och interkulturellt utbyte och samverkan,
- särskilt uppmärksamma barns och ungas rätt till kultur.

Vad gäller bibliotek så finns det en Bibliotekslag (2013:801)

I lagen pekas kommunen ut som ansvarig huvudman för folkbiblioteken.

6 § Varje kommun ska ha folkbibliotek. Folkbiblioteken ska vara tillgängliga för alla och anpassade till användarnas behov. Folkbibliotekens utbud av medier och tjänster ska präglas av allsidighet och kvalitet.

7 § Folkbiblioteken ska särskilt främja läsning och tillgång till litteratur.

Folkbiblioteken ska verka för att öka kunskapen om hur informationsteknik kan användas för kunskapsinhämtning, lärande och delaktighet i kulturlivet.

8 § Folkbiblioteken ska ägna särskild uppmärksamhet åt barn och ungdomar för att främja deras språkutveckling och stimulera till läsning, bland annat genom att erbjuda litteratur utifrån deras behov och förutsättningar.

9 § På folkbiblioteken ska allmänheten avgiftsfritt få låna eller på annat sätt få tillgång till litteratur under en viss tid oavsett publiceringsform.

5 Processen för framtagande

Under sen höst 2023 har en medborgardialog genomförts där intresserade har kunnat tycka till om innehåll i det nya kulturhuset. Det har även frågats vad för slags mötesplats som de tycker att kulturhuset ska vara. En webbenkät har genomförts och 500 svar har kommit in.

En workshop har genomförts där kulturföreningar, studieförbund och andra kulturaktörer har deltagit. Under workshopen så har det identifierats vad som finns idag vad gäller verksamheter och lokaler, samt vad som saknas för att utveckla kulturen än mer i kommunen. Ett 30-tal deltagare var med under workshopen.

Unga och unga vuxna har bjudits in till en egen workshop, med samma frågeställningar.

Elevråden på kommunens skolor har fått frågor angående innehåll i kulturhuset. Representanter från elevrådet på gymnasienivå har deltagit i workshop för unga/unga vuxna.

På julmarknaden i slutet av november stod tjänstepersoner på torget och man kunde ställa frågor om kulturhuset, och man kunde även göra inspel.

I januari har det varit dialogmöte med elever från svenska för invandrare (SFI), Tingsholm.

I januari har det hållits en workshop med fullmäktiges ledamöter och ersättare. Under workshopen så har det arbetats med samma frågeställning som på workshopen med kulturföreningar, studieförbund och andra kulturaktörer.

Förvaltningen har även tittat på vad andra kommuner i liknande storlek har för bibliotek och kulturhus.

Utifrån dessa olika insatser som underlag så har denna riktlinje arbetats fram.

6 Funktioner/innehåll i kulturhuset

Nedan listas innehållet i huset, de funktioner som behövs för att skapa ett levande kulturhus och som lever upp till visionen.

- Kärnan i kulturhuset är biblioteket och det ska vara ett modernt bibliotek som möjliggör det uppdrag som bibliotekslagen ger folkbiblioteket i kommunen. Det ska ges utrymme till läsfrämjande för barn, studenter som behöver en bra studieplats, besökare som kommer in för att läsa dagstidningar, låna media, till kulturarrangemang och aktiviteter med mera.
- Blackbox som möjliggör kultur och uttryck av olika slag. En blackbox är en speciell, modern, flexibel form av scenrum, ett tomt svartmålat rum, där spelplatser och publikplacering kan varieras på valfritt sätt från en uppsättning till en annan utan den traditionella strikta uppdelningen mellan scen och salong.
- Utställningslokal för att kunna erbjuda konst och utställningar.
- Ytor avsätts för att kunna skildra lokalhistorien, från Bredgårdsmannen fram till mer modern tid.
- Café där besökare till huset kan söka sig för att fika och äta.
- Mötesrum för både större och mindre föreningar och grupper i olika storlekar.
- Kulturskola som kan erbjuda en varierad och framåtriktad verksamhet. Det ska vara en plats för den enskilda eleven till gruppverksamhet, och för olika kulturuttryck.
- Mötesplats för öppen ungdomsverksamhet som möjliggör såväl häng i den öppna verksamhet som mer styrd grupp- och projektverksamhet.
- Arbetsplatser för personal.

För att optimera användande av lokaler och ytor så behöver det vara flexibla och smarta lösningar. Olika lokaler, rum och ytor ska kunna användas på flera olika sätt under dag, kväll, helg och över årstiderna, samt klara förändringar i framtiden.

7 Utemiljö

Utemiljön ska vara en inbjudande miljö där flexibla lösningar ska öka möjligheterna att kultur även kan upplevas utomhus. Utemiljön ska ge känsla av en dynamisk plats som bjuder in till deltagande, nyfikenhet, men även trygghet. Det ska fungera som en plats för kultur året om och över tid. Utemiljön ska vara en naturlig del i stråket som knyter samman gågatan med de norra delarna av Ulricehamn och stärka utvecklingen norrut.

8 Barn- och unga perspektiv

Barn och unga är ett viktigt fokus i Kulturhuset. Verksamheterna Kulturskolan, Ungas fritid, biblioteket och allmänkulturen i huset kommer att ge goda förutsättningar för det, och lokalerna och utemiljön kommer att ge goda möjligheter till facilitet för verksamheterna. I allmänkulturen finns även skolkultur som en central del.

Barn och unga erbjuds ett varierat kulturutbud i kulturhuset, och det ska ge barn och unga möjlighet att själva skapa och utöva kultur. På så sätt blir kulturhuset en dynamisk plats, en viktig faktor för samhällsbygge och utveckling.



§ 58

Kulturplan 2024-2027

Dnr KS-2024-00050

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Kulturplan för Ulricehamns kommun 2024 – 2027 antas.

Sammanfattning

En kulturplan för perioden 2024 – 2027 har tagits fram. Ulricehamns kommun ska arbeta med insatser utifrån sex prioriterade områden. Detta baserat på de behov som finns hos kulturlivets olika aktörer kopplat till Västra Götalands kulturstrategi och den Sjuhärads kulturplan. Planen definierar ett tydligt uppdrag, ansvar samt tidsram.

De prioriterade områdena är:

- * Barn och ungas rätt till kultur
- * Ett utvidgat, likvärdigt konst- och kulturliv med väsentlig delaktighet
- * Samverkan mellan kommunens kulturverksamhet, föreningsliv, studieförbund och andra kulturaktörer
- * Gestaltad livsmiljö och kulturella platser
- * Kulturarv, kulturmiljö och kreativa branscher
- * Biblioteket och demokrati.

Kulturplanen är ett viktigt verktyg för att bevara, främja och utveckla kommunens kulturella kapital. Kulturplanen 2024 – 2027 ersätter den tidigare Kulturstrategi med tillhörande handlingsplan 2019–2023 (KS-2019-00524).

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-02-02

Kulturplan för Ulricehamns kommun 2024–2027

Ordförandens förslag - kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Kulturplan för Ulricehamns kommun 2024 – 2027 antas.

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



Tjänsteskrivelse Kulturplan Ulricehamns kommun 2024-2027

Diarienummer KS-2024-00050

Förvaltningens förslag till beslut

Kulturplan för Ulricehamns kommun 2024 – 2027 antas.

Sammanfattning

En kulturplan för perioden 2024 – 2027 har tagits fram. Ulricehamns kommun ska arbeta med insatser utifrån sex prioriterade områden. Detta baserat på de behov som finns hos kulturlivets olika aktörer kopplat till Västra Götalands kulturstrategi och den Sjuhärads kulturplan. Planen definierar ett tydligt uppdrag, ansvar samt tidsram.

De prioriterade områdena är:

- Barn och ungas rätt till kultur
- Ett utvidgat, likvärdigt konst- och kulturliv med väsentlig delaktighet
- Samverkan mellan kommunens kulturverksamhet, föreningsliv, studieförbund och andra kulturaktörer
- Gestaltad livsmiljö och kulturella platser
- Kulturarv, kulturmiljö och kreativa branscher
- Biblioteket och demokrati.

Kulturplanen är ett viktigt verktyg för att bevara, främja och utveckla kommunens kulturella kapital. Kulturplanen 2024 – 2027 ersätter den tidigare Kulturstrategi med tillhörande handlingsplan 2019–2023 (KS-2019-00524).

Ärendet

Med anledning av att Ulricehamns kulturstrategi och handlingsplan löpt ut 2023 har en ny kulturplan formulerats. Denna kulturplan för perioden 2024 – 2027 är kopplad till Västra Götalands kulturstrategi (2024 - 2027) samt Sjuhärads Kulturplan (2024 - 2027).

Kulturplanen tar också hänsyn till de nationella kulturpolitiska målen samt Ulricehamns kommuns vision 2040 "Tillsammans mot framtiden". Dessutom tar planen hänsyn till FN:s barnkonvention och Agenda 2030.

Kulturplanens syfte är att vara ett verktyg för kommunens insatser för konst- och kulturverksamhet i Ulricehamns kommun. Men även i dialogen med samverkanspartners, såsom regionen, folkbildning, föreningsliv och näringsliv. Av planen framgår det tydligt vilka insatser som ska göras och det finns även ett antal uppdrag som är ansvarssatta. I framtagandet av kulturplanen har deltagare från förvaltningen, föreningar, studieförbund och enskilda kulturutövare tydligt framhållit vikten av kulturens egenvärde, kulturens demokratiska grund och kulturens kraft i samhällsbygget.

Prioriterade områden för Ulricehamn 2024 – 2027 är:

- Barn och ungas rätt till kultur

- Ett utvidgat, likvärdigt konst- och kulturliv med väsentlig delaktighet
- Samverkan mellan kommunens kulturverksamhet, föreningsliv, studieförbund och andra kulturaktörer
- Gestaltad livsmiljö och kulturella platser
- Kulturarv, kulturmiljö och kreativa branscher
- Biblioteket och demokrati.

Laglighet

Det finns inga lagliga hinder för att kulturplanens genomförande. Kulturplanen ska ta hänsyn till de nationella kulturpolitiska målen, Västra Götalands kulturstrategi "Ett fritt, rikt och starkt kulturliv i hela Västra Götaland", Kulturplan Sjuhärad 2024 - 2027 samt Ulricehamns kommuns vision 2040 "Tillsammans mot framtiden". Dessutom tar planen hänsyn till FN:s barnkonvention och Agenda 2030.

Barnkonventionen

Barnkonventionens fyra grundprinciper slår fast att alla barn upp till 18 års ålder har samma rättigheter, lika värde, rätt till liv och utveckling, rätt att få sitt bästa beaktat vid alla beslut som berör dem samt rätt att uttrycka sin mening och att få den respekterad.

Att involvera barn i utformningen av sin livsmiljö är en betydande del av Ulricehamns framsteg. Barn och unga får ta del av dialogprojekt ledda av konstnärer, design- och arkitekturpedagoger inför att ett nytt gestaltungsuppdrag ska genomföras i barnens miljö, helt i barnkonventionens anda. Barnkonventionens syfte är att garantera alla barn deras mänskliga rättigheter.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-02-02

Kulturplan för Ulricehamns kommun 2024–2027

Beslutet ska skickas till

Servicechef
Sektorchef miljö och samhällsbyggnad
VD för Näringsliv Ulricehamn AB
Verksamhetschef kultur och fritid
Enhetschef kulturskola
Rektor anpassad skola

Anna-Lena Johansson
Servicechef
Sektor service

Lena Moritz
Kultur och fritidschef
Verksamhet kultur och fritid
Sektor service

Plan

Styrdokument

KULTURPLAN 2024-2027

Antaget av: Skriv text

Datum: Datum

Gäller från och med: Datum

Gäller till och med: År -välj datum (endast årtalet visas)

Ansvar uppföljning/uppdatering: [Titel, stab- eller sektorschef]



ULRICEHAMNS
KOMMUN

Våra styrdokument

[Normerande]

Policy - Vår hållning, övergripande

Riktlinjer - Rekommenderade sätt att agera

Regler - Absoluta gränser och ska-krav

[Aktiverande]

Strategi - Avgörande vägval och strategiområden från fullmäktigeberedningar

Program - Avgörande vägval och programområden från andra än fullmäktigeberedningar

Plan - Uppdrag, tidsram och ansvar

Innehåll

1	Vision.....	4
2	Kulturens roll för våra liv.....	4
3	Kulturpolitikens syfte i ett demokratiskt samhälle.....	4
4	Kulturplanens syfte	5
5	Bakgrund.....	5
6	Lagar och styrdokument	5
6.1	Armlängds avstånd.....	5
6.2	Nationella kulturpolitiska mål	6
6.3	Kulturstrategi Västra Götaland 2024 - 2027.....	6
6.4	Kulturplan Sjuhärad 2024 - 2027	6
6.5	FN:s barnkonvention.....	7
6.6	Agenda 2030.....	7
7	Nulägesbeskrivning.....	7
8	Kulturutveckling i Ulricehamn 2024 - 2027	8
8.1	Barns och ungas rätt till kultur	8
8.2	Ett likvärdigt och utvidgat konst- och kulturliv med väsentlig delaktighet	9
8.3	Samverkan mellan kommunens kulturverksamhet, föreningsliv, studieförbund och andra kulturaktörer	10
8.4	Gestaltad livsmiljö och kulturella platser	11
8.5	Kulturarv, kulturmiljö och kreativa branscher.....	12
8.6	Bibliotek och demokrati.....	13

1 Vision

Ulricehamns kommun strävar efter att skapa ett rikt och inkluderande kulturliv som berikar och engagerar alla invånare. Genom samarbete, tillgänglighet och mångfald strävar kommunen efter att skapa en kreativ och levande kommun att verka och bo i. Kulturlivet spelar en stor roll i hur ett samhälle uppfattas. I Ulricehamn vill vi främja kulturen även för den gemensamma glädjen och delande av kulturella skatter.

Tillsammans mot framtiden är kommunens vision 2040 vilket också inbegriper utvecklingen av Ulricehamns kulturliv. I vision 2040 lyfts kulturen på olika sätt och kulturplanen tar särskilt fasta på några meningar i visionen; Vi har en stark gemenskap och en kultur av delaktighet. I Ulricehamns kommun finns tryggheten att våga växa - både som människa, företag och förening. Här finns livsglädje för alla – oavsett om du drömmer om ett rikt idrotts-, friluftsliv- eller kulturliv.

2 Kulturens roll för våra liv

Konst och kultur har den unika förmågan att kunna förmedla människors berättelser, erfarenheter och tankar. Det stärker våra möjligheter att se världen med andras ögon och förstå den på nya sätt. Genom att utforska och belysa tankar, erfarenheter och samhällsfrågor från olika perspektiv kan kulturyttringar också berika och främja en fortlöpande dialog, vilket är grundläggande för en levande och stark demokrati.

Konstnärliga och kulturella uttryck måste få utmana konventionella idéer och främja nya perspektiv. Därför är det viktigt att konst och kultur får verka fritt. På så sätt kan konst och kultur ge upplevelser som vi kan bära med oss genom livet och bli viktiga källor till självreflektion och kritiskt tänkande.

3 Kulturpolitikens syfte i ett demokratiskt samhälle

Kulturpolitik handlar om att främja ett levande och oberoende kulturliv, där yttrandefrihet och konstens självständighet är hörnstenar.

Kulturpolitik handlar också om att erbjuda reella möjligheter att delta i kulturlivet – det vill säga att få möta och uppleva olika kulturyttringar och att få ge uttryck för egen kreativitet.

4 Kulturplanens syfte

Kulturplanens syfte är till för kommunens insatser för konst- och kulturverksamhet i Ulricehamns kommun samt i dialogen med samverkanspartners, såsom regionen, delregionen, folkbildning, föreningsliv, näringsliv och andra aktörer.

En kulturplan är ett viktigt verktyg för att bevara, främja och utveckla en kommuns kulturella kapital. Det gynnar både invånare och kommunen som helhet.

Av planen ska det framgå vilka insatser som ska göras och vem som ansvarar för att de genomförs. Det ska även vara tidsatt.

Kulturplanen är skriven som ett måldokument genom att den beskriver ett önskat läge vid planperiodens slut. Meningen är att politiska företrädare, allmänhet och professionella i och utom kommunen ska få en bild av den utveckling Ulricehamns kommun vill nå med hjälp av kulturverksamheten.

5 Bakgrund

För perioden 2024 – 2027 ska Ulricehamns kulturplan utgå ifrån de nationella kulturpolitiska målen, Västra Götalands kulturstrategi ”Ett fritt, rikt och starkt kulturliv i hela Västra Götaland”, Kulturplan Sjuhärad 2024 - 2027 samt Ulricehamns kommuns vision 2040 ”Tillsammans mot framtiden”. Dessutom tar planen hänsyn till FN:s barnkonvention och Agenda 2030.

I framtagandet av kulturplanen har deltagare från såväl förvaltning, kommunala bolag, som föreningar och studieförbund samt enskilda kulturutövare, tydligt framhållit vikten av kulturens egenvärde, kulturens demokratiska grund och kulturens kraft i samhällsbygget.

6 Lagar och styrdokument

Det finns lagstiftning och styrande policys och mål på nationell, regional och delregional nivå som denna kulturplan behöver utgå från. Nedan anges den lagstiftning, styrdokument med mera som beaktats i samband med framtagandet av planen.

6.1 Armlängds avstånd

Denna princip är ett organisations- och förhållningssätt som syftar till att skydda den konstnärliga friheten. Enligt principen ska politiker och tjänstepersoner avstå från att styra kulturens och konstens innehåll.

Principen om armlängds avstånd är besläktad med de principer som i demokratiska länder upprätthåller fria medier, oberoende forskning och ett självständigt rättsväsende. Den är även besläktad med den tillit till professionernas kunskap som bör råda inom hälso- och sjukvården.

6.2 Nationella kulturpolitiska mål

Målen för kulturpolitiken är att kulturen ska vara en dynamisk, utmanande och obunden kraft med yttrandefriheten som grund, att alla ska ha möjlighet att delta i kulturlivet och att kreativitet, mångfald och konstnärlig kvalitet ska präglade samhällets utveckling.

För att uppnå de kulturpolitiska målen ska kulturpolitiken:

- främja allas möjlighet till kulturupplevelser, bildning och till att utveckla sina skapande förmågor,
- främja kvalitet och konstnärlig förnyelse
- främja ett levande kulturarv som bevaras, används och utvecklas
- främja internationellt och interkulturellt utbyte och samverkan
- särskilt uppmärksamma barns och ungas rätt till kultur.

6.3 Kulturstrategi Västra Götaland 2024 - 2027

Kulturstrategin pekar ut fem kulturpolitiska utvecklingsområden:

- Vidgat deltagande
- Konstnärligt skapande
- Samverkan och synergi
- Digitalisering, samt
- Internationalisering.

Inom varje område finns utpekade prioriteringar som utgör riktlinjer för insatser inom den regionala kulturpolitiken under perioden.

Strategin är menad att vägleda och inspirera samarbetsparter, exempelvis kommuner och kommunalförbund i Västra Götaland, liksom de organisationer som utvecklar och möjliggör kulturen i Västra Götaland.

6.4 Kulturplan Sjuhärad 2024 - 2027

För att identifiera de prioriterade områdena inom Sjuhärad har Sjuhärads kommunalförbund en delregional kulturplan, "Kulturplan Sjuhärad". Kulturplanens roll är att identifiera områden som kommunerna gemensamt vill prioritera och att verka inspirerande för de som vill samverka. Kommunalförbundet leder och håller ihop arbetet med hjälp av de kulturnätverk som bildats av kommunerna.

Planen pekar ut sex prioriterade områden:

- Barn och ungas rätt till kultur
- Bibliotek, demokrati och läsfrämjande
- Kulturskola
- Kultur och samhällsbygge
- Kultur och lokal utveckling
- Kultur och lokalt engagemang

6.5 FN:s barnkonvention

Sedan den 1 januari 2020 är barnkonventionen en del av svensk lag. Barnkonventionens syfte är att garantera alla barn deras mänskliga rättigheter. Barnkonventionens fyra grundprinciper slår fast att alla barn upp till 18 års ålder har samma rättigheter och lika värde, rätt till liv och utveckling, rätt att få sitt bästa beaktat vid alla beslut som berör dem samt rätt att uttrycka sin mening och att få den respekterad.

6.6 Agenda 2030

Kulturella aspekter spelar en central roll för att den övergripande 2030-agendan ska bli framgångsrik, även inom områden där kopplingar bara kan finnas implicit. I praktiken innebär det att kultur i hela sin bredd är centrala komponenter i mänsklig och hållbar utveckling. Det är allt från aktivt deltagande i kulturlivet, kulturell frihet, materiellt och immateriellt kulturarv till olika kulturella uttryck. De kan också ha positiva effekter inom andra områden av hållbar utveckling.

7 Nulägesbeskrivning

Kommunens kulturverksamhet omfattar tre huvudområden: allmäncultur, bibliotek och kulturskola.

Inom verksamheten för kultur och fritid finns bibliotek och allmänculturen. Biblioteket utgör den främsta kulturinstitutionen och är reglerad av bibliotekslagen. Biblioteket består av stadsbiblioteket samt filialer och utlåningsstationer på nio orter.

Allmänculturen inbegriper till största del programverksamhet, arrangemang, skolkultur, skapande skola projekt, konst och konstnärlig gestaltning, kultur för äldre och kulturarv. Stöd och bidrag till föreningslivet och folkbildningen hör också till allmänculturen. Det finns en museisamling och arbetet med det sker enligt politiskt antagen riktlinje för förvaltning av museisamlingen.

Kulturskolan finns inom sektor lärande och bedriver verksamhet för barn och unga. Elever undervisas enskilt och i grupp och mycket av undervisningen sker i Kulturskolans egna lokaler, men pedagogerna åker även ut till skolorna i kommunen och bedriver sin undervisning. Kulturskolan strävar efter att främja tillgänglighet, delaktighet och likvärdighet inom lärandesektorn, med fokus på musik, sång, film/animation och show/teater.

I arbetet med framtagandet av kulturplanen så har ett antal utmaningar blivit tydliga. Kulturplanen för perioden 2024–2027 kommer att satsa på att främja en jämlik kulturscen, utveckla kulturella möjligheter för unga, öka inkludering och sträva efter väsentligt deltagande från alla kommuninvånare, med fokus på svenskar med utländsk bakgrund.

8 Kulturutveckling i Ulricehamn 2024 - 2027

För perioden 2024 – 2027 ska Ulricehamn kommun arbeta med insatser utifrån sex prioriterade områden, baserat på de behov som finns hos kulturlivets olika aktörer kopplat till Västra Götalands kulturstrategi och den Sjuhärads kulturplan.

Prioriterade områden för Ulricehamn 2024 - 2027

- barn och ungas rätt till kultur
- ett utvidgat, likvärdigt konst- och kulturliv med väsentlig delaktighet
- samverkan mellan kommunens kulturverksamhet och civilsamhället
- gestaltad livsmiljö och kulturella platser
- kulturarv, kulturmiljö och kreativa branscher
- biblioteket och demokrati.

Nedan ges en beskrivning för det prioriterade området och med ett antal punkter för uppdrag inom området. Det finns även några uppdrag som är ansvarssatta.

8.1 Barns och ungas rätt till kultur

Enligt FN:s barnkonvention har barn och unga rätt att fullt delta i konst- och kulturlivet, inklusive möjlighet att påverka utformningen. Den delregionala planen betonar att kulturvanor grundläggs i barndomen och att det är samhällets ansvar att säkerställa tillgång till konst och kultur för alla barn, särskilt de som riskerar att bli utan. Mötet med professionell konst och kultur i barndomen kan inspirera till eget skapande och skapa långvarigt intresse för konst och kultur. Skolan som är en viktig plattform

för att introducera kulturella uttryck och skapande processer följer det obligatoriska dokumentet Kulturtrappan i Ulricehamn. Kulturskolan spelar en roll i att utveckla barns och ungas skaparförmåga samt främja bildning och kulturintresse och som ska gälla alla barn oavsett funktionalitet och bostadsort.

Inom kommunen kommer förvaltningen att arbeta under planperioden med:

- Främja barn och ungas rätt till kulturupplevelser oavsett funktionsförmåga.
- Utveckla ungt arrangörskap.
- Hitta metoder som stöttar elever som vill utvecklas vidare efter kulturskolan.
- Utred möjligheten att utveckla en verksamhet för barn med funktionsvariationer som en del av Kulturskolans verksamhet.

Barns-och ungas rätt till kultur	Uppdrag	Tidsram	Ansvar
	Revidera Kulturtrappan och ta fram en barnkulturplan.	2024 - 2027	Bibliotek och allmänkultur

8.2 Ett likvärdigt och utvidgat konst- och kulturliv med väsentlig delaktighet

Konst och kultur ska vara tillgängligt och inkluderande för alla i hela kommunen oavsett bostadsort, ålder, kön, etnisk bakgrund, samhällsklass, sexuell läggning, funktionsförmåga, kunskapsnivå eller religiös övertygelse.

Att engagera sig i kulturlivet och ägna sig åt eget skapande främjar samhörighet och välbefinnande. Det är inte tillräckligt att bara erkänna kulturens betydelse; att inkludera fler berättelser och perspektiv berikar samhället.

Alla invånares kreativitet och kompetens är av betydelse för Ulricehamns utveckling och är en förutsättning för ett jämlikt och jämställt kulturliv. Rättighetsbaserat arbetssätt är ett förhållningssätt som ställer människan och de mänskliga rättigheterna i främsta rummet och bör vara en parameter i den kulturverksamhet som bedrivs i kommunen.

Väsentlig delaktighet betyder att man både ska kunna vara medskapare som att ta del av kulturutbudet.

Inom kommunen kommer förvaltningen att arbeta under planperioden med:

- Främja en jämlik kulturscen och tillgängliggör kultur oavsett bostadsort.
- Stärk kunskap i interkulturell dialog och rättighetsbaserat arbetssätt.
- Hitta metoder för att möta nya målgrupper och samverka tvärhorisontellt.
- Främja samverkan med konst- och kulturaktörer inom det fria kulturlivet.
- Utveckla arbetet med kultur- och konstnoder.

Ett likvärdigt och utvidgat kulturarv med väsentlig delaktighet	Uppdrag	Tidsram	Ansvar
	Undersök kulturlotsar för att stärka integration via kultur.	2024 - 2027	Kultur och fritid

8.3 Samverkan mellan kommunens kulturverksamhet, föreningsliv, studieförbund och andra kulturaktörer

Individens utveckling främjas av ett aktivt föreningsliv, folkbildning och ett varierat kulturutbud. Starka studieförbund är en viktig del i en kulturell infrastruktur och för många en möjlig väg in i ett konstnärligt yrke. Individens möjlighet att växa ökar tillsammans med ett aktivt föreningsliv, en mångsidig folkbildningsverksamhet och ett mångsidigt kulturliv.

Folkbildningen med sin mångfald av verksamheter bidrar till den kommun som Ulricehamn är idag. Dessa aktörer besitter olika resurser som pengar, kunskap, kompetens, metoder, lokaler, teknik och nätverk. Genom möten och utbyten av kunskap och samverkan kan vi inspireras och växa

tillsammans. Samverkan har en viktig roll för en hållbar tillväxt och för ett attraktivt Ulricehamn.

Inom kommunen kommer förvaltningen att arbeta under planperioden med:

- Främja samverkan med det fria kulturlivet och kulturella branscher.
- Utveckla samarbetet och samverkan med studieförbunden och föreningslivet.
- Tillsammans med studieförbund och föreningslivet hitta fler arenor för det demokratiska samtalet.

8.4 Gestaltad livsmiljö och kulturella platser

Politikområdet Gestaltad livsmiljö är ett synsätt som måste finnas med i allt som berör vår fysiska miljö. Begreppet omfattar arkitektur, form, design, konst och kulturarv. Viktigt med en helhetssyn på utformningen av våra livsmiljöer vilket kräver samverkan och att bjuda in medborgaren till att kunna påverka den gemensamma omgivningen.

Den offentliga konsten är viktig i våra vardagsmiljöer och en demokratisk angelägenhet - alla förtjänar att ha tillgång till konstupplevelser. Offentlig konst finns i våra gemensamma utrymmen och berör ärenden som angår samhället som helhet. Den offentliga konsten kan skapa nya sammanhang och förändra upplevelsen av en plats.

Ulricehamn tillämpar ”enprocentsregeln”, dvs cirka en procent av den totala budgeten avsätts för konstnärlig gestaltning vid ny-, om- och tillbyggnad. Kommunen kopplar på barnperspektivet i denna regel vilket gör Ulricehamn unik.

Det nya kulturhuset kommer bli en viktig mötesplats för kommunens alla invånare.

Inom kommunen kommer förvaltningen att arbeta under planperioden med:

- Samverka horisontellt inom området konstnärligt skapande och gestaltad livsmiljö.
- Hitta former för delaktighet för kommuninvånare vad gäller det nya kulturhuset.

Gestaltad livsmiljö och kulturella platser	Uppdrag	Tidsram	Ansvar
	Ta fram en ny riktlinje för offentlig gestaltning	2024 - 2027	Kultur och fritid

8.5 Kulturarv, kulturmiljö och kreativa branscher

Kulturarv inkluderar både materiella och immateriella uttryck som traditioner, språk, konstverk, arkiv, historiska lämningar, kulturmiljöer och landskap. Det förändras kontinuerligt genom människors skapande över tid.

Kulturella och kreativa företag fokuserar på kultur och kreativitet som affärsidé. Dessa företag bidrar till kommunens tillväxt och attraktivitet samt öppnar för nya marknader. Genom att koppla ihop näringslivet med Ulricehamns historiska platser kan turismen utvecklas för att stärka besöksnäringen i kommunen.

Kulturmiljö innefattar den omgivande miljön där kulturella och historiska värden finns bevarade, såsom platser, byggnader, områden och landskap. Det är viktigt att bevara detta för att förstå och skydda historiska, kulturella och sociala värden för framtida generationer.

Genom att identifiera viktiga platser och händelser kan Ulricehamns identitet förstärkas och kommuniceras genom berättelser och storytelling, både analogt och med digitala lösningar. Digital teknik kan användas kreativt för att levandegöra kulturarvet och lokalhistorien samt attrahera nya målgrupper. Viktigt att välkomna kritiska diskussioner om kulturarv som en faktor för att skapa identitet i ett mångkulturellt samhälle

Inom kommunen kommer förvaltningen att arbeta under planperioden med:

- Samarbeta mellan skolkultur och kulturskolan i projekt som rör kulturarvet.
- Samverka med hembygdsföreningar och näringslivet för att marknadsföra nyckelplatser och specifika händelser med kulturarvet i fokus.
- Levandegöra kulturarvet och lokalhistorien med bland annat digitala lösningar.

Kulturarv, kulturmiljö och kreativa branscher	Uppdrag	Tidsram	Ansvar
	Ett kulturmiljö-program ska tas fram.	2024 - 2027	MSB

8.6 Bibliotek och demokrati

En av de viktigare kulturinstitutionerna i en kommun är biblioteken. Biblioteken ska verka för det demokratiska samhällets utveckling genom att bidra till kunskapsförmedling och fri åsiktsbildning, främja litteraturens ställning och intresset för bildning och kulturell verksamhet.

Demokratierna i världen är på tillbakagång och många stegvisa nedmonteringar av demokratins institutioner sker världen över.

Biblioteksverksamheten är lagstadgad på regional och kommunal nivå, och i Ulricehamn finns en biblioteksplan.

Biblioteken ska vara trygga platser där alla, oavsett bakgrund, känner sig välkomna. De fungerar som demokratins arenor, främjar yttrandefrihet och bekämpar desinformation genom medie- och informationskunnighet. Biblioteken är avgörande för att rusta samhället inför utmaningarna i den digitala eran.

Inom kommunen kommer förvaltningen att arbeta under planperioden med:

- Främja insatser på biblioteket som stärker det demokratiska samtalet och problematiserar samhällsfrågor.
- Främja insatser och stärka arenor för yttrandefrihet och demokrati.



§ 59

Gemensamt ägardirektiv för Ulricehamns Energi AB och Ulricehamns Energi Elnät AB

Dnr KS-2024-00092

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Föreslagna revideringar i gemensamt ägardirektiv för Ulricehamns Energi AB och Ulricehamns Energi Elnät AB antas.

Sammanfattning

VD i Ulricehamns Stadshus AB har i uppdrag att göra översyn av bolagsdokumenten inom koncernen och återkomma med bedömningar och eventuella förslag till förändringar. Översynen i detta fall innefattar revidering av ägardirektivet för Ulricehamns Energi AB.

Till följd av förändringar i ellagen var det nödvändigt för Ulricehamns Energi AB att bilda ett dotterbolag för att fortsatt kunna bedriva elnätsverksamhet. Kommunfullmäktige lämnade godkännande till Ulricehamns Energi AB att förvärva eller bilda ett helägt dotterbolag för att bedriva elnätsverksamhet 2023-04-27 § 87. Med anledning av bildandet av Ulricehamns Energi Elnät AB behöver ett ägardirektiv fastställas för elnätsbolaget. Förslaget är att Ulricehamns Energi AB och Ulricehamns Energi Elnät AB har ett gemensamt ägardirektiv och att specifika bestämmelser för respektive bolag regleras i detta ägardirektiv.

I denna revidering av Ulricehamns Energi AB:s ägardirektiv har specifika bestämmelser för Ulricehamns Energi Elnät AB lagts in i avsnitt 2, bolagens syfte. Övriga avsnitt i ägardirektivet är gemensamma för båda bolagen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-02-13

Ägardirektiv för Ulricehamns Energi AB och Ulricehamns Energi Elnät AB

Ordförandens förslag - kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Föreslagna revideringar i gemensamt ägardirektiv för Ulricehamns Energi AB och Ulricehamns Energi Elnät AB antas.

Ordförande sign	Justerande sign		Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--------------------



Tjänsteskrivelse Revidering av ägardirektiv - Ulricehamns Energi AB och Ulricehamns Energi Elnät AB

Diarienummer KS-2024-00092

Förvaltningens förslag till beslut

Föreslagna revideringar i gemensamt ägardirektiv för Ulricehamns Energi AB och Ulricehamns Energi Elnät AB antas.

Sammanfattning

VD i Ulricehamns Stadshus AB har i uppdrag att göra översyn av bolagsdokumenten inom koncernen och återkomma med bedömningar och eventuella förslag till förändringar. Översynen i detta fall innefattar revidering av ägardirektivet för Ulricehamns Energi AB.

Till följd av förändringar i ellagen var det nödvändigt för Ulricehamns Energi AB att bilda ett dotterbolag för att fortsatt kunna bedriva elnätsverksamhet. Kommunfullmäktige lämnade godkännande till Ulricehamns Energi AB att förvärva eller bilda ett helägt dotterbolag för att bedriva elnätsverksamhet 2023-04-27 § 87. Med anledning av bildandet av Ulricehamns Energi Elnät AB behöver ett ägardirektiv fastställas för elnätsbolaget. Förslaget är att Ulricehamns Energi AB och Ulricehamns Energi Elnät AB har ett gemensamt ägardirektiv och att specifika bestämmelser för respektive bolag regleras i detta ägardirektiv.

I denna revidering av Ulricehamns Energi AB:s ägardirektiv har specifika bestämmelser för Ulricehamns Energi Elnät AB lagts in i avsnitt 2, bolagens syfte. Övriga avsnitt i ägardirektivet är gemensamma för båda bolagen.

Ärendet

VD i Ulricehamns Stadshus AB har i uppdrag att göra översyn av bolagsdokumenten inom koncernen och återkomma med bedömningar och eventuella förslag till förändringar. Översynen i detta fall innefattar revidering av ägardirektivet för Ulricehamns Energi AB.

Till följd av förändringar i ellagen var det nödvändigt för Ulricehamns Energi AB att bilda ett dotterbolag för att fortsatt kunna bedriva elnätsverksamhet. Kommunfullmäktige lämnade godkännande till Ulricehamns Energi AB att förvärva eller bilda ett helägt dotterbolag för att bedriva elnätsverksamhet 2023-04-27 § 87. Med anledning av bildandet av Ulricehamns Energi Elnät AB behöver ett ägardirektiv fastställas för elnätsbolaget. Förslaget är att Ulricehamns Energi AB och Ulricehamns Energi Elnät AB har ett gemensamt ägardirektiv och att specifika bestämmelser för respektive bolag regleras i detta ägardirektiv. Bolagen har beretts möjlighet att lämna synpunkter på förslaget.

I denna revidering av Ulricehamns Energi AB:s ägardirektiv har specifika bestämmelser för Ulricehamns Energi Elnät AB lagts in i avsnitt 2, bolagens syfte. Övriga avsnitt i ägardirektivet är gemensamma för båda bolagen.

Laglighet

I 10 kap. 1-3 §§ kommunallagen anges förutsättningarna för att överlämna kommunala angelägenheter till ett aktiebolag. Bestämmelsen innebär att den verksamhet som överlämnas till bolaget ska falla inom den kommunala kompetensen. Av detta följer att bolagen ska följa de kommunalrättsliga principerna som anges i bolagsordning och ägardirektiv som fastställs av kommunfullmäktige.

Barnkonventionen

Förslaget bedöms inte påverka barns rättigheter utifrån barnkonventionen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-02-13

Ägardirektiv för Ulricehamns Energi AB och Ulricehamns Energi Elnät AB

Beslutet ska skickas till

Kommunchef/VD Ulricehamns Stadshus AB
Ulricehamns Energi AB
Författningshandboken

Gustaf Olsson
Kommunchef/
VD Ulricehamns Stadshus AB

Agneta Isacsson
Kommunjurist
Kanslifunktionen
Kommunledningsstaben

Regler

Styrdokument

Ägardirektiv

Ulricehamns Energi AB och dess dotterbolag Ulricehamns Energi Elnät AB

Antaget av: Kommunfullmäktige

Datum: Datum

Gäller från och med: Datum

Ansvar uppföljning/uppdatering: Kommunchef



ULRICEHAMNS
KOMMUN

Våra styrdokument

[Normerande]

Policy - Vår hållning, övergripande

Riktlinjer - Rekommenderade sätt att agera

Regler - Absoluta gränser och ska-krav

[Aktiverande]

Strategi - Avgörande vägval och strategiområden från fullmäktigeberedningar

Program - Avgörande vägval och programområden från andra än fullmäktigeberedningar

Plan - Uppdrag, tidsram och ansvar

Ägardirektiv för Ulricehamns Energi AB och helägda dotterbolaget Ulricehamns Energi Elnät AB

Dessa ägardirektiv gäller för verksamheten i Ulricehamns Energi AB nedan kallat UEAB och dess dotterbolag Ulricehamns Energi Elnät AB, nedan kallat nätbolaget, och är antagna av kommunfullmäktige den xx 2024, § samt fastställda av årsstämman den xx 2024.

1. Bolagen som del i den kommunala organisationen

Bolagen ingår som en del i den kommunala organisationen. Bolagen ska därför utföra sin verksamhet så att den långsiktigt bidrar till att främja tillväxten i kommunen.

Bolagen står i sin verksamhet under uppsikt av moderbolaget i dess egenskap av ägare och av kommunstyrelsen enligt 6 kap 9 - 10 §§ i kommunallagen (2017:725). Förutom genom lag och författning regleras bolagens verksamhet och bolagens förhållande till kommunen genom

- gällande bolagsordning
- gällande gemensam bolagspolicy
- gällande ägardirektiv
- av kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och/eller moderbolaget utfärdade särskilda direktiv
- eventuella förekommande avtal mellan kommunen och bolagen eller moderbolaget och bolagen.

I händelse av bristande överensstämmelse mellan i föregående stycke angivna dokument, ska dokumenten tillämpas med företräde i angiven ordning.

Det åligger bolagens styrelser att följa utfärdade direktiv, under förutsättning att dessa inte strider mot tvingande bestämmelser i aktiebolagslagen eller annan författning.

1.1 Moderbolagets roll

Moderbolaget Ulricehamns Stadshus AB ska svara för beredning och samordning av strategiska frågor. Moderbolaget utövar kommunens styrfunktion över bolagen i de avseenden som följer av lag och utfärdade ägardirektiv och övriga, särskilda direktiv.

Styrfunktionen ska i första hand utövas i samförstånd och bygga på acceptans.

1.2 Kommunstyrelsens roll

Kommunstyrelsen har i uppgift enligt 6 kap 9 - 10 §§ kommunallagen att ha uppsikt över verksamheten i bolagen. Kommunstyrelsen har också en beredande funktion i ärenden som berör bolagen och där kommunfullmäktige har att fatta beslut.

1.3 Samverkan inom bolagskoncernen och med andra verksamheter

Den kommunala verksamheten såväl i förvaltningsform som i bolagsform ska präglas av helhetssyn och princip avseende koncernnytta. Kommunen och bolagen ska i samråd söka lösningar som tillgodoser kommunens samlade intresse.

2. Bolagens syfte

Kommunen ska äga bolagen bland annat för att bolagen på ett kostnadsoptimalt sätt ska tillhandahålla en god infrastruktur så att människor, näringsliv och organisationer kan bo, verka och utvecklas i Ulricehamns kommun.

UEAB ska

- producera och distribuera energi med hög miljöprioritering
- svara för vatten- och avloppsförsörjningen
- svara för väghållning inklusive gång- och cykelvägar
- svara för avfallsverksamheten

- vara transportcentral inom kommunkoncernen samt utföra andra närliggande tjänster och entreprenader
- svara för utbyggnaden av ett fibernät dvs. infrastruktur för datakommunikation
- anskaffa, äga och förvalta fastigheter, anläggningar och utrustningar för produktion och distribution av energi, va och datakommunikation samt att i förenlig omfattning äga aktier och andelar i företag inom sitt verksamhetsområde.

Nätbolaget ska

- bygga och underhålla infrastruktur avseende eldistribution inom koncessionsområdet i Ulricehamns kommun
- anskaffa, äga och förvalta fastigheter samt anläggningar och utrustningar för eldistribution samt att i förenlig omfattning äga aktier och andelar i företag inom sitt verksamhetsområde.

Bolagen ska i samverkan med kommunen arbeta för att realisera Ulricehamns kommuns kommunalpolitiska handlingsprogram som antagits av kommunfullmäktige. Bolagen ska verka för målet att kommunkoncernens verksamheter inte ska konkurrera med privat verksamhet.

2.1 Miljö

Bolagen ska verka för en miljömässigt bra verksamhet. Vid investeringar och reinvesteringar samt vid drift av fastigheter ska miljöaspekterna beaktas i syfte att nå ett miljömässigt uthålligt samhälle. Bolagen ska aktivt sträva efter att minska den negativa miljöpåverkan som uppkommer i nyproduktion, ombyggnation och förvaltning samt utveckla miljötankandet för en minskad energianvändning.

3. Grundläggande principer för bolagens verksamhet

Ansvaret för bolagens organisation åvilar enligt aktiebolagslagen (2005:551) bolagens styrelser. Styrelserna ska utforma organisationen så att de bästa förutsättningarna för bolagens syfte och mål tillgodoses.

Bolagens verksamhet ska drivas enligt affärsmässiga principer under iakttagande av det kommunala ändamålet med verksamheten och de kommunalrättsliga principer som framgår av bolagsordningen och detta ägardirektiv.

Bolagen ska följa de riktlinjer och policys som kommunfullmäktige särskilt beslutat ska gälla för bolagen.

4. Kommunens insyn i bolagens verksamhet

Bolagen ska hålla moderbolaget väl underrättad om sin verksamhet. Informationsskyldigheten innefattar följande.

Det åligger bolagen att till moderbolaget snarast översända

- protokoll från bolagsstämma
- protokoll från styrelsesammanträde
- bolagens hel- och delårsrapporter
- revisionsberättelse
- granskningsrapport,
- bolagens investeringsplaner.

Härutöver ska löpande ekonomisk och verksamhetsmässig rapportering ske till moderbolaget i den omfattning som moderbolaget bestämmer. Händelser av större vikt för bolagens verksamhet ska rapporteras omedelbart.

Innehåller protokoll som ska översändas till moderbolaget uppgift av sådant slag att sådana uppgifter som bolagen på grund av offentlighet och sekretess inte kan lämna ut, ska uppgifterna uteslutas. Av det översända materialet ska framgå att sådan åtgärd vidtagits.

Styrelse och VD har skyldighet att besvara frågor om sekretess inte råder.

VD ska delta i de ledningsmöten och chefskonferenser som kommunens ledning kallar till.

Efter kallelse av kommunfullmäktige, kommunstyrelse eller moderbolaget ska bolagen lämna information och rapporter om händelser och planer i dess verksamhet. Bolagens styrelseordförande och VD ska fortlöpande informera styrelseordförande och VD i moderbolaget om bolagens verksamhet.

Utöver vad aktiebolagslagen stadgar i detta avseende ska bolagens styrelse i förvaltningsberättelserna redovisa hur verksamheten bedrivits och utvecklats mot bakgrund av det kommunala ändamålet med verksamheten.

4.1 Informationssammanträden

Moderbolagets styrelse ska regelbundet sammanträffa med bolagens styrelse för utbyte av information och diskussion. Vidare ska fortlöpande utbyte ske om aktuella händelser och planer mellan bolagens ledning och moderbolagets ledning.

5. Kommunfullmäktiges rätt att ta ställning

Bolagen ska bereda kommunfullmäktige möjlighet att ta ställning innan sådana beslut fattas i verksamheten som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

Kommunfullmäktiges ställningstagande ska inhämtas såvitt avser

- bildande, förvärv eller avyttring av dotterbolag
- planer på ny eller ändrad inriktning av bolagens verksamhet
- stora investeringar.

Skulle olika meningar uppkomma i bolagens styrelser om fråga är av sådant slag att kommunfullmäktige ska beredas möjlighet att ta ställning, ska samråd ske med kommunstyrelsen. Frågor som exemplifieras ovan ska alltid underställas kommunfullmäktige.

6. Ekonomi

Verksamheten ska bedrivas utifrån affärsmässiga och långsiktigt ekonomiskt hållbara principer. Bolagen måste skapa de ekonomiska utrymmen som behövs för att man ska kunna fullfölja ägarens intentioner avseende den strategiska kommunnyttan av ägandet.

Ekonomiska styrprinciper fastställda av kommunfullmäktige gäller för bolagen.

Fjärrvärme- och elnätsverksamhet samt försäljning av biogas ska bedrivas på affärsmässig grund. Bolagens övriga verksamheter ska bedrivas med beaktande av kommunal likställighets- och självkostnadsprincip enligt kommunallagen om inte annat följer av lag.

6.1 Avkastningskrav

Bolagen ska ha ett marknadsmässigt avkastningskrav baserat på årets justerade egna kapital. Med justerat eget kapital menas:

Eget kapital + $((1 - \text{aktuell skattesats}) \times \text{obeskattade reserver})$ i utgående balans för räkenskapsåret

Avkastningskravet samt utdelning/koncernbidrag fastställs årligen i samband med kommunens budgetprocess.

6.2 Lån och borgen

Marknadsmässigt påslag på räntan för lån upptagna genom kommunen uttas med belopp som fastställts årligen i samband med kommunens budgetprocess. Vid borgen från Ulricehamns kommun uttas motsvarande marknadsmässig avgift.

7. Medelsförvaltning

Bolagens penningflöde ska samordnas med kommunens internbank. Bolagen ska följa kommunfullmäktiges fastställda riktlinjer för medelsförvaltningen.

Finansieringsfrågor ska samordnas inom koncernen.

8. Lekmannarevisorer

Lekmannarevisorererna har rätt att anlita biträde och har rätt till ersättning för sitt eget och för biträdets arbete. Bolagsstämman fastställer varje år ersättning för lekmannarevisorn och dess biträde.

9. Personalpolitik

De personalpolitiska riktlinjer som fastställts för kommunen gäller också för bolagen.

Bolagen ska teckna branschspecifika kollektivavtal.

Rekrytering och upphörande av anställning av verkställande direktör sker efter samråd med moderbolagets ledning.

Samråd med kommunens HR-organ ska ske i samband med förhandlingar om nya löneavtal.

Löne- och anställningsvillkor för verkställande direktören och annan ledande personal fastställs efter samråd med moderbolagets verkställande direktör.

10. Styrelsearbetet

Ersättning till förtroendevalda styrelseledamöter utgår enligt beslut på årsstämman.

Styrelserna ges möjlighet att ha öppna styrelsesammanträden

Styrelserna ska för sitt arbete ha en aktuell och för verksamheten anpassad arbetsordning. Denna ska fastställas årligen enligt 8 kap. 5 § aktiebolagslagen.



§ 60

Rapportering av ej verkställda beslut, kvartal 4 2023, SoL och LSS

Dnr KS-2024-00053

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Kvartalsrapporten över ej verkställda beslut enligt SoL och LSS kvartal 4 2023, lämnas till kommunens revisorer och läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Kommuner är skyldiga att anmäla till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) om beviljade insatser enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade (LSS) inte har verkställts senast tre månader efter beslutsdatum. Kommunen ska också rapportera om en insats har avbrutits och inte verkställts på nytt efter tre månader. Även beslut som har verkställts men först efter tre månader ska rapporteras. Om IVO bedömer att insatsen inte har verkställts inom skälig tid har de en skyldighet att ansöka hos Förvaltningsrätten om utdömande av särskild avgift.

Kommunens revisorer har enligt kommunallagen också en uppgift att granska ej verkställda beslut. Förvaltningen lämnar en särskild rapport med kommentarer kvartalsvis. Denna rapport lämnas också till kommunfullmäktige för information.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-02-01

Bilaga Rapport av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS kvartal 4 2023

Ordförandens förslag - kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Kvartalsrapporten över ej verkställda beslut enligt SoL och LSS kvartal 4 2023, lämnas till kommunens revisorer och läggs till handlingarna.

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



Tjänsteskrivelse Rapportering av ej verkställda beslut, kvartal 4 2023, SoL och LSS

Diarienummer KS-2024-00053

Förvaltningens förslag till beslut

Kvartalsrapporten över ej verkställda beslut enligt SoL och LSS kvartal 4 2023, lämnas till kommunens revisorer och läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Kommuner är skyldiga att anmäla till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) om beviljade insatser enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade (LSS) inte har verkställts senast tre månader efter beslutsdatum. Kommunen ska också rapportera om en insats har avbrutits och inte verkställts på nytt efter tre månader. Även beslut som har verkställts men först efter tre månader ska rapporteras. Om IVO bedömer att insatsen inte har verkställts inom skälig tid har de en skyldighet att ansöka hos Förvaltningsrätten om utdömning av särskild avgift.

Kommunens revisorer har enligt kommunallagen också en uppgift att granska ej verkställda beslut. Förvaltningen lämnar en särskild rapport med kommentarer kvartalsvis. Denna rapport lämnas också till kommunfullmäktige för information.

Ärendet

Kommuner är skyldiga att anmäla till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) om beviljade insatser enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade (LSS) inte har verkställts senast tre månader efter beslutsdatum. Kommunen ska också rapportera om en insats har avbrutits och inte verkställts på nytt efter tre månader. Även beslut som har verkställts men först efter tre månader ska rapporteras. Om IVO bedömer att insatsen inte har verkställts inom skälig tid har de en skyldighet att ansöka hos Förvaltningsrätten om utdömning av särskild avgift.

Kommunens revisorer har enligt kommunallagen också en uppgift att granska ej verkställda beslut. Förvaltningen lämnar en särskild rapport med kommentarer kvartalsvis. Denna rapport lämnas också till kommunfullmäktige för information.

För det fjärde kvartalet 2023, det vill säga beslut som fattades under perioden 2023-07-01 – 2023-09-30, har sex nya beslut fattats som inte har verkställts inom tre månader. Ett av besluten rör kontaktfamilj och redovisas som avslutat av annan anledning än verkställighet, eftersom den enskilde har av sagt sig insatsen. Ytterligare ett beslut som har tagits under perioden avser kontaktfamilj och detta beslut har inte kunnat verkställas då lämplig kontaktfamilj ännu inte hittats. Tre av besluten avser särskilt boende. I två av fallen har den enskilde erbjudits boende men tackat nej och i ett av fallen har boende inte kunnat erbjudas. Ett nytt beslut som avser kontaktperson enligt LSS, har inte kunnat verkställas på grund av arbetsmiljöproblem relaterade till den enskilde.

Ett beslut om kontaktperson enligt SoL har återrapporterats som ej verkställt. Initialt har beslutet rapporterats som ej verkställt på grund av svårigheter att hitta lämplig kontaktperson, men idag är orsaken till dröjsmålet den enskildes hälsotillstånd.

Totalt sex beslut har denna gång rapporterats som verkställda efter tre månader. Två av dessa avser särskilt boende och i dessa fall beror dröjsmålet på att de enskilda har tackat nej till tidigare erbjudanden. Två beslut gäller kontaktperson enligt SoL och här är orsaken till

dröjsmålet att det har varit svårt att hitta lämplig kontaktperson och att den enskilde har tackat nej till erbjudande. Det femte beslutet avser en avbruten insats om ledsagarservice som inte har verkställts på nytt inom tre månader på grund av den enskildes hälsotillstånd. Bland besluten som blivit verkställda efter tre månader finns också ett beslut om kontaktfamilj som verkställts sent på grund av svårigheter att rekrytera.

Fem beslut har rapporterats som avslutade av annan anledning än verkställighet. Tre av dessa beslut, varav ett beslut rör kontaktfamilj och två beslut rör kontaktperson enligt SoL, har avslutats eftersom behovet av insatsen har upphört. Ytterligare ett beslut om kontaktperson har avslutats efter att det tidsbegränsade beslutet har löpt ut. Det femte beslutet rör särskilt boende och har avslutats eftersom den enskilde har avlidit.

Totalt under kvartalet, perioden 2023-07-01 – 2023-09-30, har 1 247 beslut fattats:

Verksamhet	Lag	Antal beslut
Funktionsnedsättning	LSS	31
Funktionsnedsättning	SoL	36
Individ- och familjeomsorg	SoL	590
Äldreomsorg	SoL	590

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-02-01

Bilaga Rapport av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS kvartal 4 2023

Beslutet ska skickas till

Socialchef
Kommunens revisorer

Nina Landström
Socialchef
Sektor välfärd

Johan Nihlén
Nämndsekreterare
Kanslifunktionen

Rapport ej verkställda beslut enligt SoL och LSS

Kvartal: 4, 2023

Nya ärenden som inte blivit verkställda

Typ av insats	Verksamhet /lagrum	Beslutsdatum	Datum för avbrott	Skäl för dröjsmål	Kön	Födelseår
Särskilt boende	VÅBO/SOL	2023-09-04		Fått erbjudande, men tackat nej. Vill stå kvar i kön.	K	1930
Särskilt boende	VÅBO/SOL	2023-08-23		Fått erbjudande, men tackat nej. Vill till annat boende.	K	1935
Särskilt boende	VÅBO/SOL	2023-09-22		Inget erbjudande då det inte funnits något ledigt.	K	1939
Kontaktfamilj	SOL	2023-08-25		Lämplig kontaktfamilj som matchar behoven har ännu inte hittats.	K	2011
Kontaktperson	LSS	2023-08-02		Ej lämpligt att tillsätta kontaktperson pga den enskildes utåtagerande beteende.	K	1958

Återrapporering av tidigare rapporterade ärenden som inte verkstälts

Typ av insats	Verksamhet / lagrum	Beslutsdatum	Datum för avbrott	Skäl för dröjsmål	Kön	Födelseår
Kontaktperson	SOL	2023-03-24		Har inte kunnat boka in träff med kontaktperson pga den enskildes hälsotillstånd.	M	1977

Sektor välfärd

TELEFON 0321-59 50 00 (vx) E-POST kommun@ulricehamn.se
BESÖKSADRESS Bogesundsgatan 22 POSTADRESS 523 86 Ulricehamn
WEBB ulricehamn.se FACEBOOK [facebook.com/ulricehamnskommun](https://www.facebook.com/ulricehamnskommun)



ULRICEHAMNS
KOMMUN

Verkställda först efter tre månader

Typ av insats	Verksamhet/lagrum	Beslutsdatum	Datum för avbrott	Datum för verkställande	Skäl för dröjsmål	Kön	Födelseår
Kontaktfamilj	IFO/SOL	2022-09-09		2023-09-15	Svårigheter att hitta lämplig kontaktfamilj.	K	2010
Särskilt boende	VÅBO/SOL	2023-03-20		2023-11-14	Den enskilde har tackat nej till erbjudande, men velat stå kvar i kö.	K	1928
Särskilt boende	VÅBO/SOL	2021-08-18		2023-11-27	Den enskilde har tackat nej till erbjudande, men velat stå kvar i kö.	M	1924
Ledsagarservice	LSS		2023-06-12	2023-06-12	Avvaktat med att verkställa beslutet pga den enskildes hälsotillstånd.	K	1962
Kontaktperson	SOL	2021-03-23		2023-12-01	Tackat nej till erbjudande	K	1987
Kontaktperson	SOL	2022-04-12		2023-11-13	Svårt att hitta lämplig kontaktperson för uppdraget.	K	2008

Sektor välfärd

TELEFON 0321-59 50 00 (vx) E-POST kommun@ulricehamn.se
 BESÖKSADRESS Bogesundsgatan 22 POSTADRESS 523 86 Ulricehamn
 WEBB ulricehamn.se FACEBOOK [facebook.com/ulricehamnskommun](https://www.facebook.com/ulricehamnskommun)



ULRICEHAMNS
KOMMUN

Avslutade av annan anledning än verkställighet

Typ av insats	Verksamhet/lagrum	Beslutsdatum	Datum för avbrott	Datum för avslut	Skäl för dröjsmål och avslut	Kön	Födelseår
Kontaktfamilj	IFO/SOL	2023-08-21		2023-12-07	Behovet av kontaktfamilj har upphört och beslutet har avslutats.	M	2015
Särskilt boende	VÅBO/SOL	2023-05-25		2023-12-21	Avliden	K	1931
Kontaktperson	SOL	2022-11-08		2023-11-01	Den enskilde meddelade att han inte längre önskar kontaktperson.	M	1979
Kontaktperson	SOL		2022-12-20	2023-08-31	Beslutet var tidsbegränsat och löpte ut 2023-08-31.	K	1958
Kontaktperson	SOL	2023-06-14		2023-10-18	Ärendet har avslutats på egen begäran, då behov av insatsen har upphört.	K	1962

Sektor välfärd

TELEFON 0321-59 50 00 (vx) E-POST kommun@ulricehamn.se
BESÖKSADRESS Bogesundsgatan 22 POSTADRESS 523 86 Ulricehamn
WEBB ulricehamn.se FACEBOOK [facebook.com/ulricehamnskommun](https://www.facebook.com/ulricehamnskommun)



ULRICEHAMNS
KOMMUN



§ 61

Motion om att bygga ett nytt reningsverk som inte skapar något slam (MP)

Dnr KS-2022-00024

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Motionen avslås med hänvisning till att Ulricehamns Energi AB anser att det nya reningsverket ska innehålla en konventionell beprövad processlösning och avvaktar med införande av ny teknik tills den varit implementerad i fullskala en längre tid och då hunnit utvärderas av andra reningsverk.

Reservationer

Kerstin Berggren (MP) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Sammanfattning

I en motion till kommunfullmäktige föreslår Arne Fransson (MP), Ingemar Basth (MP), Kerstin Berggren (MP) samt Pernilla Udnaes (MP) att kommunen undersöker om en sådan ny teknik kan användas vid bygge av ett nytt reningsverk som skapar ett luktfritt slam liknande den teknik som Roslagsvatten är på väg att testa.

Vid kommunfullmäktiges behandling av svar på motionen 2023-10-26 § 192 beslutades att återremittera ärendet till kommunstyrelsen.

Av återremissen framgår att miljöpartiet inte anser att svaret på motionen är tillfylles. Återremissen har översänts till Ulricehamns Energi AB (UEAB) för besvarande.

UEAB har besökt anläggningen i Fåreveje i Danmark som en del av omvärldsbevakningen inför byggnationen av det nya reningsverket. Anläggningen visade sig vara i början av teststadiet och utan att kunna påvisa vare sig en stabil drift eller ett robust utfall gällande bland annat kvalitet och ekonomi. Skötseln av anläggningen utfördes av utvecklingspersonal från maskinleverantören. UEAB:s uppfattning är att det återstår mycket innan man i Fåreveje har en robust anläggning som kan drivas i egen regi av kommunen. I dagsläget står UEAB fast vid föreslagen processlösning som innehåller en konventionell beprövad processlösning och att man avvaktar med införande av ny teknik tills den varit implementerad i fullskala en längre tid och då hunnit utvärderas av andra reningsverk.

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-11-20

Motion om att bygga ett nytt reningsverk som inte skapar något slam

Ordförandens förslag - kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Motionen avslås med hänvisning till att Ulricehamns Energi AB anser att det nya reningsverket ska innehålla en konventionell beprövad processlösning och avvaktar med införande av ny teknik tills den varit implementerad i fullskala en längre tid och då hunnit utvärderas av andra reningsverk

Förslag till beslut på mötet

Kerstin Berggren (MP) yrkar bifall till motionen.

Kerstin Berggren (MP) yrkar som tilläggsyrkande att kommunen ställer sig positiv till att pyrolysteknik används vid det nya reningsverket och som ett första steg ansöker om medlemskap i VA Syd för att göra en mera grundläggande undersökning av pyrolysteknik.

Ruza Källstrom (S), Mattias Bengtsson (SD) och Jan-Henrik Henningson (SD) yrkar bifall till motionen och till Kerstin Berggrens (MP) tilläggsyrkande.

Mikael Dahl (C) yrkar bifall till ordförandens förslag till beslut.

Mikael Dahl (C) yrkar avslag på Kerstin Berggrens (MP) tilläggsyrkande.

Beslutsutgång

Ordförande informerar att han först kommer att ställa ordförandens förslag mot Kerstin Berggrens (MP) yrkande om bifall till motionen. Beslutar kommunstyrelsen enligt ordförandens förslag till beslut faller Kerstin Berggrens (MP) tilläggsyrkande. Kommunstyrelsen godkänner denna ordning.

Ordförande frågar först om kommunstyrelsen beslutar enligt ordförandens förslag till beslut eller enligt Kerstin Berggrens (MP) yrkande om bifall till motionen. Ordförande finner att kommunstyrelsen beslutat enligt ordförandens förslag.

Omröstning begärs och ska genomföras.

Omröstning

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:

Ja-röst för ordförandens förslag till beslut

Nej-röst för Kerstin Berggrens (MP) yrkande om bifall till motionen

Omröstningsresultat

Med 9 ja-röster och 6 nej-röster har kommunstyrelsen beslutat enligt ordförandens förslag till beslut. I och med detta faller även Kerstin Berggrens (MP) tilläggsyrkande.

Ledamöter/tjänstgörande ersättare		Ja	Nej	Avstår
Mikael Dahl	C	X		
Mattias Bengtsson	SD		X	
Mikael Levander	NU	X		
Anette Hellqvist	M	X		
Ruza Källström	S		X	
Sten Selin	L	X		
Sebastian Gustavsson	M	X		
Lisa Åkesson	NU	X		
Kerstin Berggren	MP		X	
Jan-Henrik Henningsson	SD		X	
Ziad Makrous	C	X		
Jan-Olof Sundh	V		X	
Frida Edberg	KD	X		
Klas Redin	S		X	
Wiktör Öberg	M	X		



Tjänsteskrivelse Svar på återremiss av motion om att bygga ett reningsverk som inte skapar något slam

Diarienummer KS-2022-00024

Förvaltningens förslag till beslut

Motionen avslås med hänvisning till att Ulricehamns Energi AB anser att det nya reningsverket ska innehålla en konventionell beprövad processlösning och avvaktar med införande av ny teknik tills den varit implementerad i fullskala en längre tid och då hunnit utvärderas av andra reningsverk.

Sammanfattning

I en motion till kommunfullmäktige föreslår Arne Fransson (MP), Ingemar Basth (MP), Kerstin Berggren (MP) samt Pernilla Udnaes (MP) att kommunen undersöker om en sådan ny teknik kan användas vid bygge av ett nytt reningsverk som skapar ett luktfritt slam liknande den teknik som Roslagsvatten är på väg att testa.

Vid kommunfullmäktiges behandling av svar på motionen 2023-10-26 § 192 beslutades att återremittera ärendet till kommunstyrelsen.

Av återremissen framgår att miljöpartiet inte anser att svaret på motionen är tillfylles. Återremissen har översänts till Ulricehamns Energi AB (UEAB) för besvarande.

UEAB har besökt anläggningen i Fåreveje i Danmark som en del av omvärldsbevakningen inför byggnationen av det nya reningsverket. Anläggningen visade sig vara i början av teststadiet och utan att kunna påvisa vare sig en stabil drift eller ett robust utfall gällande bland annat kvalitet och ekonomi. Skötseln av anläggningen utfördes av utvecklingspersonal från maskinleverantören. UEAB:s uppfattning är att det återstår mycket innan man i Fåreveje har en robust anläggning som kan drivas i egen regi av kommunen. I dagsläget står UEAB fast vid föreslagen processlösning som innehåller en konventionell beprövad processlösning och att man avvaktar med införande av ny teknik tills den varit implementerad i fullskala en längre tid och då hunnit utvärderas av andra reningsverk.

Ärendet

I en motion till kommunfullmäktige föreslår Arne Fransson (MP), Ingemar Basth (MP), Kerstin Berggren (MP) samt Pernilla Udnaes (MP) att kommunen undersöker om en sådan ny teknik kan användas vid bygge av ett nytt reningsverk som skapar ett luktfritt slam liknande den teknik som Roslagsvatten är på väg att testa.

Vid kommunfullmäktiges behandling av svar på motionen 2023-10-26 § 192 beslutades att återremittera ärendet till kommunstyrelsen.

Av återremissen framgår att miljöpartiet inte anser att svaret på motionen är tillfylles då svaret från förvaltningen är att man ska använda konventionell teknik då det inte finns någon anläggning i bruk som hanterar slam på det sätt som motionen pekar på. Detta är fel. Det finns i Danmark i Fåreveje en fullt utbyggd anläggning i drift där man kan studera hur det fungerar i praktiken. Miljöpartiet yrkar på att förvaltningen tittar på möjligheten att bygga en liknande anläggning med pyrolysrening i Ulricehamn och om man inte anser det motiverar varför.

Återremissen har översänts till UEAB som lämnat följande yttrande.

UEAB har besökt anläggningen i Fåreveje i Danmark som en del av omvärldsbevakningen inför byggnationen av det nya reningsverket. Anläggningen visade sig vara i början av teststadiet och utan att kunna påvisa vare sig en stabil drift eller ett robust utfall gällande bland annat kvalitet och ekonomi. Skötseln av anläggningen utfördes av utvecklingspersonal från maskinleverantören. UEAB:s uppfattning är att det återstår mycket innan man i Fåreveje har en robust anläggning som kan drivas i egen regi av kommunen.

UEAB följer utvecklingen noggrant inom framtidens slamhantering. I dagsläget finns dock inga fullskaliga anläggningar för pyrolys med restprodukt biokol, som exempelvis C-Greens anläggning Roslagsvatten i Margretelund utanför Stockholm, där teknikerna utvärderas långsiktigt. UEAB har därför valt att satsa på beprövad teknik med rötning av slam för utvinning av biogas följt av avvattning av slammet. Denna processutformning är idag den vedertagna tekniken vid större reningsverk i Sverige.

UEAB ser positivt på utvecklingen inom slamhanteringen och väljer att avsätta en yta vid det nya reningsverket för att möjliggöra eventuell framtida etablering av ny teknik. Om pyrolysprocesslösningar blir aktuell bör detta kunna kombineras med rötning och avvattning vilket ger god flexibilitet för integration i framtiden.

Laglighet

Lagen om allmänna vattentjänster (2006:412) 6 § reglerar en skyldighet för kommuner att inrätta reningsverk för avloppsvatten från tätbebyggelse (inklusive hushållspillvatten och industrispillvatten), så kallade allmänna anläggningar. Skyldigheten motsvarar artikel 3 och 4 i EU:s avloppsdirektiv. Slamhanteringen ska uppfylla kraven uppställda i miljöbalken med tillhörande föreskrifter.

Barnkonventionen

Förslaget bedöms inte påverka barns rättigheter utifrån barnkonventionen.

Ekonomi

Förslaget föreslås avslås varför någon ekonomisk konsekvensbeskrivning inte gjorts.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-11-20

Motion om att bygga ett nytt reningsverk som inte skapar något slam

Beslutet ska skickas till

Ulricehamns Energi AB
Kommunchef

Gustaf Olsson
Kommunchef/
VD Ulricehamns Stadshus AB

Håkan Säberg
VD Ulricehamns Energi AB



Motion angående att bygga ett nytt reningsverk som inte skapar något slam.

Reningsverk gör ett viktigt och ofta underskattat arbete med att rena vatten och avlopp . Det som renas bort heter slam och det är geggigt, luktar illa ,avger klimatgaser och kan innehålla farliga ämnen . Med en ny teknik kan slam helt undvikas och istället får man ut ett klimatsmart biobränsle. Detta betyder att slamlukten försvinner ,lastbilstransporter till och från reningsverket minskar .

Denna teknik testas nu av det kommunala VA-bolaget Roslagsvatten i Margretelund utanför Stockholm. Målet är att bygga världens första helt slamfria avloppsreningsverk i Sverige.Roslagsvatten gör arbetet i samarbete med företaget C-Green Technology och IVL Svenska Miljöinstitutet.

Är det inte dags att Ulricehamns kommun också satsar på denna teknik när nu kommunen beslutat att bygga ett nytt reningsverk nära skidcentret i Vist ?

I kommunens strategidokument antaget i KF december 2018 kan man läsa att : ” Ulricehamn ska vara i framkant som en ekologiskt hållbar kommun ”.

Därför yrkas

- **Att kommunen undersöker om en sådan ny teknik kan användas vid bygge av ett nytt reningsverk som skapar ett luktfritt slam liknande den teknik som Roslagsvatten är på väg att testa .**

Ulricehamn 2022-01-11

**Arne Fransson MP , Ingemar Basth MP , Kerstin Berggren MP
,Pernilla Udnaes MP**



Tjänsteskrivelse Val av ersättare i kommunstyrelsen efter Staffan Engblom (KD)

Diarienummer KS-2024-00125

Sammanfattning

I en skrivelse 2024-02-22 avsade sig Staffan Engblom (KD) alla sina politiska uppdrag i kommunen. Kommunfullmäktige beslutade 2024-02-29 § 39 att befria honom från samtliga uppdrag. Val av ny ersättare i kommunstyrelsen bordlades till nästa möte med kommunfullmäktige.

Beslutet ska skickas till

Den valda
Kansliet

Maria Winsten
Kommunsekreterare
Kanslifunktionen
Kommunledningsstaben



Tjänsteskrivelse Val av representant till Kulturpolitiskt nätverk Sjuhärad

Diarienummer KS-2024-00049

Valberedningens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Som representant till Kulturpolitiskt nätverk Sjuhärad väljs Roland Karlsson (C).

Sammanfattning

Boråsregionen ingår i kultursamverkansmodellen och samverkar med Västra Götalandsregionen och övriga kommunalförbund. Frågan om att inrätta ett kulturpolitiskt nätverk i Sjuhärad aktualiserades under 2023. Behovet har diskuterats i kulturnätverken för tjänstepersoner och på den politiska beredningen för hållbar regional utveckling, BH7. Motsvarande nätverk finns i Fyrbodals och Skaraborgs kommunalförbund.

Det kulturpolitiska nätverket ligger organisatoriskt under BH7. Nätverket ska driva samverkansfrågor på regional nivå gentemot Västra Götalandsregionens kulturnämnd och övriga förbund, stödja BH7 i bedömningen av kulturutvecklingsprojekt och förstudier som kan finansieras med delregionala utvecklingsmedel samt bevaka genomförandet av målen i den delregionala kulturplanen.

Kommunerna ska utse en representant per kommun till det kulturpolitiska nätverket.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-03-13
Protokollsutdrag valberedningen 2024-03-11 § 7

Beslutet ska skickas till

Den valda
Boråsregionen

Maria Winsten
Kommunsekreterare
Kanslifunktionen
Kommunledningsstaben



§ 7

Val av representant till Kulturpolitiskt nätverk Sjuhärad

Dnr KS-2024-00049

Valberedningens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Som representant till Kulturpolitiskt nätverk Sjuhärad väljs Roland Karlsson (C).

Sammanfattning

Boråsregionen ingår i kultursamverkansmodellen och samverkar med Västra Götalandsregionen och övriga kommunalförbund. Frågan om att inrätta ett kulturpolitiskt nätverk i Sjuhärad aktualiserades under 2023. Behovet har diskuterats i kulturnätverken för tjänstepersoner och på den politiska beredningen för hållbar regional utveckling, BH7. Motsvarande nätverk finns i Fyrbodals och Skaraborgs kommunalförbund.

Det kulturpolitiska nätverket ligger organisatoriskt under BH7. Nätverket ska driva samverkansfrågor på regional nivå gentemot Västra Götalandsregionens kulturnämnd och övriga förbund, stödja BH7 i bedömningen av kulturutvecklingsprojekt och förstudier som kan finansieras med delregionala utvecklingsmedel samt bevaka genomförandet av målen i den delregionala kulturplanen.

Kommunerna ska utse en representant per kommun till det kulturpolitiska nätverket.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-03-01

Information inför val av representant till kulturpolitiskt nätverk - Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund

Förslag till beslut på mötet

Ordförande Jan Holmin (M) föreslår Roland Karlsson (C) som representant till Kulturpolitiskt nätverk Sjuhärad.

Lisa Åkesson (NU) föreslår Bella Cotter (NU) som representant till Kulturpolitiskt nätverk Sjuhärad.

Beslutsutgång

Ordförande frågar om valberedningen beslutar enligt ordförandens förslag till beslut eller enligt Lisa Åkessons (NU) förslag till beslut. Ordförande finner att valberedningen beslutat enligt ordförandens förslag till beslut.

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



Tjänsteskrivelse Val av ersättare till styrelsen Sjuhärads samordningsförbund

Diarienummer KS-2024-00138

Valberedningens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Till ersättare i styrelsen för Sjuhärads samordningsförbund från och med 1 juli 2024 till och med 31 december 2026 väljs Tommy Mårtensson (S).

Valet gäller under förutsättning att samtliga medlemmar godkänner den nya förbundsordningen.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2024-02-29 att godkänna Sjuhärads samordningsförbund nya förbundsordning som gäller från och med 1 juli 2024. Beslutet att godkänna den nya förbundsordningen gäller under förutsättning att samtliga medlemmar beslutar om att godkänna den samma.

I den nya förbundsordningen framkommer att alla medlemskommuner ska utse en ersättare till styrelsen, om de inte redan har gjort det. Ulricehamns kommun har utsett en ledamot i styrelsen, men behöver nu utse en ersättare.

Ersättaren utses under förutsättning att samtliga medlemmar godkänner den nya förbundsordningen som träder i kraft den 1 juli 2024. Ersättarens uppdrag gäller från och med 1 juli 2024 till och med 31 december 2026.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-03-13
Protokollsutdrag valberedningen 2024-03-11 § 8

Beslutet ska skickas till

Den valda
Sjuhärads samordningsförbund

Maria Winsten
Kommunsekreterare
Kanslifunktionen
Kommunledningsstaben



§ 8

Val av ersättare till styrelsen Sjuhärads samordningsförbund

Dnr KS-2024-00138

Valberedningens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Till ersättare i styrelsen för Sjuhärads samordningsförbund från och med 1 juli 2024 till och med 31 december 2026 väljs Tommy Mårtensson (S).

Valet gäller under förutsättning att samtliga medlemmar godkänner den nya förbundsordningen.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2024-02-29 att godkänna Sjuhärads samordningsförbund nya förbundsordning som gäller från och med 1 juli 2024. Beslutet att godkänna den nya förbundsordningen gäller under förutsättning att samtliga medlemmar beslutar om att godkänna den samma.

I den nya förbundsordningen framkommer att alla medlemskommuner ska utse en ersättare till styrelsen, om de inte redan har gjort det. Ulricehamns kommun har utsett en ledamot i styrelsen, men behöver nu utse en ersättare.

Ersättaren utses under förutsättning att samtliga medlemmar godkänner den nya förbundsordningen som träder i kraft den 1 juli 2024. Ersättarens uppdrag gäller från och med 1 juli 2024 till och med 31 december 2026.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-03-01

Förslag till beslut på mötet

Per-Ola Johansson (S) föreslår Tommy Mårtensson (S) som ersättare i styrelsen för Sjuhärads samordningsförbund.

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



Tjänsteskrivelse Val av ägarrepresentant till Sjuhärads samordningsförbund

Diarienummer KS-2024-00155

Valberedningens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Till ägarrepresentant till Sjuhärads samordningsförbund från och med 1 juli 2024 till och med 31 december 2026 väljs Wiktor Öberg (M) som ordinarie och Klas Redin (S) som ersättare.

Valet gäller under förutsättning att samtliga medlemmar godkänner den nya förbundsordningen.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2024-02-29 att godkänna Sjuhärads samordningsförbunds nya förbundsordning som gäller från och med 1 juli 2024. Beslutet att godkänna den nya förbundsordningen gäller under förutsättning att samtliga medlemmar beslutar om att godkänna den samma.

I den nya förbundsordningen § 9 framgår att varje medlem utser en ägarrepresentant att företräda medlemmen beträffande budgetplan och verksamhetsinriktning. I tidigare förbundsordningen stod det "person med mandat" och detta har nu ändrats till ägarrepresentant. I kommentaren till förändringen står att: "Kommunfullmäktige kan ej ge mandat till en person i budgetplan, men en politiker tolkas kunna företräda medlemmens budgetplan som ägare."

Kommunfullmäktige ska därför utse en ägarrepresentant för Ulricehamns kommun för perioden 1 juli 2024 till och med 31 december 2026. Ägarrepresentanten utses under förutsättning att samtliga medlemmar godkänner den nya förbundsordningen som träder i kraft den 1 juli 2024.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-03-13
Protokollsutdrag valberedningen 2024-03-11 § 9

Beslutet ska skickas till

De valda
Sjuhärads samordningsförbund

Maria Winsten
Kommunsekreterare
Kanslifunktionen
Kommunledningsstaben



§ 9

Val av ägarrepresentant till Sjuhärads samordningsförbund

Dnr KS-2024-00155

Valberedningens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Till ägarrepresentant till Sjuhärads samordningsförbund från och med 1 juli 2024 till och med 31 december 2026 väljs Wiktor Öberg (M) som ordinarie och Klas Redin (S) som ersättare.

Valet gäller under förutsättning att samtliga medlemmar godkänner den nya förbundsordningen.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2024-02-29 att godkänna Sjuhärads samordningsförbunds nya förbundsordning som gäller från och med 1 juli 2024. Beslutet att godkänna den nya förbundsordningen gäller under förutsättning att samtliga medlemmar beslutar om att godkänna den samma.

I den nya förbundsordningen § 9 framgår att varje medlem utser en ägarrepresentant att företräda medlemmen beträffande budgetplan och verksamhetsinriktning. I tidigare förbundsordningen stod det "person med mandat" och detta har nu ändrats till ägarrepresentant. I kommentaren till förändringen står att: "Kommunfullmäktige kan ej ge mandat till en person i budgetplan, men en politiker tolkas kunna företräda medlemmens budgetplan som ägare."

Kommunfullmäktige ska därför utse en ägarrepresentant för Ulricehamns kommun för perioden 1 juli 2024 till och med 31 december 2026. Ägarrepresentanten utses under förutsättning att samtliga medlemmar godkänner den nya förbundsordningen som träder i kraft den 1 juli 2024.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-03-01

Förslag till beslut på mötet

Ordförande föreslår Wiktor Öberg (M) till ägarrepresentant och Klas Redin (S) som ersättare till Sjuhärads samordningsförbund.

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------